



Facultad de
Comunicación y Documentación

UNIVERSIDAD DE GRANADA

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

TRABAJO FIN DE GRADO

**Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) de Código Libre:
Implementación del Sistema KOHA-KOBLI**

Presentado por:

D. Juan Manuel Rubio Segura

Tutor:

Prof. D^a Carmen Gálvez

D./Dña.: _____, tutor/a del trabajo titulado (**poner el título en negrita**) realizado por el alumno/a (**poner el nombre del alumno en negrita**), INFORMA que dicho trabajo cumple con los requisitos exigidos por el Reglamento sobre Trabajos Fin del Grado en (*poner el Nombre del grado*) para su defensa.

Granada, _____ de _____ de _____

Fdo.: _____

Por la presente dejo constancia de ser el/la autor/a del trabajo titulado **Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) de Código Libre: Implementación del Sistema KOHA-KOBLI** que presento para la materia Trabajo Fin de Grado del Grado en Información y Documentación, tutorizado por el/la profesor/a Carmen Gálvez durante el curso académico 2015-2016.

Asumo la originalidad del trabajo y declaro que no he utilizado fuentes (tablas, textos, imágenes, medios audiovisuales, datos y software) sin citar debidamente, quedando la Facultad de Comunicación y Documentación de la Universidad de Granada exenta de toda obligación al respecto.

Autorizo a la Facultad de Comunicación y Documentación a utilizar este material para ser consultado con fines docentes dado que constituyen ejercicios académicos de uso interno.

20 /06 /2016

Fecha

Firma

ÍNDICE

RESUMEN.....	9
Abstract.....	9
1.- INTRODUCCIÓN.....	11
2.- OBJETIVOS	12
3.- LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS (SIGB) EN ESPAÑA.....	12
3.1- Introducción general a los SIGB	12
3.2- Situación actual de los SIGB en España.....	14
3.3- Los sistemas de Código Abierto, <i>Open Access</i> (OP).....	16
3.4- Principales SIGB de Código Abierto.....	23
3.5- El Sistema Koha-Kobli	31
4.- METODOLOGÍA.....	41
4.1- Comparación de KOHA-KOBLI y los SIGB libres más utilizados.....	41
4.2- Implementación y configuración de Koha-Kobli.....	47
4.2.1 Configuración inicial.....	48
4.2.2 Configuración del OPAC.....	62
5.- CONCLUSIONES.....	63
BIBLIOGRAFÍA	67

Índice de Tablas

Tabla 1: Principales empresas y sistemas	14
Tabla 2: Ventajas del software libre	17
Tabla 3: Inconvenientes del software libre	19
Tabla 4: Ventajas del software propietario	21
Tabla 5: Inconvenientes del software propietario	22
Tabla 6: Partes del OPAC	35
Tabla 7: Partes de la Intranet	36
Tabla 8: Instalaciones Koha-Kobli en España.	40
Tabla 9: Comparación de SIGB.	46

Índice de Figuras

Figura 1. Uso de SIGB en universidades	15
Figura 2. Principales SIGB españoles	15
Figura 3. Mapa de instalaciones Koha en España.	31
Figura 4: Uso de los SIGB libres.	42
Figura 5: Uso de software libre en España. Fuent	43
Figura 6: Uso de los diferentes SIGB libres en España.	43
Figura 7: Soporte de los SIGB libres	44

RESUMEN

El siguiente trabajo pretende dar a conocer las diferentes alternativas de Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria basados en *Open Source* para bibliotecas. En concreto, se estudian los principales sistemas y los más relevantes, centrándonos en el sistema Koha-Kobli, desarrollado por las Bibliotecas de la Administración General del Estado (BAGEs) y que tiene su origen en Koha, uno de los sistemas que mejores resultados presenta en cuanto a desarrollo, comunidad de usuarios y soporte. Actualmente, no hay fuentes descriptivas que especifiquen los pasos a seguir para implementar el sistema sobre Windows. En el presente trabajo se ha llevado a cabo la implementación de Koha-Kobli sobre el sistema operativo Windows, presentando una configuración y parametrización inicial que demuestra y ejemplifica el proceso a seguir por parte de las bibliotecas que deseen poner en marcha dicho sistema.

