



Universidad de Granada



Facultad de  
**Comunicación y Documentación**

GUÍA DEL ESTUDIANTE  
DE LA FACULTAD DE  
COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN  
CURSO 2011-2012





Universidad de Granada



Facultad de  
**Comunicación y Documentación**

## **CONTENIDOS**

Presentación de la Guía .....	3
Información de interés general .....	5
Departamentos y Profesores .....	6
Titulaciones.....	11
Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación .....	11
Licenciatura en Documentación .....	15
Grado en Información y Documentación.....	22
Licenciatura en Comunicación Audiovisual .....	29
Grado en Comunicación Audiovisual.....	32
Estudios de Postgrado.....	40
Máster en Información Científica: Tratamiento, acceso y evaluación. ....	40
Horarios .....	43
Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación .....	44
Licenciatura en Documentación .....	49
Grado en Información y Documentación.....	59
Licenciatura en Comunicación Audiovisual .....	63
Grado en Comunicación Audiovisual.....	66
Calendario académico 2011-12 .....	70



## **PRESENTACIÓN DE LA GUÍA**

La presente Guía del Estudiante tiene como objetivo ser un instrumento al servicio del alumnado, ofreciendo una información actualizada de los aspectos académicos y de organización de la Facultad, que favorezca la participación activa en la vida del Centro.

Una organización es, en gran medida, lo que las personas que lo integran desean ser. En la Facultad de Comunicación y Documentación, contamos con un personal de administración plenamente capacitado que junto a los profesores integran un equipo de profesionales al servicio de los alumnos capaces de generar ilusión y conocimientos.

La Facultad de Comunicación y Documentación tiene su origen en la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación que fue la primera en España estrictamente universitaria. Comenzó su andadura con la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación en los años ochenta, transformándose en Facultad a raíz de la implantación en 1994 de la Licenciatura en Documentación. En el curso académico 2006/07 comienzan a impartirse las enseñanzas de segundo ciclo conducentes al título de Licenciado en Comunicación Audiovisual, lo que ha motivado el cambio de denominación que pasa a ser Facultad de Comunicación y Documentación (BOJA de 15 de julio de 2008). En todos los casos, la característica dominante es el fuerte perfil tecnológico de los estudios, motivo por el que la Facultad está dotada de una buena infraestructura tecnológica y audiovisual.

Esta Facultad ofrece las siguientes **titulaciones de primer y segundo ciclo (en extinción)**:

- Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación (Titulación de Primer Ciclo)
- Licenciatura en Documentación (Titulación de Segundo Ciclo)
- Licenciatura en Comunicación Audiovisual (Titulación de Segundo Ciclo)

En esta Facultad, igualmente, se oferta la titulación de **postgrado**:

- Master “Información Científica: Tratamiento, Acceso y Evaluación”, con la Mención de calidad de la ANECA

Durante este curso 2011/2012, se siguen consolidando las **titulaciones de Grado**:

- Grado en Información y Documentación.
- Grado en Comunicación Audiovisual.

De hecho, contaremos con dos grupos (mañana y tarde) para primero de Grado en Información y Documentación. Segundo de Grado en Información y Documentación y Primero y Segundo de Grado en Comunicación Audiovisual cuentan con un grupo.

Es un reto asumido el conseguir otro Master profesional para ocupar espacios formativos que hoy permanecen desatendidos.

Para favorecer la movilidad de profesores y alumnos se cuenta con acuerdos de intercambio con más de quince universidades europeas en el marco del programa Erasmus y estamos



Universidad de Granada



Facultad de  
**Comunicación y Documentación**

plenamente integrados en los planes de la UGR para intercambio y colaboración con universidades americanas y del resto del mundo. Entendemos que este aspecto ha de ser prioritario para dar sentido al espíritu de la universidad del siglo XXI, donde se puedan aplicar conocimientos y descubrir nuevos lugares y espacios laborales a los que nuestros titulados tengan acceso.

En el ámbito de la investigación, la Facultad de Comunicación y Documentación de Granada es un referente internacional de calidad y prestigio. Contamos con seis grupos de investigación que generan proyectos de nacionales e internacionales de contenido tecnológico centrados en evaluación científica, visualización de la información y recuperación de la información, entre otros temas. La solvencia de los grupos permite que algunos formen parte de redes internacionales como la Red Iberoamericana sobre Conocimiento Científico.

Desde la Facultad se fomenta la transferencia del conocimiento para generar desarrollo y actualizar las empresas en las que nuestros titulados serán una pieza imprescindible por su versatilidad y preparación.

La Facultad invita a sus miembros reales y potenciales a profundizar en la información que se encuentra pormenorizada en la página Web: <http://fcd.ugr.es>, deseando que colabore en su mejora y actualización para alcanzar el máximo nivel de utilidad.

Nuestra más cordial bienvenida a los alumnos que se incorporan por primera vez a la Facultad y los mejores deseos de esfuerzo y éxito a todos los que formamos parte de la comunidad universitaria en este centro.

Antonio A. Ruiz Rodríguez  
Decano

## **INFORMACIÓN DE INTERÉS GENERAL**

### **EQUIPO DECANAL**

Decano:	Antonio Ángel Ruiz Rodríguez	958 243948
Secretario:	Eduardo Peis Redondo	958 243947
Vicedecano de Ordenación Académica:	Eugenio Aguirre Molina	958 243947
Vicedecana de Relaciones Internacionales:	Mercedes de la Moneda Corrochano	958 243940
Vicedecano de A. Económicos e Investig.:	Enrique Herrera Viedma	958 244258
Vicedecano de Alumnos:	Jordi Alberich Pascual	958 243943
Coordinador Comunicación Audiovisual:	Domingo Sánchez-Mesa Martínez	958 243649

### **SECRETARÍA**

HORARIO: de 9 a 14 horas de Lunes a Viernes.

#### TELÉFONOS

- Información general 958 246252
- Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación y Grado en Información 958 249378
- Licenciatura en Comunicación Audiovisual y Grado en Comunicación Audiovisual 958 242330
- Licenciatura en Documentación y Adjunto al administrador 958 249571
- Administrador 958 243946
- Fax 958 243945

### **CONSERJERÍA**

HORARIO: 8 a 22 horas de Lunes a Viernes

TELÉFONOS: 958 243943 y 958 249525

### **BIBLIOTECA**

HORARIO: 8.30 a 20.30 horas de Lunes a Viernes

TELÉFONOS: 958 243944 y 958 242313 FAX: 958 249412

### **FOTOCOPIADORA**

HORARIO: 9 a 14 y 17 a 20 horas de Lunes a Viernes

TELÉFONO: 958 162428

## **DEPARTAMENTOS Y PROFESORES**

### **DEPARTAMENTOS Y PROFESORES Curso 2011-12**

*Ubicación de despachos en la Facultad:*

Despachos	Ubicación
Departamento / S / T / U / W	Planta Baja
L / LL / M / N / Ñ / O / P / Q	Planta 1
G / H / I / J / K	Planta 2
X / Y / Z	Patio Departamentos
CH / D / E / F	Torreón Sur
A / B / C	Torreón Centro

#### **DEPARTAMENTO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA E HISTORIA DE LA CIENCIA (ÁREA DE HISTORIA DE LA CIENCIA)**

FACULTAD DE MEDICINA. AVDA. DE MADRID, S/N.  
TELFN.: 958 243512 FAX: 958 246116

PROFESOR	DES PA CHO	TELEFONO (CON 958 2...)	E-MAIL
Olagüe de Ros, Guillermo	X	41962	golague@ugr.es

#### **DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN. FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN. COLEGIO MÁXIMO DE CARTUJA. TELFN.: 958 243490 FAX: 958 243490**

PROFESOR	DES PA CHO	TELEF. (CON 958 2...)	E-MAIL
Aguilar Soto, María	Ñ	44182	m_aguilar@ugr.es
Alberich Pascual, Jordi	R	49533	jalberich@ugr.es
Arboledas Márquez, Luis	U		larboledas@ugr.es
Castro Castro, Carlos	J	40923	ccastro@ugr.es
Delgado López-Cózar, Emilio	T	43821	edelgado@ugr.es
Fernández Molina, Juan Carlos	I	40924	jcfernan@ugr.es
Gálvez Martínez, Carmen	LL	40922	cgalvez@ugr.es
García Caro, Concha	S	43168	cgarcia@ugr.es
García Santiago, M <sup>a</sup> Dolores	D	43936/43478	mdolo@ugr.es
García Valenzuela, Hortensia	E	43937	hgarcia@ugr.es
Gil Bracero, Alfonso	F	40907	agil@rtva.es
Grosso Mesa, Julio	U		kgrosso@ugr.es
Herrero Solana, Víctor	G	43934	victorhs@ugr.es
Hípola Ruiz, Pedro	CH	43938	phipola@ugr.es
Jiménez Contreras, Evaristo	K	43939	evaristo@ugr.es
Jiménez Vela, Rosario	K	43939	rosariojimenezv@ugr.es
López Gijón, Javier	H	43935	kgijon@ugr.es
López-Huertas Pérez, M <sup>a</sup> José	I	40924	mjlopez@ugr.es
Martínez Rodrigo, Estrella	R	49533	emrodrigo@ugr.es

Masegosa Requena, José Luis	F	40907	jlmasegosa@rtva.es
Mateos Miera, Eladio	V		emateos@ugr.es
Moneda Corrochano, Mercedes de la	M	43940	dlmoneda@ugr.es
Muñoz Muñoz, Ana M <sup>a</sup>	LL	40922	anamaria@ugr.es
Olvera Lobo, M <sup>a</sup> Dolores	Ñ	44182/43478	molvera@ugr.es
Peis Redondo, Eduardo	M	43940/43947	epeis@ugr.es
Pérez López, Ana	E	43937	aperez@ugr.es
Pinto Molina, María	C	43933	mpinto@ugr.es
Ramos Fajardo, Carmen	CH	43938	cramos@ugr.es
Ruiz Baños, Rosario	D	43936	rruizb@ugr.es
Ruiz de Osma Delatas, Elvira	Ñ	44182	elruiz@ugr.es
Ruiz Pérez, Rafael	T	43821	rruiz@ugr.es
Ruiz Rodríguez, Antonio	N	43787/43948	aangel@ugr.es
Salama Benarroch, Moisés	F	41962	moy@arrakis.es
Trillo Domínguez, Magdalena	V	41962	mtrillo@ugr.es
Vargas Quesada, Benjamín	J	40923	benjamin@ugr.es
Vílchez Pardo, Josefina	N	43787	jvpardo@ugr.es
Villén Rueda, Luis	Dpto.	43919	lvillen@ugr.es

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL.**

E.T.S. DE INGENIERÍA INFORMÁTICA.  
C/ PERIODISTA DANIEL SAUCEDO ARANDA S/N  
TELFN.: 958 244019 FAX: 958 243317

PROFESOR	DESP.	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Aguirre Molina, Eugenio	P	40807/46251	eaguirre@decsai.ugr.es
Blanco Medina, Ignacio José	O	40465/49562	iblanco@decsai.ugr.es
Cordón García, Óscar	O	46143/49562	ocordon@decsai.ugr.es
Garrido Sánchez, Julián	O	41771/49562	kgarrido@decsai.ugr.es
Herrera Viedma, Enrique	P	44258/46251	viedma@decsai.ugr.es
López Herrera, Antonio Gabriel	P	40466/46251	lopez-herrera@decsai.ugr.es
Marín Ruiz, Nicolás	O	40599/49562	nicm@decsai.ugr.es
Martín Bautista, M <sup>a</sup> José	O	40805/49562	mbautis@decsai.ugr.es
Mateos Delgado, Javier	O	40801/49562	jmd@decsai.ugr.es
Romero Záliz, Rocío Celeste	O	40468/49562	rocio@decsai.ugr.es
Zwir, Igor	O	40469/49562	igor@decsai.ugr.es

**DEPARTAMENTO DE CIENCIA POLÍTICA Y DE LA ADMINISTRACIÓN.**

FACULTAD DE CC. POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA.  
CALLE RECTOR LÓPEZ ARGÜETA, S/N.  
TELFN.: 958 244198 FAX: 958 248969

PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
García Luengo, Oscar	X	41962/46627	ogluengo@ugr.es
Robles Ortega, Antonio	X	41962/46256	arobleso@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE DERECHO ADMINISTRATIVO</b>			
FACULTAD DE DERECHO. PLAZA DE LA UNIVERSIDAD, S/N. TELFN.: 958 243435 FAX: 958 244000			
PROFESOR	DESP.	TELÉF. (Con 958 2...)	E-MAIL
Bombillar Sáenz, Francisco Miguel	Y	41963	bombillar@ugr.es
Sanchez-Mesa Martínez, Leonardo	Y	41963	lsmesa@ugr.es
Ramallo López, Fátima	Y	41963	
Torres López, María Asunción	Y	41963	atorres@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE DERECHO CONSTITUCIONAL.</b>			
FACULTAD DE DERECHO. PLAZA DE LA UNIVERSIDAD, S/N. TELFN.: 958 243455 FAX: 246290			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Orza Linares, Ramón	Y	41963/46292	rorza@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE DIDÁCTICA DE LA EXPRESIÓN MUSICAL, PLÁSTICA Y CORPORAL</b>			
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CAMPUS DE CARTUJA, S/N TELFN.: 958243954 FAX: 958249053			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Vicente Bújez, Manuel Ricardo	X	41962/49640	ricardovicente@ugr.es
Vicente Bújez, Alejandro	X	41962/49640	alevicente@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE ESCULTURA</b>			
FACULTAD DE BELLAS ARTES AV. ANDALUCÍA S/N TELFN.: 958 24 30 98 FAX: 958 24 84 84			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Sánchez Montalbán, Francisco J.	X	41962/42965	fjsanche@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA.</b>			
FACULTAD DE CIENCIAS. CAMPUS DE FUENTENUEVA. AVDA. SEVERO OCHOA, S/N. TELFN.: 958243267 FAX: 958243267			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Bolaños Carmona, M. Jorge	W	40640	jbolanos@ugr.es
Escabias Machuca, Manuel	W	40640	escabias@ugr.es
Jiménez Gómez, Francisco	W	40640/43908	fjgmez@ugr.es



<b>DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA INGLESA.</b> FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. CAMPUS DE CARTUJA. TELFN.: 958 243678 FAX: 958 243678			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Lozano Palacios, Antonio	A	43941	alozano@ugr.es
Ruiz Mas, José	B	43887	jrmas@ugr.es
Vicente Pérez, M <sup>a</sup> Jesús	B	43887/49548	mvicente@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE HISTORIA CONTEMPORÁNEA.</b> FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. CAMPUS DE CARTUJA. TELFN.: 958 243678 FAX: 958 243678			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Martínez Martín, Manuel	X	41962/43638	mmm@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE HISTORIA DEL ARTE Y MÚSICA</b> FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS (EDIFICIO A) CAMPUS UNIVERSITARIO DE CARTUJA S/N 18071 – GRANADA TELFN.: 958 243 627 FAX: 958 246 215			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Rubio Lapaz, Jesús	Y	41963/43621	jrubio@ugr.es
López González, Joaquín	Y	41963/46373	jologon@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE HISTORIA MEDIEVAL Y CC. Y T.T. H.H.</b> (ÁREA DE CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS Y) FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. CAMPUS DE CARTUJA. TELFN.: 958 243645 FAX: 958 243645			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
García Valverde, M <sup>a</sup> Luisa	Q	44252	marisagv@ugr.es
Obra Sierra, Juan de la	Q	43649	jmobra@ugr.es
Romero Martínez, Adelina	Q	44252	adromero@ugr.es

<b>DEPARTAMENTO DE LENGUA ESPAÑOLA</b> FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS CAMPUS UNIVERSITARIO DE CARTUJA S/N 18071 - GRANADA TELFN.: 958 246394 FAX: 958 243610			
PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
García-Wiedemann, Emilio J.	Y	41963/40907	egarcia@ugr.es

**DEPARTAMENTO DE LINGÜÍSTICA GENERAL Y TEORÍA DE LA LITERATURA**

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
 CAMPUS UNIVERSITARIO DE CARTUJA S/N  
 18071 - GRANADA  
 TELFN.: 958 246372 FAX: 958 248966

PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Sánchez-Mesa Martínez, Domingo	Q	43649/44252	dsanchez@ugr.es
Sánchez Trigueros, Antonio	Y	41963/46246	ansanche@ugr.es

**DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS**

FACULTAD DE CC. ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES  
 CAMPUS DE CARTUJA, S/N.  
 TELFN.: 958 24 42 68 FAX: 958 24 62 22

PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Ortega Egea, María Teresa	X	41962	tortega@ugr.es

**DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA SOCIAL Y METODOLOGÍA DE LAS C.C.**

FACULTAD DE PSICOLOGÍA  
 CAMPUS DE CARTUJA, S/N.  
 TELFN.: 958 24 62 70 FAX: 958 24 37 46

PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Ardid Muñoz, M <sup>a</sup> del Carmen	X	41962	cardid@ugr.es
Puertas Valdeiglesias, Susana	X	41962	spuerta@ugr.es

**DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGÍA.**

FACULTAD DE CC. POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA.  
 CALLE RECTOR LÓPEZ ARGÜETA, S/N.  
 TELFN.: 958 246198 FAX: 958 244191

PROFESOR	DESPACHO	TELEFONO (Con 958 2...)	E-MAIL
Andreu Abela, Jaime	Y	41963/48000	jandreu@ugr.es
Martínez López, Antonio	Y	41963/48074	antmart@ugr.es
Pérez Corbacho, Ana María	Y	41963/48000	apcorbacho_1@ugr.es

## TITULACIONES

### DIPLOMATURA EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN (131)

Debido al proceso de implantación del título de Grado en Información y Documentación, las asignaturas correspondientes a los cursos primero y segundo de la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación han sido extinguidas. No obstante, los alumnos con alguna de estas asignaturas pendientes podrán examinarse en las convocatorias de exámenes oficiales, tanto ordinarias como extraordinarias.

#### ASIGNATURAS TRONCALES Y OBLIGATORIAS (CrT –créditos teóricos-; CrP –créditos prácticos-)

ASIGNATURA	CrT	CrP		DEPARTAMENTO	PROFESORES	DESCRIPTORES
<b>Técnicas Automáticas de Explotación Documental</b> 31	4	3	Troncal anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Carmen Gálvez María Aguilar Soto	Tecnologías de conservación y recuperación de la información. Edición electrónica.
<b>Prácticas y Memoria</b> 32	1	9	Troncal anual (realizada. en el 1º o 2ºcuatr)	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Josefina Vílchez Elvira Ruiz de Osma Carmen Gálvez Mercedes de la Moneda Ana Pérez Eduardo Peis	Conjunto integrado de prácticas en centros universitarios o vinculados con las universidades por convenios o conciertos que pongan a los estudiantes en contacto con los problemas de la práctica profesional
<b>Normalización en Tecnología para la Gestión Documental</b> 33	3	4	Obligatoria anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Concha García Caro (A, B), Javier López Gijón (práct.)	Normas ISO y NISO para la codificación y transferencia tanto de los documentos primarios como secundarios. La normalización por los organismos internacionales de los procesos documentales.
<b>Estudios de Usuarios y Necesidades de Información</b> 34	3	3	Obligatoria 1º cuatrimestre	Dpto. de Sociología	Antonio Martínez López (A, B)	Análisis de la demanda de información y de soportes informativos.

<b>Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación. Asignaturas Optativas</b>						
<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Evolución y Organización de archivos Históricos A1</b>	5	2	Anual	Historia Medieval y C.C. y T.T.H.H.	Juan de la Obra Sierra	Génesis, organización, descripción y catalogación de fondos documentales en archivos históricos
<b>El Libro Manuscrito: de la Antigüedad a la Imprenta A2</b>	4	2	Primer cuatrimestre	Historia Medieval y C.C. y T.T.H.H.	M <sup>a</sup> Luisa García Valverde	Recorrido por las principales manifestaciones de la historia de la escritura.
<b>Inglés Documental III A3</b>	2	2,5	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Filología Inglesa	José Ruiz Mas	Lectura y aplicación de la información obtenida de los textos recomendados en las asignaturas de tercer curso de la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación.
<b>Uso de Aplicaciones Microinformáticas en Unidades de Información A5</b>	3	3	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Ana Pérez López	Aplicaciones de propósitos generales en unidades de información: procesadores de texto, hojas de cálculo, sistemas de gestión de bases de datos, programas de comunicaciones.
<b>Evaluación de Aplicaciones Documentales A6 Asignatura virtual al 50%</b>	4	2	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Javier López Gijón	Análisis y evaluación funcional de las aplicaciones específicas para la gestión de unidades de información. Estudio de su implementación y proceso de puesta a punto.
<b>Gestión de la Información en la Empresa A8 Asignatura virtual al 75%</b>	4	4	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Mercedes de la Moneda	Necesidades y usos de la información en la empresa. Almacenamiento, tratamiento y recuperación de documentos. Tipologías documentales y circuitos de información. Impacto de los procesos de automatización. Gestión de información y toma de decisiones. Información y productividad.
<b>Técnicas Avanzadas de Indización y Resumen B1</b>	2	3	Primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Carmen Ramos	Aplicación de las técnicas de indización y resumen a documentos especializados. Aplicación de las técnicas de indización y resumen a documentos en diferentes soportes.

<b>Tratamiento Técnico de las Colec. Especiales en Archivos y Bibliotecas B2</b>	2,5	5	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Rosario Jiménez Vela (A, B)	Consideraciones sobre los distintos tipos de materiales. Descripción de materiales especiales: tratamientos específicos de determinadas áreas y elementos. Los accesos a la descripción. Tipos de archivos especiales que cuentan con documentos sonoros, imágenes fijas o en movimiento. Tratamiento técnico tanto manual como automático de la documentación.
<b>Biblioteca Pública y de Centros de Enseñanza B3 Asignatura virtual al 75%</b>	5	3	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Ana Pérez López	Bibliotecas escolares. Bibliotecas universitarias. Bibliotecas de instituciones y centros de investigación. Nacimiento de la lectura pública. Fondos de la biblioteca pública: el fondo local, biblioteca infantil. Servicios especiales de la biblioteca pública. Actividades de la biblioteca pública. Marco legal de la biblioteca pública en España. Centros coordinados de bibliotecas.

## **INFORMACIÓN SOBRE PRÁCTICAS Y MEMORIA**

Asignatura anual 10 créditos de la DIPLOMATURA en BIBLIOTECONOMÍA y DOCUMENTACIÓN.

La asignatura consta de un periodo exclusivamente práctico, una hora semanal de apoyo teórico y de la entrega una memoria de prácticas y un trabajo de investigación.

Principales características del periodo exclusivamente "práctico"

**A.- Calendario:** 2 periodos de prácticas al año, coincidiendo con dos cuatrimestres (ver tabla a continuación..

Cada período de prácticas tiene un período de vacaciones, coincidente con las vacaciones de Navidad y Semana Santa.

**B.- Dedicación:** 4 horas y media diarias, de lunes a viernes (salvo variaciones previamente concertadas entre la Facultad, el alumno y el Centro de Prácticas).

**C.- Tutor:** La Facultad asignará a cada alumno, un profesor tutor encargado de su asistencia, docencia y cooperación. Así mismo, un profesional del centro de prácticas ha de supervisar técnicamente al alumno, en coordinación con el profesorado responsable de nuestra Facultad, y emitirá, al final del período de prácticas, un breve informe que se les enviará oportunamente.

### **D.- Procedimiento para la selección y asignación de centros:**

- Exposición de las listas de Centros de Prácticas (en el tablón de prácticas)
- Selección: durante aproximadamente 10 días, los alumnos, utilizando un formulario para solicitud que pueden recoger en secretaría, seleccionan tres de estos centros, por orden de preferencia y lo entregan en la misma secretaría.
- Asignación: El centro se le asigna a cada uno de ellos aplicando, para el caso de coincidencias, un baremo basado en el expediente.

Profesores tutores: Josefina Vílchez, Elvira Ruiz de Osma, Carmen Gálvez, Mercedes de la Moneda, Ana Pérez, Eduardo Peis

<b>PRÁCTICAS Y MEMORIA CURSO 2011/2012 CALENDARIO</b>					
	<b>COMIENZO</b>	<b>VACACIONES</b>	<b>FIN</b>	<b>PLAZO SOLICITUD CENTRO</b>	<b>ENTREGA MEMORIA</b>
<b>PRIMER CUATRIMESTRE</b>	17/X/2011	19/XII/2011 09/I/2012	20/I/2012	26/IX/2011 7/X/2011 (SECRETARÍA)	2/VII/2012 (CONSERJERÍA)
<b>SEGUNDO CUATRIMESTRE</b>	29/II/2012	2/IV/2012 9/IV/2012	21/V/2012		

## LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN (129)

### COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN

Los alumnos/as que deban realizar Complementos de Formación habrán de superar **al menos 42 créditos de entre los correspondientes a las materias siguientes**

- **Análisis y Lenguajes Documentales, al menos 5 créditos** de la asignatura Catalogación (99901H7) (También se puede cursar Lenguajes Documentales (13121), pero en ese caso no se asegura compatibilidad horaria)
- **Archivística, al menos 10 créditos** de la asignatura Archivística (13122)
- **Bibliografía y Fuentes de Información, al menos 5 créditos** de la asignatura Fuentes de Información: Descripción y Tipología (99901H8)
- **Biblioteconomía, al menos 10 créditos** de la asignatura Biblioteconomía (99901H9)
- **Documentación General, al menos 5 créditos** de la asignatura Fundamentos de Documentación (99901HH)
- **Tecnología de la Información, al menos 7 créditos** de las asignatura Técnicas Automáticas de Explotación Documental (13131)

\* **NOTA IMPORTANTE:** Debido al proceso de extinción de la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación, la Facultad ofrece la posibilidad de cursar los complementos de formación mediante un **Grupo especial por la tarde para los alumnos de la Licenciatura en Documentación**. Se recomienda a estos alumnos que se matriculen del grupo de mañana de la Licenciatura en Documentación para poder cursar estos complementos por la tarde. **La Universidad de Granada no asegura que se puedan ofertar este grupo especial en otros años**, por lo que el alumno que deba matricularse de los complementos de formación impartidos en este grupo especial deberá hacerlo en el curso 2010-11, al menos en las asignaturas de Catalogación, Archivística, Fuentes de Información: Descripción y Tipología, Biblioteconomía y Fundamentos de Documentación.