Palabras clave

Sistemas Integrados de Gestión de Bibliotecas, Automatización bibliotecaria, Sistemas de código abierto, Software libre, Koha-Kobli

ABSTRACT

The following essay outlines the different types of integrated library systems based on Open Source for libraries. The most relevant systems will be studied, focusing on the Koha-Kobli system, developed for the Libraries under General Administration of the Estate. It has its origin in Koha, one of the most successful systems in terms of development, community of users and support. At the moment there is no information available about the installation of the system in Windows. In this study, an initial configuration and the initial parameters of Koha-kobli have been implemented which proves the system works on Windows operating system and can be used as an example in the library that wish to start such system

Keywords

Integrated Library Systems, Library automation, Open source systems, Free software, Koha-Kobli

1.- INTRODUCCIÓN

Dada la situación socio-económica actual de España, las bibliotecas se han tenido que reinventar para hacer frente a una demanda de servicios cada vez menor y unos presupuestos mínimos para llevar a cabo sus funciones. Según la Federación Española de Asociaciones de Archiveros, bibliotecarios, Arqueólogos, Museólogos y Documentalistas (ANABAD), en 2016 el Gobierno ha reducido el presupuesto para bibliotecas un 29% lo que se traduce en un menor ingreso de dinero para atender a las mismas demandas y necesidades. Es un hecho que muchas bibliotecas tienen una situación de precariedad y no tienen los recursos necesarios para llevar a cabo sus actividades diarias. Muchos son los casos de cierres de centros por falta de personal, por falta de recursos o por ambas.

Una de las primeras medidas llevadas a cabo para la reducción de costos fue el intercambio de fondos documentales y la pertenencia a redes o sistemas de bibliotecas que intercambian materiales, licencias de software, accesos a recursos electrónicos, etc. A pesar de esto, los presupuestos son tan reducidos que muchas de las bibliotecas, aun perteneciendo a un sistema o red, sienten como son incapaces de mantener su actividad diaria. Es por esto que uno de los principales costos que tienen las bibliotecas (el software bibliotecario) tiende a ser evitado en favor del software libre que ofrece una alternativa para aquellas bibliotecas que no pueden asumir el costo de las licencias y mantenimiento de estos sistemas propietarios. Pero, ¿Qué softwares existen? ¿Qué software es el adecuado? ¿Cómo puedo implantarlo en mi biblioteca? ¿Qué nivel de soporte tiene?

Estas son preguntas frecuentes en torno al software libre. El presente trabajo pretende dar respuesta a estas preguntas y ofrecer un software libre que cumpla los requisitos que todas las bibliotecas necesitan para llevar a cabo de manera correcta sus actividades. Para ello, se evaluarán y compararán todas las ventajas e inconvenientes de los sistemas basados en Software libre predominantes en España, de manera que se ofrezca una perspectiva general de todos ellos y se facilite una posible alternativa a los sistemas propietarios.

2.- OBJETIVOS

Los objetivos de este trabajo son los siguientes:

1. Definir y explicar los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB), sus características y funciones.
2. Conocer y comprender la situación actual de los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) y sus usos en España.
3. Puntualizar y justificar el uso de sistemas basados en software libre frente a los sistemas propietarios en bibliotecas españolas y explicar las ventajas e inconvenientes de cada uno.
4. Mostrar, seleccionar y destacar Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) en código libre cuyo uso es más frecuente en España y recopilar las razones de su uso habitual.
5. Analizar el sistema Koha-Kobli frente al resto de sistemas más usados.
6. Implementación del sistema Koha-Kobli en bibliotecas: requerimientos técnicos, necesidades tecnológicas y configuración inicial.

3.- LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS (SIGB) EN ESPAÑA

3.1- Introducción general a los SIGB

Con el creciente auge de la tecnología en todos los entornos que rodean a las personas, en las bibliotecas se ha consolidado una nueva manera de gestión fundamentada en los nuevos retos tecnológicos que afronta la sociedad actual. Se trata de una automatización de los proyectos a través de herramientas tecnológicas denominadas Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB). Se trata de herramientas que permiten gestionar todos los procesos que se dan en las bibliotecas y que se dividen en módulos dependiendo de la tarea que se quiera llevar a cabo.

Sin embargo, como declara Galán (2012), esta automatización de proyectos apareció en América del Norte alrededor de la década de los 80. Por lo tanto, estos sistemas han ido evolucionando conforme la tecnología lo hacía, mejorando sus procesos y enfocándolos a la sencillez de uso por parte de los usuarios, la normalización de los procesos para garantizar la interoperabilidad y una estandarización de datos que permitan su difusión y utilización en otros sistemas. En España su desarrollo es posterior o tardío respecto a otros países occidentales debido al desierto cultural que produjo la dictadura, de manera que nuestros inicios en este campo se sitúan a raíz de la recuperación del Estado Democrático.

Por tanto, un Sistema Integrado de Gestión Documental (SIGD) debe satisfacer todas las necesidades tanto de usuarios como de los profesionales que trabajan con ellos, facilitando las tareas típicas bibliotecarias. Es por esto que los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) se dividen en procesos o “módulos” que atañen a cada una de las actividades que se quieran o deban llevar a cabo de manera rutinaria en las bibliotecas. Estas tareas van desde la adquisición de fondos documentales hasta el préstamo y devolución de ejemplares. Para ello, normalmente los SIGB se dividen en 6 módulos o procesos clave:

- **Adquisiciones:** compila las tareas de compra de materiales y fondos, donaciones, trueques con otras bibliotecas, etc. con el claro objetivo de aumentar el tamaño del fondo de la biblioteca.
- **Catalogación y clasificación:** compila las tareas de registro, descripción, clasificación y puesta a disposición de los usuarios todos aquellos materiales que entran en las bibliotecas. También debe permitir el intercambio de información con otras bibliotecas y centros, por lo que deben garantizar el uso de estándares y protocolos que permitan dicho intercambio.
- **OPAC:** interfaz del SIGB disponible para los usuarios que permite la búsqueda de materiales dentro del catálogo propio de la biblioteca. Si la biblioteca pertenece a un sistema mayor de bibliotecas o a una red de bibliotecas, el usuario también podrá consultar los fondos de cada una de las bibliotecas que conforman la red o sistema.
- **Registro de Usuarios:** Permite el registro de los datos personales de todas las personas o instituciones a la que la biblioteca va a prestar materiales
- **Préstamo y devolución:** Implica el control y registro de todo el material que se presta a usuarios e instituciones y su posterior devolución.

- **Listados y estadísticas:** Permite conocer y listar tanto materiales según los parámetros establecidos como conocer cuáles son los fondos que más se han prestado o consultado, cuales son los tipos de usuarios más habituales, etc. y presentarlo en forma de estadísticas.

Por otro lado, algunos SIGB también diferencian como módulos independientes los dedicados a las publicaciones seriadas y a la impresión de códigos de barras y etiquetas para tejuelos. Por tanto, la elección de un SIGB debe ser una tarea premeditada, evaluando las características y prestaciones que pueden aportar a nuestra biblioteca y si cumple con las normas y estándares.

3.2- Situación actual de los SIGB en España

El mercado de los SIGB está marcado por los sistemas propietarios, es decir, aquellos que requieren una licencia. Según un estudio de Picazo Cháfer (2015), las empresas y sistemas que están más presentes en nuestro país se muestran en la Tabla 1:

Tabla 1. Principales empresas y sistemas (Picazo Cháfer, 2015)

Empresa	Sistema
Innovative Interfaces	Millennium (sustituido por Sierra)
Baratz Servicio de Telecomunicaciones	Absys, AbsysNet y Absys Express
Odilo TID y 3000 informática	Biblio 3000 y OdiloTT
Libritech Ibérica	Librisuite
Techlib y Livelink	Techlib y Livelink ECM
Inmagic	Inmagic DB/TextWorks e InmagicTOT

De todos estos sistemas, los más extendidos son Sierra y AbsysNet. Por ejemplo, en bibliotecas universitarias se utiliza Millennium (Sierra en la actualidad), muy por encima del segundo sistema utilizado que es AbsysNet, como se observa en la Figura 1:

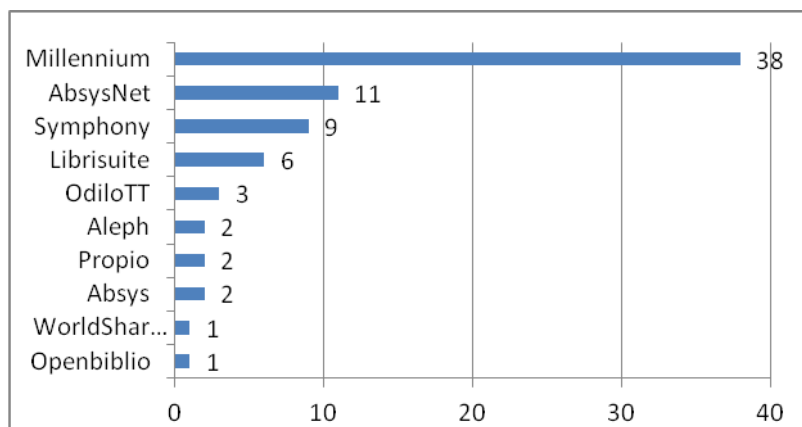


Figura 1. Uso de SIGB en universidades (Picazo Cháfer, 2015)

Sin embargo, en las bibliotecas públicas del Estado se utiliza mayoritariamente AbsysNet (90%) a excepción de Cataluña, donde se utiliza Millennium, y Ceuta y Mallorca que trabajan con Absys. En la Figura 2 se muestra el número de instalaciones de los principales sistemas en España.