<b>COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN</b>						
<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Archivística LF</b>	6	4	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Rosario Ruiz Baños	Introducción al estudio y org. de los archivos. Normas para la conservación, organización y descrip de los fondos documentales. Func. y serv. de los archiveros.
<b>Biblioteconomía H9</b>	7	3	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	M <sup>a</sup> Dolores García Santiago Elvira Ruiz de Osma Rosario Ruiz Baños	Organización y administración de bibliotecas y hemerotecas. Edificios e instalaciones. Conservación y restauración. Servicios de extensión al usuario. Sistemas nacionales e internacionales de bibliotecas.
<b>Técnicas Automáticas de Explotación Documental (se cursa en 3º A de Diplomatura)</b>	4	3	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Carmen Gálvez	Tecnologías de conservación y recuperación de la información. Edición electrónica.
<b>Fundamentos de la Documentación HH</b>	3	2	Primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Pedro Hípola	Estudio del concepto de información documental y de los elementos del proceso de la documentación.
<b>Catalogación H7</b>	0	5	Primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Rafael Ruiz Pérez	Descripción bibliográfica de documentos en distintos soportes. Acceso a la descripción y confección de catálogos. Introducción a la catalogación y a la clasificación.
<b>Fuentes de Información: Descripción y Tipología H8</b>	3	2	Segundo Cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Elvira Ruiz de Osma	Naturaleza, función y tipología de las fuentes documentales, tanto generales como especializadas: estudio histórico y evolutivo de la bibliografía. Historia del libro impreso.



**LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN (129)**  
**ASIGNATURAS TRONCALES Y OBLIGATORIAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Estadística 11</b>	4	2	Troncal del primer cuatrimestre	Dpto. de Estadística e I.O.	Manuel Escabias	Conceptos fundamentales. Estadística aplicada. Análisis multivariantes.
<b>Técnicas Documentales Aplicadas a la Investigación 12</b>	4	2	Troncal del segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Emilio Delgado	Técnicas estadísticas, analíticas y descriptivas de la investigación. La investigación en documentación.
<b>Sistemas Informáticos 13</b>	3	2	Troncal del primer cuatrimestre	Dpto. de C.C. e I.A.	Eugenio Aguirre Antonio G. López Herrera	Sistemas de ficheros. Bases de datos. Redes.
<b>Administración de Recursos en Unidades Informativas 14</b>	5	3	Troncal anual	Dpto. de C.C. e I.A.	Antonio G. López Herrera Rocío C. Romero Záliz	Organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas.
<b>Gestión de Recursos Informativos en las Redes 15</b>	3	2	Obligatoria del primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Javier López Gijón	Localización de recursos informativos en las redes. Tipología de los recursos informativos. Unidades de acceso a recursos informativos en las redes. Procedimientos de integración.
<b>Diseño y Gestión de Sistemas de Información 16</b>	5	3	Obligatoria anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Pedro Hípola	Gestión de unidades informativas. Herramientas para la gestión de información. Flujos informativos en las organizaciones. Métodos y técnicas aplicadas al desarrollo de sistemas de información.
<b>Sistemas de Representación y Procesamiento Automático del Conocimiento 21</b>	5	3	Troncal anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Benjamín Vargas (A, B)	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación, el procesamiento y la recuperación del conocimiento humano.

<b>Planificación y Evaluación de Sistemas de Información y Documentación 22</b>	4	2	Troncal del primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Elvira Ruiz de Osma (A, B)	Planificación y evaluación de los sistemas informativos a partir de las características sociales y culturales de una determinada área y de las necesidades detectadas.
<b>Técnicas de Indización y Resumen en Documentación Científica 23</b>	4	4	Troncal anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Carlos Castro (A, B)	Sistemas de recuperación de la información. Compatibilidad de idiomas y de sistemas. Confección de tesauros. Condensación de contenidos documentales.
<b>Inglés para Documentalistas 24</b>	4	3	Obligatoria anual	Dpto. de Filología Inglesa	Antonio Lozano Palacios (A, B)	Lectura y aplicación de la información obtenida en los textos recomendados en las asignaturas de la Licenciatura en Documentación.

## LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN (129)

### ASIGNATURAS OPTATIVAS

ASIGNATURA	CrT	CrP		DEPARTAMENTO	PROFESORES	DESCRIPTORES
<b>Documentación de las Instituc. Civiles y Eclesiást. de la Edad Media y Moderna A1</b>	4	4	Anual	Dpto. de Historia Medieval y C.C. y T.T.H.H.	M <sup>a</sup> Luisa García Valverde	Perspectiva y evolución histórica en los documentos generados por las instituciones civiles y eclesiásticas en la Edad Media y Moderna.
<b>Teoría y Modelos de Comunicación A2</b>	3	1,5	Primer cuatrimestre	Dpto. de Sociología	Jaime Andreu Abela (A, B) Ana M <sup>a</sup> Pérez Corbacho (pract.)	Aproximación cualitativa y cuantitativa al estudio de la comunicación colectiva.
<b>Documentación Clínica A3</b>	2	2,5	Primer cuatrimestre	Dpto. A.P. e Historia de la Ciencia	Guillermo Olagüe (A, B)	La Historia Clínica, el sistema de recuperación de la información clínica. El archivo central de historias clínicas.
<b>Sistemas Hipertexto A6 Asignatura virtual al 75%</b>	2	3	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Ana Pérez López	El modelo de gestión de documentos mediante relaciones hipertexto. Descripción y uso de los principales sistemas hipertexto.
<b>Evaluación Científica y fuentes de Información Especializadas A7</b>	5	6	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Evaristo Jiménez	Estudio de las obras de referencia esenciales para el profesional de la documentación. Bases de datos de interés en Ciencia y Tecnología. La elaboración de un trabajo de carácter científico. Métodos cuantitativos aplicados a la gestión de la documentación. Análisis de citas. Métodos informétricos.

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Archivos Electrónicos: Sistemas y Normas A8</b>	4	2	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Lola García Santiago	Sistemas de gestión de archivos electrónicos. Normas para la gestión de archivos y registros electrónicos.
<b>Gestión Automatizada de Catálogos A9</b>	2	2,5	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Carmen Gálvez	Catalogación automatizada: programas, sistemas y recursos. Creación y mantenimiento de catálogos automatizados. Integración automatizada de ficheros bibliográficos y ficheros de autoridades.
<b>Tratamiento del Documento Impreso Antiguo en España B2</b> Asignatura virtual al 50%	3	1,5	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Luis Villén	Tipología de impresos. El libro antiguo español, su estructura. La descripción del libro antiguo.
<b>La Literatura No Convencional B3</b> Asignatura virtual al 75%	3	2	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Lola García Santiago	Concepto e interés informativo. Tipología de los documentos de literatura no convencional. Fuentes de la literatura no convencional.
<b>Sistemas Expertos y Recuperación de Información B4</b>	3	1,5	Primer cuatrimestre	Dpto. de C.C. e I.A.	Óscar Cerdón García Julián Garrido Sánchez	Recuperación inteligente de información.

**ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN (válidas tanto para Diplomatura como para Licenciatura):**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>Cuatrimestre/Cr</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>
<b>Inglés para fines específicos I 99900KA</b>	Primer cuatrimestre 4,5 Cr.	Dpto. de Filología Inglesa	Antonio Lozano Palacios

## GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (231)

### PRIMER CURSO. FORMACIÓN BÁSICA Y OBLIGATORIAS

ASIGNATURA	CrT	CrP		DEPARTAMENTO	PROFESORES	DESCRPTORES
<b>Medios de Comunicación 11</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Estrella Martínez Rodrigo (A) Eladio Mateos Miera (B)	Modelos básicos de Información, Comunicación y Conocimiento Desarrollo disciplinar de la investigación en Medios de Comunicación de Masas. Principales modelos explicativos de la Información y la Comunicación. Modelos Sociológicos de análisis de los Medios de Comunicación. Formatos y códigos de la imagen. Los formatos audiovisuales. Los Formatos radiofónicos. Impacto de las nuevas tecnologías en los Medios de Comunicación. Repercusión de la digitalización en el proceso productivo de los medios impresos y audiovisuales. Principios de economía política de los Medios de Comunicación. Principales sectores industriales involucrados en los Medios de Comunicación: las agencias de información, las productoras y distribuidoras de programas audiovisuales y las agencias de publicidad.
<b>Marco Jurídico de la Información y la Documentación 12</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Derecho Administrativo	Ramallo López, Fátima (A) Leonardo Sánchez Mesa M <sup>a</sup> Asunción Torres López (B)	Legislación y Políticas Nacionales e Internaciones relativas a la Información. Aspectos legales de la producción y el uso de la Información Documental. Instrumentos conceptuales para explicar la igualdad ante la ley.
<b>Historia de la Escritura y de los Documentos 13</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Historia Medieval y CC y TT Historiográficas	Adelina Romero Martínez (A, B)	Estudio y clasificación de los diferentes sistemas gráficos de comunicación a lo largo de la historia, conocimiento de las distintas hipótesis sobre el nacimiento de la escritura: primeros sistemas escriturarios, del alifato al alfabeto. Evolución del alfabeto. Evolución de la escritura latina, diferentes tipos de soportes, producción y consumo del libro y el documento desde la antigüedad a la imprenta.

<p><b>Introducción a la Información y la Documentación</b> 14</p>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Juan C. Fernández Molina (A) Carlos Castro (B)	Estado actual de la disciplina, naturaleza de la información, Concepto y evolución de los documentos, importancia de la Información y la Documentación para el análisis crítico del papel de la información en la sociedad del conocimiento, naturaleza y evolución de los Archivos, las Bibliotecas y los Centros de Información, deontología y perfil profesional de la Información y Documentación..
<p><b>Fundamentos de Informática</b> 15</p>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de C.C. e I.A.	Enrique Herrera Viedma (A, B) Eugenio Aguirre Molina (pract.)	Descripción de las tecnologías de la información típicas de los servicios de información y centros de documentación, descripción de los componentes hardware de un ordenador: Unidad central y periféricos, descripción de los componentes software: Sistemas operativos y aplicaciones. Configuración típica de un ordenador. Representación de la información para su tratamiento automatizado: tipos de datos, almacenamiento y recuperación. Introducción a las redes de ordenadores, Internet y sus recursos. Lenguajes de ordenadores: Concepto de instrucción, programa, intérprete y compilador. Introducción a la programación de ordenadores.
<p><b>Documentación en Medios de Comunicación</b> 16</p>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Josefina Vílchez Pardo (A, B)	Función de la Documentación en los Medios de Comunicación. Los Servicios de Documentación en Prensa, Radio y Televisión. Estructura y características de los Servicios de Documentación en Prensa. Documentación periodística generada en el Medio de Comunicación. Estructura y características de los Servicios de Documentación en televisión. Documentación televisiva generada en el Medio de Comunicación. Estructura y características de los Servicios de Documentación en radio. Documentación radiofónica generada en el Medio de Comunicación.