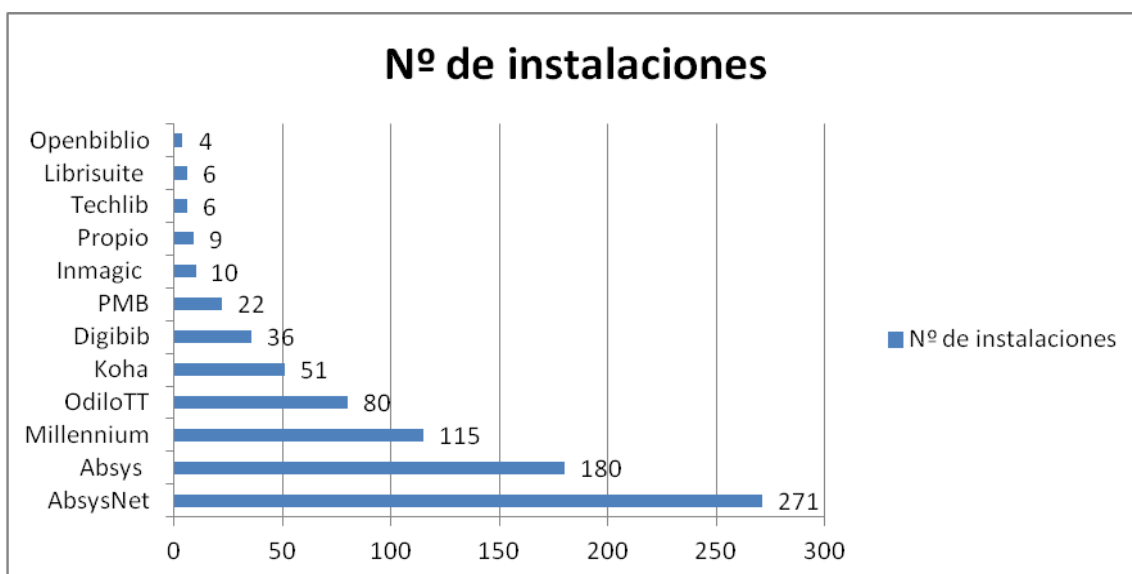


Figura 2. Principales SIGB españoles (Picazo Cháfer, 2015)

Como podemos observar, en España tiene hegemonía la empresa Baratz con sus diferentes sistemas, entre los cuales dominan el mercado AbsysNet y Absys. Esta situación no ha cambiado apenas en los últimos años, por lo que el uso de sistemas propietarios en España está muy extendido. Sin embargo, existe una alternativa para las bibliotecas al software

propietario. Se trata de los SIGB libres o *Software Open Access*. En muchos casos, para las bibliotecas que no disponen de medios económicos suficientes o para aquellas que debido a las características de sus fondos es innecesario invertir en software propietario, los sistemas Open Access pueden ser una solución eficaz, económica y que les permita pertenecer a una comunidad mayor.

3.3- Los sistemas de Código Abierto, *Open Access* (OP)

Como se describía en el apartado anterior, debido a los cambios de la sociedad de la información actual, las bibliotecas se encuentran sumidas en multitud de cambios informáticos y telemáticos que hacen que las estrategias clásicas de las bibliotecas se deban actualizar y modernizar para satisfacer las necesidades actuales de sus usuarios.

Esta modernización de las tareas clásicas pasa por los SIGB y las opciones que ofrecen a las bibliotecas. Por esto, es importante saber elegir bien el SIGB que implementaremos en nuestra biblioteca. Los SIGB más caros a veces no son la mejor solución ni los que mejor se adaptan a nuestras necesidades. Existe una amplia gama de productos cuyas características deben ser examinadas minuciosamente. Se debe entender que es necesario elegir el que mejores resultados nos va a dar al realizar las tareas bibliotecarias y el que nos permita seguir durante un periodo largo de tiempo las innovaciones tecnológicas que surjan, utilizando estas para ofrecer siempre un mejor servicio a los usuarios. Para conseguir estos propósitos, el SIGB debe poder ser adaptable en un futuro y debe posibilitar el cambio o actualización en las tareas rutinarias. Hoy en día los SIGB cuentan con una gran oferta:

“Existen posibilidades de adquirir un SIGB para cualquier tipo de unidad de información, además de todos aquellos que existen en la red y que son ofrecidos de manera gratuita y con la ventaja adicional de proporcionar el código de fuente abierto” (Arriola Navarrete et al. 2011).