<p><b>Bases de Datos 17</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de C.C. e I.A.</p>	<p>Nicolás Marín Ruiz (A) Ignacio J. Blanco Medina (pract.) M<sup>a</sup> José Martín Bautista (B) Igor Zwir (pract.)</p>	<p>Introducción a las bases de datos: Conceptos básicos. Diseño conceptual de bases de datos: Descripción del modelo semántico. Ejercicios prácticos de diseño conceptual de bases de datos. Diseño lógico de bases de datos: Modelado lógico de datos, el modelo relacional. Relación entre el modelo conceptual y el lógico: Generación del esquema relacional de la base de datos. Lenguajes de consulta: El álgebra relacional. Operadores fundamentales. El lenguaje SQL. Diseño y consulta de bases de datos en entornos de red.</p>
<p><b>Organización de Unidades de Información 18</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Hortensia García Valenzuela (A, B)</p>	<p>Introducción general a la organización de sistemas. Tipología, características y funciones de las unidades de información. Principios metodológicos para la organización de las unidades de información. Selección, mantenimiento y difusión de colecciones. Organización de servicios de extensión bibliotecaria y cultural.</p>
<p><b>Información y Referencia 19</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Carmen Ramos Fajardo (A, B)</p>	<p>La bibliografía como eje central del desarrollo de las fuentes de información. Descripción, tipología y utilidad de las fuentes de información. Consulta de fuentes de información: fase de conceptualización, estrategias de búsqueda, uso de operadores, anidamiento y truncamiento, delimitación de una búsqueda, ordenación y visualización. Fuentes de información y recursos de referencia: fuentes para la búsqueda directa de la información, fuentes para la identificación y localización de documentos, fuentes para la identificación y localización de repertorios, catálogos y otras fuentes de información.</p>



<p><b>Análisis de Contenido 1A Asignatura virtualizada al 40%</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>María Pinto Molina (A, B)</p>	<p>Concepto de dato, información y conocimiento. Los sistemas de almacenamiento de la información. Los índices y resúmenes Las etapas y características del proceso de indización. Aproximaciones a la indización y a la síntesis documental. Estudios empíricos sobre el proceso y la consistencia de la indización. Estudios empíricos sobre el proceso de síntesis documental. Agentes y receptores del resumen: variables y procesos cognitivos. Concepto, tipos y funciones del resumen. Metodología aplicada al análisis digital, documentos gráficos, imágenes fijas, documentos audiovisuales, documentos radiofónicos y recursos electrónicos.</p>
---	----------	----------	-----------------------------	---	--------------------------------------	---

**SEGUNDO CURSO. FORMACIÓN BÁSICA Y OBLIGATORIAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRPTORES</b>
<b>Administración de Empresas 21</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Organización de Empresas	M <sup>a</sup> Teresa Ortega Egea	La empresa como sistema. Enfoque económico, financiero y administrativo de la empresa. Criterios de clasificación empresarial. La Empresa Pública. Teoría sobre el empresario. Concepción moderna del empresario. El proceso de Administración de la Empresa y su estructura. Conocimientos sobre las actividades que componen la Administración de Empresas: planificación, organización, dirección y control. Planificación de Recursos Humanos. Selección de Recursos Humanos. Planificación de Recursos Financieros. Función de la Organización de la Empresa. Diseño de la estructura organizativa. Tipos de estructuras organizativas.
<b>Planificación de Unidades y Sistemas de Información 22</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Hortensia García Valenzuela	El edificio como unidad de accesibilidad universal: servicios, equipamiento y mobiliario. Etapas del proceso técnico. Acondicionamiento físico y sistemas de seguridad. Programas nacionales e internacionales de preservación y conservación. Planificación de servicios de extensión bibliotecaria. Sistemas y redes de bibliotecas. Planificación de servicios digitales.
<b>Catalogación Descriptiva 23</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Rafael Ruiz Pérez	Análisis de Documentos Bibliográficos y su presentación formal. Estudio y elaboración de los Registros. Bibliográficos en sus distintos formatos. Descripción Bibliográfica de Documentos. Normalización de la Descripción Bibliográfica. Puntos de acceso a la descripción bibliográfica. Encabezamientos y normalización de las entradas. Catálogos, sus sistemas de localización y recuperación de información. Nuevas tendencias en catalogación.

<b>Sistemas de Organización del Conocimiento I 24</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	M <sup>a</sup> José López Huertas	Concepto de la Organización del Conocimiento (OC) en Biblioteconomía y Documentación. Características generales de los sistemas de organización del conocimiento (SOCs). Aspectos terminológicos, semánticos y sintácticos de los SOCs. El proceso de la normalización de sus elementos constitutivos. Tipología y aplicación práctica de las clasificaciones científicas. Tipología y aplicación práctica de los Encabezamientos de Materia (EM).
<b>Tratamiento de Fondos de Archivo 25</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Eduardo Peis Redondo	Aproximación a la Archivística y ciencias de la documentación. Evolución de las técnicas archivísticas a lo largo de la historia. Identificación de documentos de archivo. Características fundamentales de los documentos de archivo. Principios fundamentales de la Archivística. Transferencias de documentación de archivo. Descripción de documentos de archivo. Instrumentos de descripción. Valoración de documentos de archivo. Técnicas de selección. Procedimientos para la eliminación de documentos de archivo. Las agrupaciones documentales. Técnicas de identificación y clasificación de las series documentales. Elaboración de cuadros de clasificación. Organización física de fondos de archivo. Condiciones óptimas de instalaciones de archivo. Preservación de fondos de archivo. Acceso y difusión de fondos de archivo.
<b>Estadística 26</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Manuel Jorge Bolaños Francisco Jiménez Gómez	Estadística descriptiva univariante. Variables, datos y su organización. Tablas, graficas y parámetros de resumen. Probabilidad y su cálculo. Variables aleatorias discretas y continuas. Elementos de muestreo. Elementos básicos de estimación de parámetros y de contrastes de hipótesis. Modelos de relación de dos variables cuantitativas: correlación y regresión lineal y no lineal. Otros elementos estadísticos y matemáticos de aplicación a la Documentación: índices, métricas y grafos.

<b>Inglés 27</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Filología Inglesa	Antonio Lozano Palacios	Las unidades de información (Texto y párrafo, la oración: la frase nominal y verbal, elementos y orden de los mismos, pre-modificación, voz pasiva, modalidad, funciones sintácticas, cohesión gramatical: referencia, sustitución, elipsis y conjunción, unidades léxicas: clases, formación de palabras: composición y derivación). Pre-lectura y Lectura. Técnicas: scanning y skimming.
<b>Gestión de Unidades de Información 28</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Juan Carlos Fernández Molina	Diseño de una estructura organizativa. Selección, contratación y evaluación de personal. Contabilidad analítica y contabilidad financiera. Técnicas presupuestarias. Características del marketing de servicios y su aplicación en el sector bibliotecario-documentalista. Estudios de segmentación de usuarios.
<b>Sistemas de Organización del Conocimiento II 29</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Mª José López Huertas	Diseño y construcción de sistemas o estructuras conceptuales para la representación y organización del conocimiento. Construcción y aplicación práctica de taxonomías. Construcción y aplicación práctica de tesauros. Construcción y aplicación práctica de ontologías. Relaciones y diferencias entre taxonomías, tesauros y ontologías.
<b>Normalización para la Organización de la Información 2A</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	María Pinto Molina	Conceptos generales de normalización: Organismos y tipología de las normas. Normas internacionales para el almacenamiento y el intercambio de descripciones documentales en soporte legible por máquina. ISO 2709: 2008 y formatos derivados. Los formatos MARC, MARC21. Datos MARC en entorno XML. Otras estructuras de datos: Dublin Core Metadata, MODS (Metadata Object Description Standard), FRBR (Functional Requirements for Bibliographic Records). Protocolos para la recuperación de registros de información: la norma Z39.50. Servicios web para la búsqueda y recuperación de información basada en Z39.50.

**Debido al proceso de implantación del título de Grado en Comunicación Audiovisual, las asignaturas correspondientes al curso primero de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual, han sido extinguidas. No obstante, los alumnos con alguna de estas asignaturas pendientes podrán examinarse en las convocatorias de exámenes oficiales, tanto ordinarias como extraordinarias.**

## **LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (127)**

(Se imparte sólo el segundo ciclo)

### **COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**

Pueden acceder a los estudios de segundo ciclo de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual, además de quienes hayan cursado el primer ciclo de Comunicación Audiovisual, los siguientes alumnos:

- Quienes hayan superado el primer ciclo de la Licenciatura en Periodismo o de la Licenciatura en Publicidad y Relaciones Públicas
- Quienes estén en posesión de un título universitario de carácter oficial o hayan superado un primer ciclo de estudios universitarios oficiales. En estos casos se deben cursar los siguientes complementos de formación si no se han cursado antes:  
12 créditos en Comunicación e Información Audiovisual, 10 créditos en Teoría de la Comunicación y Teoría de la Información y 8 créditos en Lengua.

Para facilitar la obtención de los créditos correspondientes a Comunicación e Información Audiovisual y Teoría de la Comunicación y Teoría de la Información, se ofertan las siguientes asignaturas en esta Facultad:

<b>ASIGNATURA</b>	<b>Cuatrimestre</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>
<b>Comunicación e Información Audiovisual 96</b>	Anual de 12 créditos	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Profesor a contratar
<b>Estudios de Usuarios y Necesidades de Información 34</b>	Obligatoria de tercero de Biblioteconomía en el 1º cuatrimestre 6 créditos	Dpto. de Sociología	Antonio Martínez López
<b>Teoría y Modelos de Comunicación A2</b>	Optativa de la Licenciatura en Documentación en el 1º cuatrimestre 4,5 créditos	Dpto. de Sociología	Jaime Andreu Abela Ana M. Pérez Corbacho

Para cursar los 8 créditos de Lengua habrá que elegir entre las asignaturas que se ofertan como “Complementos de formación” en la hoja de matrícula, que estén relacionadas con esta materia y cursar, igualmente, 2 créditos de un trabajo académicamente dirigido por profesores/as del Departamento de Lengua Española.

## **LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (127)**

### **ASIGNATURAS TRONCALES Y OBLIGATORIAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Narrativa audiovisual 51</b>	5	10	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Alfonso Gil Bracero Luis Leonardo Arboledas Márquez	Sistemas y procesos de construcción y análisis de relatos audiovisuales.
<b>Realización audiovisual 52</b>	2,5	5	Anual	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Julio Grosso Mesa	Técnicas y procesos de creación y difusión audiovisuales en sus diversas fases.
<b>Programación audiovisual 53</b>	3	3	Primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	José Luis Masegosa Requena	Análisis de las estructuras, contenidos y estilos de la programación televisiva y radiofónica: variables influyentes en su configuración y procesos comunicativos generados. Análisis de contenido. Criterios utilizados en la elaboración de parrillas programáticas y los procesos comunicativos.
<b>La Comunicación en las Organizaciones 54</b>	4	2	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Psicología Social y Metodología de las Ciencias del Comportamiento	M <sup>a</sup> del Carmen Ardid Muñoz	Gestión de la comunicación en las organizaciones. Modelos de comunicación. Redes de comunicaciones. El Networking. Posibilidades y límites de la comunicación en las organizaciones. Negociación y comunicación.

**LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (127)**  
**ASIGNATURAS OPTATIVAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Teoría y Práctica de la Fotografía A1</b>	2	4	Primer cuatrimestre	Dpto. de Escultura	Francisco J. Sánchez Montalbán (A)	Génesis, función y aplicación de la fotografía. Establecimiento de los géneros fotográficos. Tratamiento y aprovechamiento de la imagen fotográfica en multimedia.
<b>Teoría y Práctica del Documental A4</b>	2	4	Primer cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Moisés Salama Benarroch (A)	Formas documentales. Técnicas de realización de reportajes y documentales. Elaboración de documentales científicos. Fuentes de información para la difusión científica.
<b>Teoría y Análisis del Espectáculo A5</b>	4	2	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Lingüística general y Teoría de la Literatura	Antonio Sánchez Trigueros (A)	Espectáculo y performatividad. Análisis de las manifestaciones culturales. Análisis de los ámbitos de comunicación político, jurídico y educativo. Influencias en los medios audiovisuales en la conformación del concepto de espectáculo.
<b>Patrimonio Audiovisual A8</b>	2	4	Segundo cuatrimestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Antonio Ruiz Rodríguez (A)	Concepto, conservación, acceso y difusión del patrimonio audiovisual. Conversión a soporte digital. Documentos audiovisuales y recuperación de la memoria histórica.

## **GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (227)**

### **PRIMER CURSO. FORMACIÓN BÁSICA Y OBLIGATORIAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Medios de Comunicación 11</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Jordi Alberich Pascual	Modelos básicos de Información, Comunicación y Conocimiento Desarrollo disciplinar de la investigación en Medios de Comunicación de Masas. Principales modelos explicativos de la Información y la Comunicación. Modelos Sociológicos de análisis de los Medios de Comunicación. Formatos y códigos de la imagen. Los formatos audiovisuales. Los Formatos radiofónicos. Impacto de las nuevas tecnologías en los Medios de Comunicación. Repercusión de la digitalización en el proceso productivo de los medios impresos y audiovisuales. Principios de economía política de los Medios de Comunicación. Principales sectores industriales involucrados en los Medios de Comunicación: las agencias de información, las productoras y distribuidoras de programas audiovisuales y las agencias de publicidad.
<b>Historia del Mundo Actual 12</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Historia Contemporánea	Manuel Martínez Martín	Conocimiento y aplicación de los diferentes mecanismos y elementos del análisis y la construcción del guión atendiendo a diferentes formatos, tecnologías y soportes de ámbito audiovisual. También se incluye el conocimiento teórico y práctico de los análisis, sistematización y codificación de contenidos icónicos y la información audiovisuales en diferentes soportes y tecnologías, así como la identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimientos de los procesos de construcción y análisis de los relatos audiovisuales tanto lineales como no lineales, incluyendo el diseño, establecimiento y desarrollo de estrategias narrativas.



<b>Derecho de la Información y de la Comunicación 13</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Derecho Administrativo Dpto. Derecho Constitucional	Francisco M. Bombillar Ramón Orza Linares	Legislación básica en información y comunicación audiovisual. Comunicación y derechos individuales. Ética y deontología profesional. Derechos de antena. Propiedad intelectual
<b>Organización y Estructura Política 14</b>	4	2	Primer Semestre	Dpto. Ciencia Política y de la Admón.	Óscar García Luengo Antonio Robles Ortega	Conocimiento general sobre las herramientas básicas del análisis político y su aplicación a la política y el gobierno en España desde el franquismo a la democracia. Durante el curso se analizarán tanto los aspectos institucionales como la dinámica del proceso político. En concreto, se estudiarán la forma de gobierno en España, el modelo de organización territorial del Estado, las instituciones democráticas, el sistema de partidos, los grupos de interés (sociales, económicos y políticos) la evolución y el comportamiento electoral en España y la cultura política de los españoles.
<b>Comunicación Periodística 15</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Magdalena Trillo	Fundamentos de la comunicación periodística. Estilo y géneros periodísticos. La noticia. Información y opinión en la comunicación periodística. Periodismo de investigación. Teoría y análisis de la información en los medios audiovisuales. Hermenéutica periodística
<b>Documentación en Medios de Comunicación 16</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Josefina Vílchez Pardo	Función de la Documentación en los Medios de Comunicación. Los Servicios de Documentación en Prensa, Radio y Televisión. Estructura y características de los Servicios de Documentación en Prensa. Documentación periodística generada en el Medio de Comunicación. Estructura y características de los Servicios de Documentación en televisión. Documentación televisiva generada en el Medio de Comunicación. Estructura y características de los Servicios de Documentación en radio. Documentación radiofónica generada en el Medio de Comunicación. Estructura y características de los Servicios de Documentación Digital. Documentación digital generada en el Medio de Comunicación.

<p><b>Redacción y Locución Radiofónica y Televisiva 17</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Luís Arboledas Márquez</p>	<p>Estilo radiofónico. Instantaneidad, inmediatez, precisión. Lenguaje conciso y captación de la atención. Textos y sonidos. Pirámide invertida y estructura diamante. Locución radiofónica. Ritmo, acento y entonación. El silencio en la radio. Estilo televisivo. Claridad, concisión, concreción. Una idea, una frase. Textos e imágenes. Pirámide invertida y estructura diamante. Locución televisiva. Ritmo, acento y entonación. Gestualidad ante la cámara.</p>
<p><b>Gestión de la Comunicación Verbal en los Medios 18</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Lingüística General y Teoría de la Lit.</p>	<p>Domingo Sánchez-Mesa Martínez</p>	<p>Metodología del análisis de las prácticas de la comunicación verbal en entornos multilingües. El principio de “Gestión de la comunicación verbal” (<i>Language Management</i>), diferencia y ventajas sobre las políticas lingüísticas al uso (<i>Language Policies</i>). Las lenguas como factor primordial en la organización de proyectos en medios profesionales de las industrias audiovisuales. La posición del español en el contexto internacional y del inglés como “lengua franca” dominante. Lenguas e identidades nacionales. Actitudes antes los discursos/lenguas extranjeros. Conflictos entre políticas lingüísticas internacionales, nacionales y regionales en relación a la producción y la recepción audiovisual. El caso de la industria audiovisual española. Breve introducción a la teoría y técnicas de la traducción audiovisual y multimedia desde una perspectiva comunicativa (doblaje, subtítulo, voice over, técnicas de traducción en red, etc.). Reflexión sobre las competencias y habilidades lingüísticas en la comunicación mediada informáticamente. El español en Internet.</p>

<p><b>Psicología Social de la Comunicación 19</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Psicología Social y Metodología de las CC.</p>	<p>Susana Puertas Valdeiglesias</p>	<p>Introducción a la Psicología Social de la Comunicación. Técnicas y métodos de investigación en Comunicación Social. Atención y comprensión de mensajes en Comunicación. Comunicación verbal y no verbal. Actitudes y cambio de actitudes. Comunicación persuasiva e influencia social. Estereotipos en la comunicación audiovisual. Efectos psicosociales de la comunicación. La comunicación informal: el rumor, el cotilleo y la leyenda urbana</p>
<p><b>Comunicación Publicitaria 1A</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Estrella Martínez Rodrigo</p>	<p>Origen de la publicidad. Elementos, formas y procesos de la comunicación publicitaria. Características generales de la publicidad en los medios convencionales de comunicación. Lenguaje publicitario. Publicidad y relaciones públicas. Publicidad y propaganda. Persuasión y seducción publicitaria. Arte y diseño publicitario. Los agentes del sistema publicitario: la agencia de publicidad.</p>

**SEGUNDO CURSO. FORMACIÓN BÁSICA Y OBLIGATORIAS**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>CrT</b>	<b>CrP</b>		<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>	<b>DESCRIPTORES</b>
<b>Teorías de la Comunicación 21</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Sociología	Jaime Andreu Abela	Conocimiento histórico de los diferentes paradigmas relacionados con las teorías de la comunicación audiovisual, así como de los fundamentos técnicos y expresivos en los lenguajes audiovisuales y multimedia. Comprensión teórica de la historia y estética de las representaciones visuales, así como de los géneros audiovisuales y de la cultura de masas.
<b>Historia de los Medios Audiovisuales 22</b>	3	3	Primer Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Jordi Alberich Luis L. Arboledas	Conocimiento de la historia y evolución de los diversos medios y formatos audiovisuales a través de sus propuestas estéticas e industriales, además de su relevancia social y cultural a lo largo del tiempo. Al mismo tiempo se relacionan la evolución tecnológica e industrial con el lenguaje audiovisual, teniendo en cuenta los conceptos teóricos y prácticos de las representaciones visuales y auditivas, los sistemas de comunicación y transmisión de conceptos y sus realidades, así como los valores simbólicos y culturales básicos que favorezcan una correcta interpretación y análisis de los signos o códigos de la imagen en toda su extensión.

<p><b>Narrativa Audiovisual 23</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Primer Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Profesor/a a contratar</p>	<p>Conocimiento y aplicación de los diferentes mecanismos y elementos del análisis y la construcción del guión atendiendo a diferentes formatos, tecnologías y soportes de ámbito audiovisual. También se incluye el conocimiento teórico y práctico de los análisis, sistematización y codificación de contenidos icónicos y la información audiovisuales en diferentes soportes y tecnologías, así como la identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimientos de los procesos de construcción y análisis de los relatos audiovisuales tanto lineales como no lineales, incluyendo el diseño, establecimiento y desarrollo de estrategias narrativas.</p>
<p><b>Fundamentos de Realización Audiovisual 24</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Primer Semestre</p>	<p>Dpto. de Biblioteconomía y Documentación</p>	<p>Moisés Salama Eladio Mateos</p>	<p>Conocimiento y aplicación de las técnicas y procesos de creación y difusión audiovisuales en sus diversas fases, tanto en el cine como en televisión, vídeo y multimedia desde el punto de vista de la puesta en escena desde la idea inicial hasta su acabado final. Conocimiento de las técnicas básicas de realización visual y auditiva en diversos medios: cinematográfico, televisivo, radiofónico, fotográfico, infográfico, videográfico y multimedia, y de los lenguajes de realización específicos de los géneros, diferenciando la ficción de la no ficción y de la información, así como de las técnicas de resolución de trabajo de realización en directo y diferido.</p>
<p><b>Bases Técnicas de los Medios Audiovisuales 25</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Primer Semestre</p>	<p>Dpto. de C.C. e I.A.</p>	<p>Fco. Javier Mateos Delgado</p>	<p>Conocimiento teórico-práctico y aplicación de las tecnologías aplicadas a los medios de comunicación audiovisuales (fotografía, radio, sonido, televisión, vídeo, cine y soportes multimedia e interactivos).</p>

<p><b>Música y Medios Audiovisuales</b> <b>26</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal</p>	<p>Alejandro Vicente Bújez Manuel R. Vicente Bújez</p>	<p>Conocimiento de la imagen espacial y de las representaciones icónicas en el espacio, tanto en la imagen fija como audiovisual, así como de los elementos constitutivos de la dirección artística y musical. Estos conocimientos también abarcan las relaciones entre imágenes y sonidos desde el punto de vista estético y narrativo en los diferentes soportes y tecnologías audiovisuales. También se incluyen los conocimientos de los modelos teóricos específicamente desarrollados para la comunicación visual y la persuasión a través de la imagen, el sonido y la música, así como para el estudio de bandas sonoras y música incidental.</p>
<p><b>Historia del Cine</b> <b>27</b></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>Segundo Semestre</p>	<p>Dpto. de Historia del Arte y Música</p>	<p>Jesús Rubio Lapaz Joaquín López González</p>	<p>Conocimiento de la historia y evolución de los diversos medios y formatos audiovisuales a través de sus propuestas estéticas e industriales, además de su relevancia social y cultural a lo largo del tiempo. Al mismo tiempo se relacionan la evolución tecnológica e industrial con el lenguaje audiovisual, teniendo en cuenta los conceptos teóricos y prácticos de las representaciones visuales y auditivas, los sistemas de comunicación y transmisión de conceptos y sus realidades, así como los valores simbólicos y culturales básicos que favorezcan una correcta interpretación y análisis de los signos o códigos de la imagen en toda su extensión.</p>

<b>Fotografía y Teoría de la Imagen 28</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Escultura	Francisco J. Sánchez Montalbán	Conocimiento de la imagen espacial y de las representaciones icónicas en el espacio, tanto en la imagen fija como audiovisual, así como de los elementos constitutivos de la dirección artística y musical. Estos conocimientos también abarcan las relaciones entre imágenes y sonidos desde el punto de vista estético y narrativo en los diferentes soportes y tecnologías audiovisuales. También se incluyen los conocimientos de los modelos teóricos específicamente desarrollados para la comunicación visual y la persuasión a través de la imagen, el sonido y la música, así como para el estudio de bandas sonoras y música incidental.
<b>Montaje y Postproducción Audiovisual 29</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Jordi Alberich Pascual	Conocimiento teórico-práctico y aplicación de las tecnologías aplicadas a los medios de comunicación audiovisuales (fotografía, radio, sonido, televisión, vídeo, cine y soportes multimedia e interactivos).
<b>Gestión de Bases de Datos y Archivos Audiovisuales 2A Asignatura virtualizada al 40%</b>	3	3	Segundo Semestre	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Víctor Herrero Solana	Información y web. Sindicación de contenidos. Motores de búsqueda y recuperación de la información. Recuperación de la información audiovisual. Bases de datos comerciales. Líneas futuras de desarrollo

## **TITULACIONES DE POSTGRADO**

### **Máster en Información y Comunicación Científica Curso 2011-2012**

**Coordinador:**

Dr. Juan Carlos Fernández Molina [jcfernan@ugr.es](mailto:jcfernan@ugr.es)

**Web oficial:**

<http://masteres.ugr.es/mic>

**Departamentos implicados:**

Biblioteconomía y Documentación, Estadística e Investigación Operativa y Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial

**Objetivos:**

1. Formación en las áreas temáticas representadas por cada una de las líneas de investigación relacionadas con la Información y Comunicación Científica.
2. Ofrecer formación complementaria a los graduados mediante el estudio de los últimos avances en el campo de la Información y Comunicación Científica, que permita el aprovechamiento de la investigación universitaria en la actualización e innovación de los procedimientos y métodos propios del ejercicio profesional.
3. Proporcionar una base sólida para la formación de investigadores que culminará con la realización de una Tesis Doctoral.

**Estructura de los estudios**

60 créditos ECTS distribuidos de la siguiente forma:  
40 ECTS de asignaturas presenciales.  
20 ECTS del trabajo investigación tutelada.

**Acceso**

Graduados en Documentación, Comunicación Audiovisual, y en otras titulaciones, tanto de Humanidades como de Ciencias Sociales, Experimentales y relacionadas con Ciencias de la Salud.