Por lo tanto, es necesario comprender cuál es la diferencia entre software propietario y software libre, qué ventajas e inconvenientes presentan cada uno, así como comprender cuál es el que mejor se adapta a las necesidades de nuestra biblioteca. Por tanto, en primer lugar diferenciaremos entre software libre y propietario.

- Software libre: Programa distribuido de forma abierta cuyo realizador da permisos al usuario para utilizarlo según sus necesidades, para que su funcionamiento pueda ser estudiado y modificado y para que pueda ser redistribuido con o sin modificaciones (González-Barahona, 2011)
- Software propietario: se refiere a cualquier programa informático en el que los usuarios tienen limitadas las posibilidades de uso, modificación o redistribución (con o sin modificaciones), o que su código fuente pertenece a la empresa que lo crea, siendo este inaccesible. (Culebro Juárez et al., 2006)

Una vez entendida la diferencia entre ambos softwares, es necesario matizar las ventajas e inconvenientes tanto de software libre como del software propietario. Según las definiciones expuestas anteriormente, uno de los puntos fuertes que el software libre proporciona son los permisos de utilización, modificación y distribución por parte del usuario, es decir, el derecho al uso total del software. Esta es la principal ventaja que encontramos respecto al software propietario. Sin lugar a dudas, existen otras ventajas e inconvenientes. En la Tabla 2 se muestran las principales ventajas del software libre:

Tabla 2. Ventajas del software libre (Culebro Juárez et al., 2006)

VENTAJAS DEL SOFTWARE LIBRE	
Bajo costo de adquisición y libre uso	-Derecho de uso sin costo alguno -Derecho de acceso y modificación de su diseño -Derecho a la distribución
Innovación tecnológica	-Objetivo principal: compartir información cooperativamente -El usuario comparte, amplía y elabora nuevas funcionalidades para el software de las que todos los usuarios se benefician
Requisitos de hardware menores y durabilidad de las soluciones	-Requisitos de Hardware menores, lo que conlleva menor costo informático.

	<ul style="list-style-type: none"> -Mejor soporte para plataformas Hardware antiguas o minoritarias, software antiguo y equipo anticuado.
Escrutinio público	<ul style="list-style-type: none"> -La comunidad reporta errores encontrados -Revisión pública que permite innovaciones de seguridad y solidez
Independencia del proveedor	<ul style="list-style-type: none"> -Sin limitaciones de uso, modificación o copia -Sin futuros costos u obligaciones -Su uso está garantizado mientras el usuario así lo desee
Datos personales, privacidad y seguridad	<ul style="list-style-type: none"> -El software libre garantiza la perdurabilidad de los datos, su migración y posibilidad de ser compartidos pues cualquiera puede ver cómo están almacenados. -El software libre evita softwares maliciosos que perjudiquen la seguridad de los datos y permiten la modificación del código para añadir encriptaciones adicionales
Adaptación del software	<ul style="list-style-type: none"> -Permite la adaptación del software estándar en un personalizado que se adapta mejor a las necesidades. -Menor costo de adaptación debido a que no dependemos del propietario.
Lenguas minoritarias, traducción, uso e impulso de difusión	<ul style="list-style-type: none"> -Posibilidad de traducción a lenguas minoritarias que garantizan el uso del software con independencia lingüística -Las traducciones pueden ser utilizadas para otras funcionalidades.

Podemos observar como todas ellas muestran en cada uno de los aspectos referenciados como el usuario tiene total libertad para modificar, gestionar, ampliar y reescribir los parámetros que el diseñador del software diseñó. Por ello, el software libre se establece como una opción válida para organizaciones que tienen pocos recursos económicos, para aquellas que necesitan un software que se adapte completamente a las actividades y tareas que se llevan a cabo en dichas organizaciones y para aquellas que no quieren depender de un proveedor que imponga sus límites y restricciones. Sin embargo, el software libre también presenta unos inconvenientes que deben ser tenidos en cuenta a la hora de decirse por un sistema, pues en ocasiones, como veremos más adelante, el software propietario puede ser la mejor solución. En la Tabla 3, se presentan los inconvenientes del software libre.