**Nº máximo alumnos admitidos:** 40

**Preinscripción y matrícula:** [http://masteres.ugr.es/mic/pages/info\\_administrativa/index](http://masteres.ugr.es/mic/pages/info_administrativa/index)

**Direcciones:**

Lugar: Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Tel. y fax: +34 958243490

Email: [bmoya@ugr.es](mailto:bmoya@ugr.es)

Postal:

Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Facultad de Comunicación y Documentación



Colegio Máximo de Cartuja  
18071 Granada (España)

**Periodo académico:**

1 de Octubre de 2011  
30 Septiembre 2012

**Profesorado:**

**Departamento de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Granada**

Jordi Alberich Pascual, Emilio Delgado López-Cózar, Juan Carlos Fernández Molina, Carmen Gálvez Martínez, María Dolores García Santiago, Víctor Herrero Solana, Evaristo Jiménez Contreras, María José López-Huertas Pérez, Ana Muñoz Muñoz, María Dolores Olvera Lobo, Eduardo Peis Redondo, María Pinto Molina, Rafael Ruiz Pérez, Antonio Ángel Ruiz Rodríguez, José Antonio Senso Ruiz, Benjamín Vargas Quesada, Luis Villén Rueda.

**Departamento de Estadística e Investigación Operativa de la Universidad de Granada**

Ana María Aguilera del Pino. Jorge Bolaños Carmona, Manuel Escabias Machuca, Francisco A. Ocaña Lara

**Departamento de Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial de la Universidad de Granada**

Óscar Cordón García  
Enrique Herrera Viedma

**Departamento de Lingüística General y Teoría de la Literatura de la Universidad de Granada**

Domingo Sánchez-Mesa Martínez

**Profesores invitados**

Elías Sanz Casado, Universidad Carlos III  
María Ángeles Zulueta García, Universidad de Alcalá

**Asignaturas**

40 ECTS de asignaturas presenciales. De Noviembre 2011 a Marzo 2012.

Análisis de la colaboración. **María Ángeles Zulueta García** (3 ECTS)

Análisis y evaluación de la recuperación por materias y su incidencia en el uso de los OPACS. **Luis Villén Rueda** (3 ECTS)

Aplicaciones de la computación evolutiva a la recuperación de la información. **Oscar Cordón García** (3 ECTS)

La comunicación social de la ciencia y la tecnología. **Jordi Alberich Pascual y Domingo Sánchez-Mesa Martínez** (3 ECTS)

Descripción e intercambio de información en la web semántica. **José Antonio Senso Ruiz** (3 ECTS)

Evaluación de la calidad y certificación de bibliotecas y servicios de información. **María Pinto Molina** (3 ECTS)

La evaluación de la ciencia y de la actividad científica. **Evaristo Jiménez Contreras y Elías Sanz Casado** (3 ECTS)

Evaluación de la investigación en Biblioteconomía y Documentación. **Emilio Delgado López-Cózar** (3 ECTS)

Evaluación de revistas científicas como medios de comunicación científica. **Rafael Ruiz Pérez** (3 ECTS)

Fundamentos de clasificación estadística de información científica. **Ana María Aguilera del Pino y Francisco A. Ocaña Lara** (3 ECTS)

Interfaces gráficos para la visualización de información [VIRI]: su aplicación a las bibliotecas digitales y al World Wide Web. **Víctor F. Herrero Solana** (3 ECTS)

Metodología para la conversión, recuperación y difusión de archivos fotográficos y fílmicos en soporte electrónico. **Ana Muñoz Muñoz y Antonio A. Ruiz Rodríguez** (3 ECTS)

Métodos de inferencia estadística en el análisis de información científica. **Jorge Bolaños Carmona y Manuel Escabias Machuca** (4 ECTS)

Políticas de información en el entorno digital: implicaciones para los profesionales de la documentación. **Juan Carlos Fernández Molina** (3 ECTS)

Recuperación de información basada en técnicas de inteligencia artificial. **Enrique Herrera Viedma** (3 ECTS)

Recuperación de información en Internet: Fundamentos, procedimientos y evaluación. **M. Dolores Olvera Lobo** (3 ECTS)

Representación de la información en la Web: XML y recuperación de información. **Eduardo Peis Redondo** (3 ECTS)

Representación y organización conceptuales del conocimiento para la recuperación de la información. **M. José López-Huertas Pérez** (3 ECTS)

Visualización de la información: modelo metodológico del análisis estructural y de redes sociales. **Carmen Gálvez Martínez, María Dolores García Santiago y Benjamín Vargas Quesada** (3 ECTS)

### **Tesis de máster y líneas de investigación**

20 ECTS de tesis de Máster. A presentar en Junio y Septiembre de 2012. Trabajo de investigación tutelado por un profesor dentro de una de las siguientes líneas de investigación:

- Comunicación científica
- Evaluación y calidad
- Informetría
- Métodos de investigación
- Recuperación de información
- Tecnologías de la Información y la Comunicación

### **Tercer Ciclo**

Este título de máster permite acceder directamente al Doctorado en Ciencias Sociales

## **HORARIOS CURSO 2011-2012**

## DIPLOMATURA EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

### HORARIOS CURSO 2011-12

#### TERCERO Diplomatura PRIMER Cuatrimestre

**Anuales**     **31** Técnicas automáticas de explotación documental (3 h.)  
**32** Prácticas y memoria (1 h.)  
**33** Normalización en Tecnología para la Gestión Documental (2 h)

**Cuatrimestral**     **34** Estudios de usuarios y necesidades de información (4 h.)

#### Optativa Anual específica de tercero

**B2** Tratamiento técnico de las colecciones especiales en archivos y bibliotecas (2 h.). Dos grupos, ambos de tarde.

#### **Grupo A (TARDE)**

#### **Aula 2 salvo excepciones especificadas**

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
17-18				32
18-19	31	31 En laboratorios de informática		31 en laboratorios de informática
19-20	34	34	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	33
20-21	34	34	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	33

#### **Grupo B (TARDE)**

#### **Aula 8 salvo excepciones especificadas**

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
17-18		31 en laboratorios de informática		
18-19	32	33	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>
19-20	31	33	34	34
20-21	31 en laboratorios de informática		34	34

## **TERCERO Diplomatura SEGUNDO Cuatrimestre**

- Anuales**
- 31** Técnicas automáticas de explotación documental (2 h)
  - 32** Prácticas y memoria (1 h.)
  - 33** Normalización en Tecnología para la Gestión Documental (3 h.)

### **Optativa anual específica de tercero**

**B2** Tratamiento técnico de las colecciones especiales en archivos y bibliotecas (3 h.). Dos grupos, ambos de tarde.

#### **Grupo A (TARDE) Aula 2 salvo excepciones especificadas**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>
<b>18-19</b>	31		B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	32
<b>19-20</b>	33		B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	31
<b>20-21</b>	33		33	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>

#### **Grupo B (TARDE) Aula 8 salvo excepciones especificadas**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>
<b>18-19</b>		31 en <b>laboratorios</b> de informática	32	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>
<b>19-20</b>		33	33	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>
<b>20-21</b>		33	B2 Se imparte en <b>Aula 3</b>	31

## **ASIGNATURAS OPTATIVAS DE LA DIPLOMATURA**

*Nota importante: El símbolo \* indica que se trata de una Asignatura virtual.*

### **ASIGNATURAS ANUALES**

**A1 Evolución y organización de archivos históricos.** UN GRUPO, 7 CRÉDITOS 2,5 horas, los LUNES de 15,30 a 18. **Aula 5.**

**A8\* Gestión de la información en la empresa.** UN GRUPO, 8 CRÉDITOS. Virtual al 75%. 2,5 horas y Seminarios, MARTES de 17 a 18 y MIÉRCOLES de 16 a 17,30. Seminarios los viernes por acuerdo. Como es una asignatura virtual el profesor indicará qué horas de las que aparecen en el horario son realmente presenciales. **Aula 8 y laboratorios de informática.**

**B2 Tratamiento técnico de las colecciones especiales en archivos y bibliotecas.** 7,5 CRÉDITOS. Dos grupos por la tarde. VER HORARIO DE TERCER CURSO y laboratorios de informática.

**B3\* Biblioteca pública y de centros de enseñanza.** UN GRUPO, 8 CRÉDITOS. Virtual al 75%. Sólo tiene 1,5 horas presenciales. En **PRIMER** cuatrimestre, los MARTES de 16 a 17,30. En **laboratorios de informática.** En **SEGUNDO** cuatrimestre, los MARTES de 16 a 17,30. En **laboratorios de informática.**

### **ASIGNATURAS CUATRIMESTRALES DEL PRIMER CUATRIMESTRE. HORARIOS Y AULAS.**

**A2 El libro manuscrito: de la antigüedad a la imprenta.** UN GRUPO, 6 CRÉDITOS, 4 horas, LUNES y MIÉRCOLES de 16 a 18. **Aula 2.**

**B1 Técnicas avanzadas de indización y resumen.** UN GRUPO 5 CRÉDITOS, 3 horas y Seminarios, LUNES de 16 a 18. **Aula 7** y MARTES de 17 a 18. **Aula 2.**

### **ASIGNATURAS CUATRIMESTRALES DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE. HORARIOS Y AULAS.**

**A3 Inglés documental III.** UN GRUPO, 4,5 CRÉDITOS, 3 horas, grupo de tarde, LUNES y MIÉRCOLES de 16,30 a 18. **Aula 6.**

**A5 Uso de aplicaciones microinformáticas en unidades...** UN GRUPO, 6 CRÉDITOS, 4 horas, MIÉRCOLES y VIERNES de 15,30 a 17,30. **Laboratorios de Informática.**

**A6\* Evaluación de aplicaciones documentales.** UN GRUPO; 6 CRÉDITOS. Virtual al 50%. De las 4 horas los profesores indicarán las que son presenciales. MIÉRCOLES y JUEVES de 16 a 18. En **laboratorios de informática.**

## CUADRO HORARIO RESUMEN DE LAS OPTATIVAS DE DIPLOMATURA

Primer cuatrimestre 8 optativas

Hora	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
12-12,30					
12,30-13					
13-13,30					
13,30-14					
14-14,30					
15,30-16	A1				
16-16,30	A1, B1, A2	B3*	A8*, A2		
16,30-17	A1, B1, A2	B3*	A8*, A2		
17-17,30	A1, B1, A2	B3*, A8*, B1	A8*, A2		
17,30-18	A1, B1, A2	A8*, B1	A2		

B2: en horario de obligatorias de tercer curso

Segundo cuatrimestre 8 optativas

Hora	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
12-12,30					
12,30-13					
13-13,30					
13,30-14					
14-14,30					
15,30-16	A1		A5		A5
16-16,30	A1	B3*	A8*, A6*, A5	A6*	A5
16,30-17	A1, A3	B3*	A8*, A6*, A3, A5	A6*	A5
17-17,30	A1, A3	A8*, B3*	A8*, A6*, A3, A5	A6*	A5
17,30-18	A1, A3	A8*	A6*, A3	A6*	

## Información de las ASIGNATURAS VIRTUALES

Toda la información necesaria sobre las asignaturas virtuales se puede consultar en la Web del Centro de Enseñanzas Virtuales de la UGR: <http://cevug.ugr.es>

**ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN (válidas tanto para Diplomatura como para Licenciatura):**

**DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA INGLESA**

99900KA **Inglés para fines específicos I**, que se imparte en el **primer** cuatrimestre.

Esta asignatura tiene 4,5 créditos y se imparte los **miércoles y jueves** de **12 a 13,30** horas. En el **Seminario 2**.



## **LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN**

### **COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN**

Los alumnos/as que deban realizar Complementos de Formación habrán de superar **al menos 42 créditos de entre los correspondientes a las materias siguientes**

- **Análisis y Lenguajes Documentales, al menos 5 créditos** de la asignatura Catalogación (99901H7)
- **Archivística, al menos 10 créditos** de la asignatura Archivística (99901LF)
- **Bibliografía y Fuentes de Información, al menos 5 créditos** de la asignatura Fuentes de Información: Descripción y Tipología (99901H8)
- **Biblioteconomía, al menos 10 créditos** de la asignatura Biblioteconomía (99901H9)
- **Documentación General, al menos 5 créditos** de la asignatura Fundamentos de Documentación (99901HH)
- **Tecnología de la Información, al menos 7 créditos** de las asignatura Técnicas Automáticas de Explotación Documental (13131)
- **NOTA IMPORTANTE:** Debido al proceso de extinción de la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación, la Facultad ofrece la posibilidad de cursar los complementos de formación mediante el siguiente **Grupo especial para los alumnos de la Licenciatura en Documentación. La Universidad de Granada no asegura que se puedan ofertar este grupo especial en otros años**, por lo que el alumno que deba matricularse de los complementos de formación impartidos en este grupo especial deberá hacerlo en el curso 2011-12.

# GRUPO especial para los Complementos de Formación de la Lic. Documentación

## Primer Cuatrimestre

### Anuales

- LF Archivística (3,5 h)
- H9 Biblioteconomía (3,5 h.)
- 31 Técnicas automáticas de explotación documental (3 h.) (Se cursa en 3ºA de la Diplomatura)

**Cuatrimestrales**    **HH** Fundamentos de la Documentación (3 horas y Seminarios).

**H7** Catalogación (3,5 h.) Prof. Rafael Ruiz Pérez

### Grupo C, “PASARELA” (TARDE)                      Seminario 2

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCO.	JUEVES
16-16,30	LF	HH	LF (lab.3)	HH
16,30-17	LF	HH	LF (lab.3)	HH
17-17,30	LF	HH	LF (lab.3)	HH
17,30-18	LF	HH	H7 (lab.4)	HH
18-18,30	31(aula 2)	31(lab. 3)	H7 (lab.4)	31(lab. 3)
18,30-19	31(aula 2)	31(lab. 3)	H7 (lab.4)	31(lab. 3)
19-19,30	H9	H9	H7 (lab.4)	Seminarios
19,30-20	H9	H9	H7 (lab.4)	Seminarios
20-20,30	H9	H9	H7 (lab.4)	
20,30-21	H9		H7 (lab.4)	

## Segundo Cuatrimestre

**Anuales**     **H9** Biblioteconomía (3,5 h.)  
**LF** Archivística (3,5 h)  
**31** Técnicas automáticas de explotación documental (2 h.) (Se cursa en 3ºA de la Diplomatura)

**Cuatrimestrales**     **H8** Fuentes de Información: Descripción y Tipología (3 horas y Seminarios)

### Grupo C, "PASARELA" (TARDE)     Seminario 2

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCO.	JUEVES
16-16,30	LF		H8	
16,30-17	LF	LF	H8	
17-17,30	LF	LF	H8	Seminarios
17,30-18	LF	LF	H8	Seminarios
18-18,30	31(aula 2)	H9	H9	H8
18,30-19	31(aula 2)	H9	H9	H8
19-19,30		H9	H9	31(aula 2)
19,30-20		H9		31(aula 2)

## LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN

### HORARIOS CURSO 2011-12

#### PRIMERO Licenciatura PRIMER Cuatrimestre

**Anuales**      **14** Administración de recursos en Unidades informativas (3 h., con desdoblamiento de una hora)  
**16** Diseño y gestión de sistemas de información (3 h.)

**Cuatrimestrales**    **11** Estadística (4 h., con desdoblamiento de una hora)  
**13** Sistemas informáticos (3 h., con desdoblamiento de una hora y Seminarios)  
**15** Gestión de recursos informativos en las redes (3 h., con desdoblamiento de una hora y Seminarios)

#### **Grupo A (MAÑANA)**

#### **Aula 5**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOL.</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9-10</b>	14			16	Seminarios*
<b>10-11</b>	14	11(A1) 13(A2)	13	16	15
<b>11-12</b>	14(A1) 15(A2)	11(A2) 13(A1)	13	16	15
<b>12-13</b>	14(A2) 15(A1)	11	Optativas	Optativas	11
<b>13-13,30</b>		11			11
<b>13,30-14</b>					

\*Los seminarios serán en fechas que se harán públicas posteriormente, a iniciativa de los profesores.

## **PRIMERO Licenciatura    SEGUNDO Cuatrimestre**

**Anuales**     **14** Administración de recursos en Unidades informativas (3 h., con desdoblamiento de una hora)  
**16** Diseño y gestión de sistemas de información (2 h., con desdoblamiento de las dos horas)

**Cuatrimestrales**     **12** Técnicas documentales aplicadas a la investigación (4 h.)

### **Grupo A (MAÑANA)**

### **Aula 5**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOL.</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9-10</b>				14(A2)	
<b>10-11</b>	12	14	16(A2)	16(A1) 12(A2)	
<b>11-12</b>	12	14	12(A1) 16(A2)	16(A1)	
<b>12-13</b>	12	14(A1)			

## **SEGUNDO Licenciatura PRIMER Cuatrimestre**

- Anuales**
- 21** Sistemas de representación y procesamiento automático del conocimiento (3 h.)
  - 23** Técnicas de indización y resumen en Documentación Científica (3 h.)
  - 24** Inglés para documentalistas (3 h.)

- Cuatrimstral**
- 22** Planificación y evaluación de Sistemas de Información y Documentación (4 h.)

### **Grupo A (MAÑANA)**

#### **Aula 2**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>
<b>9-10</b>	22	23	22	21
<b>10-11</b>	22	23	22	21
<b>11-12</b>	24	23	24	21
<b>12-13</b>	24	Optativas	Optativas	Optativas

### **Grupo B (TARDE)**

#### **Aula 6**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>
<b>17-18</b>	Optativas	22	Optativas	Optativas
<b>18-19</b>	21	22	23	22
<b>19-20</b>	21	24	23	22
<b>20-21</b>	21	24	23	24

## **SEGUNDO Licenciatura    SEGUNDO Cuatrimestre**

- Anuales**      **21** Sistemas de representación y procesamiento automático del conocimiento (3 h.)  
**23** Técnicas de indización y resumen en Documentación Científica (3 h.).  
**24** Inglés para documentalistas (2 h.)

### **Grupo A (MAÑANA)**

### **Aula 2**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>
<b>9-10</b>		21	23
<b>10-11</b>	24	21	23
<b>11-12</b>	24	21	23
	Optativas	Optativas	Optativas

### **Grupo B (TARDE)**

### **Aula 6**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>
	Optativas	Optativas	Optativas
<b>18-19</b>	21	24	23
<b>19-20</b>	21	24	23
<b>20-21</b>	21		23

## **ASIGNATURAS OPTATIVAS DE LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN**

*Nota importante: El símbolo \* indica que se trata de una Asignatura virtual.*

### **ASIGNATURAS ANUALES.**

**A1 Documentación de las instituciones civiles y eclesiásticas de la Edad Media y Moderna.** UN GRUPO por la mañana, 8 CRÉDITOS, 3 horas, los LUNES y MIÉRCOLES de 13 a 14,30. **Aula 5.**

**A7 Evaluación científica y fuentes de información especializadas.** UN GRUPO 11 CRÉDITOS, 4 horas, grupo de MAÑANA los MIÉRCOLES y JUEVES de 12 a 14 todo el curso. En el PRIMER CUATRIMESTRE el **miércoles en laboratorios de informática** y el **jueves en aula 4**. En el SEGUNDO CUATRIMESTRE el **miércoles en Aula 2** y **jueves en laboratorios de informática**.

### **ASIGNATURAS CUATRIMESTRALES DEL PRIMER CUATRIMESTRE.**

**A2 Teoría y modelos de comunicación.** DOS GRUPOS, 4,5 CRÉDITOS, 3 horas, el grupo de mañana los MARTES de 13 a 14,30 en el **Aula 4** y JUEVES de 12,30 a 14 en el **Aula 5** y el grupo de tarde los mismos días de 15,30 a 17 el MARTES en el **Aula 3** y el JUEVES en el **Aula 2**.

**A3 Documentación clínica.** DOS GRUPOS, 4,5 CRÉDITOS, 3 horas, el grupo de mañana los MIÉRCOLES de 12 a 13 y los JUEVES de 12 a 14 en **Aula 2** y el grupo de tarde los MIÉRCOLES de 17 a 18 y los JUEVES de 16 a 18 en **Aula 6**.

**B4 Sistemas expertos y recuperación de información.** UN GRUPO de tarde, 4,5 CRÉDITOS, 3 horas, los LUNES de 16 a 18, **en el aula 6** y los MARTES de 16 a 17 horas, **en laboratorios de informática**.

### **ASIGNATURAS CUATRIMESTRALES DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE.**

**A6\* Sistemas hipertexto.** UN GRUPO, 5 CRÉDITOS. Virtual al 75%. Sólo tiene 1,5 horas presenciales y seminarios. JUEVES de 15,30 a 17. En **laboratorios de informática**.

**A8 Archivos electrónicos: Sistemas y normas.** UN GRUPO de tarde, 6 CRÉDITOS, 4 horas, MARTES y MIÉRCOLES de 16 a 18 horas. En **laboratorios de informática**.

**A9 Gestión automatizada de catálogos.** UN GRUPO de tarde, 4,5 CRÉDITOS, 3 horas, LUNES y MARTES de 16,30 a 18 horas. En **laboratorios de informática**.

**B2\* Tratamiento del documento impreso antiguo en España.** UN GRUPO de tarde, 4,5 CRÉDITOS. Virtual al 50%. De las 3 horas el profesor indicará qué horas de las que aparecen en el horario son realmente presenciales. MARTES de 16 a 17,30 y JUEVES de 15,30 a 17. **Aula 6**.

**B3\* La literatura no convencional.** UN GRUPO de tarde, 5 CRÉDITOS. Virtual al 75%. De las 3 horas y Seminarios los profesores indicarán las que son presenciales. MARTES de 13 a 14 y MIÉRCOLES de 12 a 14. El horario de Seminarios se fijará por acuerdo del profesorado con los alumnos. **Laboratorios de informática**.



## CUADRO HORARIO RESUMEN DE LAS OPTATIVAS DE LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN

### Primer cuatrimestre 6 Optativas

Hora	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
12-12,30	XXXXX	XXXXX	A3, A7	A3, A7	XXXXX
12,30-13	XXXXX	XXXXX	A3, A7	A3, A2, A7	XXXXX
13-13,30	A1	A2	A1, A7	A3, A2, A7	XXXXX
13,30-14	A1	A2	A1, A7	A3, A2, A7	XXXXX
14-14,30	A1	A2	A1		
15,30-16		A2		A2	
16-16,30	B4	A2, B4		A2, A3	
16,30-17	B4	A2, B4		A2, A3	
17-17,30	B4		A3	A3	
17,30-18	B4		A3	A3	

### Segundo cuatrimestre 8 Optativas

Hora	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
12-12,30	XXXXX		B3*, A7	A7	
12,30-13	XXXXX		B3*, A7	A7	
13-13,30	A1	B3*	A1, B3*, A7	A7	
13,30-14	A1	B3*	A1, B3*, A7	A7	
14-14,30	A1		A1		
15,30-16				B2*, A6*	
16-16,30		B2*, A8	A8	B2*, A6*	
16,30-17	A9	A9, B2*, A8	A8	B2*, A6*	
17-17,30	A9	A9, B2*, A8	A8		
17,30-18	A9	A9, A8	A8		

## Información de las ASIGNATURAS VIRTUALES

Toda la información necesaria sobre las asignaturas virtuales se puede consultar en la Web del Centro de Enseñanzas Virtuales de la UGR: <http://cevug.ugr.es>

**ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN (válidas tanto para Diplomatura como para Licenciatura):**

**DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA INGLESA**

99900KA **Inglés para fines específicos I**, que se imparte en el **primer** cuatrimestre.

Esta asignatura tiene 4,5 créditos y se imparte los **miércoles y jueves** de **12 a 13,30** horas. **Seminario 2.**

## GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (231)

### HORARIOS CURSO 2011-12

#### PRIMER Curso PRIMER Semestre

- 11 Medios de Comunicación (4 horas)
- 12 Marco Jurídico de la Información y la Documentación (4 horas)
- 13 Historia de la Escritura y de los Documentos (4 horas)
- 14 Introducción a la Información y la Documentación (4 horas)
- 15 Fundamentos de Informática (4 horas)

#### **Grupo A (Mañana)**

#### **Aula 1**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9:00-10:00</b>					
<b>10:00-11:00</b>	12	11	13	11	13
<b>11:00-12:00</b>	12	11	13	11	13
<b>12:00-13:00</b>	14	14	15	15	12
<b>13:00-14:00</b>	14	14	15	15	12

#### **Grupo B (Tarde)**

#### **Aula 1**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>16-17</b>	14	11	14	15	15
<b>17-18</b>	14	11	14	15	15
<b>18-19</b>	13	12	13	12	11
<b>19-20</b>	13	12	13	12	11
<b>20-21</b>					

## **PRIMER Curso    SEGUNDO Semestre**

- 16** Documentación en Medios de Comunicación (4 horas).
- 17** Bases de Datos (4 horas).
- 18** Organización de Unidades de Información (4 horas).
- 19** Información y Referencia (4 horas).
- 1A\*** Análisis de Contenido (4 horas). **Asignatura virtualizada al 40%. Consultar guía de la asignatura para más información.**

### **Grupo A (Mañana)**

### **Aula 1**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9-10</b>				16	17
<b>10-11</b>	19	19	18	16	17
<b>11-12</b>	19	19	18		18
<b>12- 13</b>	1A*	1A*	16	17	18
<b>13-14</b>	1A*	1A*	16	17	

### **Grupo B (Tarde)**

### **Aula 1**

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>16-17</b>	1A*	1A*	16		18
<b>17-18</b>	1A*	1A*	16	18	18
<b>18-19</b>	19	19	17	18	16
<b>19-20</b>	19	19	17	17	16
<b>20-21</b>				17	

## **SEGUNDO Curso PRIMER Semestre**

- 21 Administración de Empresas (4 horas).
- 22 Planificación de Unidades y Sistemas de Información (4 horas).
- 23 Catalogación Descriptiva (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 24 Sistemas de Organización del Conocimiento I (4 horas con desdoblamiento de prácticas).
- 25 Tratamiento de Fondos de Archivo (4 horas).

Grupo A (mañana)

Aula 6

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9-10</b>	21	22	21		
<b>10-11</b>	21	22	21	24 (T)	23 A1/24 A2
<b>11-12</b>	22	25	25	24 (T)	23 A1/24 A2
<b>12- 13</b>	22	25	25	23 (T)	23 A2/24 A1
<b>13-14</b>				23 (T)	23 A2/24 A1

## **SEGUNDO Curso SEGUNDO Semestre**

- 26 Estadística (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 27 Inglés (4 horas).
- 28 Gestión de Unidades de Información (4 horas).
- 29 Sistemas de Organización del Conocimiento II (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 2A Normalización para la Organización de la Información (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).

Grupo A (mañana)

Aula 6

<b>Hora</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>9-10</b>	28	27	28	26 (A1)	2A
<b>10-11</b>	28	27	28	26 (A1)	2A A1/29 A2
<b>11-12</b>	26	29	27	2A	2A A1/29 A2
<b>12- 13</b>	26	29	27	26 (A2)	2A A2/29 A1
<b>13-14</b>				26 (A2)	2A A2/29 A1

**Debido al proceso de implantación del título de Grado en Comunicación Audiovisual, las asignaturas correspondientes al curso primero de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual, han sido extinguidas. No obstante, los alumnos con alguna de estas asignaturas pendientes podrán examinarse en las convocatorias de exámenes oficiales, tanto ordinarias como extraordinarias.**

## **LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**

### **COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**

Pueden acceder a los estudios de segundo ciclo de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual, además de quienes hayan cursado el primer ciclo de Comunicación Audiovisual, los siguientes alumnos:

- Quienes hayan superado el primer ciclo de la Licenciatura en Periodismo o de la Licenciatura en Publicidad y Relaciones Públicas
- Quienes estén en posesión de un título universitario de carácter oficial o hayan superado un primer ciclo de estudios universitarios oficiales. En estos casos se deben cursar los siguientes complementos de formación si no se han cursado antes:  
12 créditos en Comunicación e Información Audiovisual, 10 créditos en Teoría de la Comunicación y Teoría de la Información y 8 créditos en Lengua.

Para facilitar la obtención de los créditos correspondientes a Comunicación e Información Audiovisual y Teoría de la Comunicación y Teoría de la Información, se ofertan las siguientes asignaturas en esta Facultad:

<b>ASIGNATURA</b>	<b>Cuatrimestre</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>PROFESORES</b>
<b>Comunicación e Información Audiovisual 96</b>	Anual de 12 créditos	Dpto. de Biblioteconomía y Documentación	Profesor/a a contratar
<b>Estudios de Usuarios y Necesidades de Información 34</b>	Obligatoria de tercero de Biblioteconomía en el 1º cuatrimestre 6 créditos	Dpto. de Sociología	Antonio Martínez López
<b>Teoría y Modelos de Comunicación A2</b>	Optativa de la Licenciatura en Documentación en el 1º cuatrimestre 4,5 créditos	Dpto. de Sociología	Grupo A Jaime Andreu Abela Grupo B Ana M. Pérez Corbacho

Para cursar los 8 créditos de Lengua habrá que elegir entre las asignaturas que se ofertan como Complementos de formación en la hoja de matrícula y que estén relacionadas con esta materia.

## LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

### HORARIOS CURSO 2011-12

## LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

### SEGUNDO Licenciatura PRIMER Cuatrimestre

#### Anuales

51 Narrativa audiovisual (2 h. de teoría y 3 h. de prácticas con desdoblamiento)

52 Realización audiovisual (2 h. de teoría y 1 h. de prácticas) Hay 3 grupos prácticos.

#### Cuatrimestrales

53 Programación audiovisual (4 h., con desdoblamiento de las prácticas 2 horas)

#### Optativas

A1 Teoría y Práctica de la Fotografía (4 h.)

A4 Teoría y Práctica del Documental (4 h.)

#### Grupo A Aula 4

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9-9,30		A4			51 (A1)
9,30-10		A4			51 (A1)
10-10,30	A1	A4			51 (A1)
10,30-11	A1	A4			51 (A1)
11-11,30	A1	A1			51 (A2)
11,30-12	A1	A1			51 (A2)
12-12,30	A4	A1			51 (A2)
12,30-13	A4	A1			51 (A2)
13-13,30	A4				
13,30-14	A4				
14-14,30					
14,30-15					
16-16,30	96	96	53		
16,30-17	96	96	53		
17-17,30	96	96	53(A1)	51 Teoría	
17,30-18	96	96	53(A1)	51 Teoría	
18-18,30	52(A1)	53	53(A1)	51 Teoría	
18,30-19	52(A1)	53	53(A1)	51 Teoría	
19-19,30	52(A2)	52	53(A2)	51 (A1)	
19,30-20	52(A2)	52	53(A2)	51 (A1)	
20-20,30	52(A3)	52	53(A2)	51 (A2)	
20,30-21	52(A3)	52	53(A2)	51 (A2)	
21-21,30					



## **SEGUNDO Licenciatura    SEGUNDO Cuatrimestre**

### **Anuales**

**51** Narrativa audiovisual (2 horas de teoría y 3 de prácticas con desdoblamiento)

**52** Realización audiovisual (2 h. de prácticas con división en 3 grupos de prácticas)

### **Cuatrimestrales**

**54** La Comunicación en las Organizaciones (4 h., con desdoblamiento de las prácticas 1,5 h.)

### **Optativas**

**A8** Patrimonio Audiovisual (4 h.)

**A5** Teoría y Análisis del Espectáculo (4 h.)

### **Grupo A**

### **Aula 4**

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9-9,30	A8				
9,30-10	A8	A5	A8		
10-10,30	A8	A5	A8		
10,30-11	A8	A5	A8		
11-11,30	54	A5	A8		
11,30-12	54		A5		
12-12,30	54		A5		
12,30-13	54		A5		
13-13,30	54		A5		
13,30-14					
14-14,30					
14,30-15					
15,30-16				51(A2)	
16-16,30	96	96	51 Teoría	51(A2)	
16,30-17	96	96	51 Teoría	51(A2)	
17-17,30	96	96	51 Teoría	51(A2)	
17,30-18	96	96	51 Teoría	51(A2)	
18-18,30	52(A1)	54 (A2)	52(A2)	51(A2)	
18,30-19	52(A1)	54 (A2)	52(A2)	51(A1)	
19-19,30	52(A1)	54 (A2)	52(A3)	51(A1)	
19,30-20	52(A1)	54 (A1)	52(A3)	51(A1)	
20-20,30	52(A2)	54 (A1)	52(A3)	51(A1)	
20,30-21	52(A2)	54 (A1)	52(A3)	51(A1)	
21-21,30				51(A1)	

## **GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL** **(227)**

### **HORARIOS CURSO 2011-12**

#### **PRIMER Curso PRIMER Semestre**

- 11 Medios de Comunicación (4 horas).
- 12 Historia del Mundo Actual (4 horas).
- 13 Derecho de la Información y de la Comunicación (4 horas).
- 14 Organización y Estructura Política (4 horas).
- 15 Comunicación Periodística (4 horas).

#### **Grupo A**

#### **Aula 7**

<b>Hora</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>9:00-10:00</b>		12		12	
<b>10:00-11:00</b>		12		12	15
<b>11:00-12:00</b>	13	11	13	11	15
<b>12:00-13:00</b>	13	11	13	11	15
<b>13:00-14:00</b>	14	15	14		
<b>14:00-15:00</b>	14		14		

## **PRIMER Curso    SEGUNDO Semestre**

- 16** Documentación en Medios de Comunicación (4 horas).
- 17** Redacción y Locución Radiofónica y Televisiva (4 horas, con desdoblamiento de prácticas)
- 18** Gestión de la Comunicación Verbal en los Medios (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 19** Psicología Social de la Comunicación (4 horas).
- 1A** Comunicación Publicitaria (4 horas).

### **Grupo A**

### **Aula 7**

<b>Hora</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>9:00-10:00</b>		18		18 (A2)	
<b>10:00-11:00</b>	1A	18	16	18 (A2)	
<b>11:00-12:00</b>	1A	1A	16	16	
<b>12:00-13:00</b>	19	1A	19	16	
<b>13:00-14:00</b>	19		19		

<b>16:00-17:00</b>		18 (A1)		17 (A1)	
<b>17:00-18:00</b>		18 (A1)		17 (A1)	
<b>18:00-19:00</b>		17		17 (A2)	
<b>19:00-20:00</b>		17		17 (A2)	

## **SEGUNDO Curso PRIMER Semestre**

- 21 Teorías de la Comunicación (4 horas).
- 22 Historia de los Medios Audiovisuales (4 horas).
- 23 Narrativa Audiovisual (4 horas).
- 24 Fundamentos de Realización Audiovisual (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 25 Bases Técnicas de los Medios Audiovisuales (4 horas, con desdoblamiento de prácticas)

Grupo A (mañana)

Aula 3

<b>Hora</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>9:00-10:00</b>					
<b>10:00-11:00</b>	24				
<b>11:00-12:00</b>	24	23	25	23	
<b>12:00-13:00</b>	21	23	25	23	
<b>13:00-14:00</b>	21	22	21	22	
<b>14:00-15:00</b>		22	21	22	

<b>16:00-17:00</b>	25 (A1) / 24 (A2)				
<b>17:00-18:00</b>	25 (A1) / 24 (A2)				
<b>18:00-19:00</b>	25 (A2) / 24 (A1)				
<b>19:00-20:00</b>	25 (A2) / 24 (A1)				

## **SEGUNDO Curso SEGUNDO Semestre**

- 26 Música y Medios Audiovisuales (4 horas).
- 27 Historia del Cine (4 horas).
- 28 Fotografía y Teoría de la Imagen (4 horas).
- 29 Montaje y Postproducción Audiovisual (4 horas, con desdoblamiento de prácticas).
- 2A Gestión de Bases de Datos y Archivos Audiovisuales (4 horas, con desdoblamiento de prácticas). **Asignatura virtualizada al 40%. Para más información consultar la guía de la asignatura\*.**

Grupo A (mañana)

Aula 3

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<b>9:00-10:00</b>					
<b>10:00-11:00</b>	28	2A	28	2A (A2)* / 29 (A1)	
<b>11:00-12:00</b>	28	2A	28	2A (A2)* / 29 (A1)	
<b>12:00-13:00</b>	26	29	26	2A (A1)* / 29 (A2)	
<b>13:00-14:00</b>	26	29	26	2A (A1)* / 29 (A2)	
<b>14:00-15:00</b>					

<b>16:00-17:00</b>	27		27		
<b>17:00-18:00</b>	27		27		
<b>18:00-19:00</b>					
<b>19:00-20:00</b>					

### **\*Horario de las prácticas presenciales:**

- 2A (A2)\* Prácticas los jueves de 10,30-12 horas
- 2A (A1)\* Prácticas los jueves de 12-13,30 horas



Universidad de Granada



Facultad de  
**Comunicación y Documentación**

**CALENDARIO DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA**  
**CURSO ACADÉMICO 2011-2012**

[http://secretariageneral.ugr.es/pages/acuerdos/cg180211/documentos/calendarioacademicocurso2011\\_2012cg/%21](http://secretariageneral.ugr.es/pages/acuerdos/cg180211/documentos/calendarioacademicocurso2011_2012cg/%21)

**INFORMACIÓN ACADÉMICA**

<http://serviciodealumnos.ugr.es/>



Universidad de Granada



Facultad de  
**Comunicación y Documentación**

### **INFORMACIÓN ADICIONAL**

En el tablón de Secretaría, en la pantalla del vestíbulo de entrada y en la página web de la Facultad (<http://fcd.ugr.es>) se podrá consultar además la siguiente información a medida que esté disponible:

- Fechas de los exámenes
- La relación de laboratorios de ordenadores en la que se impartirá la docencia práctica
- Horarios de tutorías de los profesores

Granada, Julio 2011