Tabla 3. Inconvenientes del software libre (Culebro Juárez et al., 2006)

INCONVENIENTES DEL SOFTWARE LIBRE	
Curva de aprendizaje mayor	En general, se tarda el mismo tiempo en aprender a utilizar un software libre que uno propietario. Sin embargo, si estamos acostumbrados a utilizar el propietario, el tiempo necesario para el aprendizaje del software libre se incrementa.
Sin garantías	-El software libre no tiene garantías del autor -El software no ofrece garantías por daños económicos u otros tipos por el uso de sus programas
Reparaciones	Se hace necesario destinar recursos para la solución de errores
Compañías únicas	No existen compañías únicas que respalden toda la tecnología
Interfaces	Algunas interfaces presentan problemas, como la interfaz de usuario y multimedia, aunque en la mayoría de ellas se ha hecho un gran esfuerzo por subsanar los errores

Configuración de hardware no intuitiva	Se requieren conocimientos previos sobre sistemas operativos y equipos aunque la documentación referente a la configuración de hardware permite la puesta al día en un periodo corto de tiempo, haciendo de la tarea algo trivial
Grandes proyectos vs pequeños proyectos	Normalmente, solo los grandes proyectos tienen un gran soporte tanto de usuarios como de desarrolladores. Para los pequeños proyectos el soporte no es tan frecuente.
Programación	Para la administración del sistema se deben tener conocimientos de programación aunque, gracias a herramientas visuales, el usuario puede configurar el sistema sin tener dichos conocimientos.
Internet	En sistemas con acceso a internet, sean propietarios o libres, se deben monitorizar constantemente las correcciones de errores ya que los sistemas son fuentes constantes de intrusiones.
Grandes cantidades de opciones	La ingente cantidad de información, licencias, herramientas, métodos de empaquetamiento, etc. puede ocasionar confusión en algunas personas.

Como se comentaba antes, a veces hay que tener en cuenta las desventajas del software libre a la hora de elegir un SIGB y las ventajas que el software propietario puede ofrecernos. Podemos ver las ventajas del software propietario en la Tabla 4.

Tabla 4. Ventajas del software propietario. (Tapia, 2010).

VENTAJAS DEL SOFTWARE PROPIETARIO	
Soporte hardware	El software propietario se adapta a cualquier tipo de hardware
Tranquilidad	El uso del software de una empresa garantiza que la empresa puede responder de su funcionamiento en cualquier momento.
Estética y usabilidad	La gran mayoría presenta una interfaz más sencilla e intuitiva
Grandes programas	La mayor parte de los programas más utilizados pertenecen al software propietario.
Ocio	El ocio está encaminado al software propietario (juegos, etc.)
Menor especialización	Debido a la facilidad de uso de este tipo de software los técnicos necesitan menos formación, lo cual reduce los costos.
Centros educativos	En general, los centros educativos profesionales y universitarios tienden a instruir sobre herramientas de carácter propietario, por ejemplo, AbsysNet
Software Único	Existen herramientas muy especializadas que no pueden ser adquiridas sin la empresa que los distribuye debido a su alto grado de especificidad.
Popularidad	La mayoría de la gente utiliza software propietario, por lo que no es difícil encontrar alguna persona que conozca su funcionamiento y a la cual pedir consejo o asesoramiento.

Podemos observar como las ventajas de este tipo de software se encaminan a la pertenencia del software de nuestra biblioteca a una empresa que genera tranquilidad y a la que la mayoría del software de las bibliotecas pertenece. También debemos tener en cuenta que el soporte de nuestro software está respaldado por una empresa que garantiza la solución de los errores, asistencia y seguridad. Sin embargo, al igual que el software libre, el software propietario también tiene unos inconvenientes, representados en la Tabla 5.

Tabla 5. Inconvenientes del software propietario (Casanova, 2010).

INCONVENIENTES DEL SOFTWARE PROPIETARIO	
Licencias	Requiere de permiso de uso para todos los usuarios y restringe la capacidad de modificar, distribuir y copiar.
Costo	En la mayoría de los casos, las licencias de uso del software pueden ser caras o muy caras, impidiendo que las organizaciones puedan asumirlas fácilmente.
Desarrollo	El desarrollo, modificación, actualización y mantenimiento de este tipo de software solo es realizado por la empresa que lo distribuye
Futuro incierto	La empresa que gestiona el software puede dejar de darle soporte, dedicarse a otros negocios o desaparecer. El futuro del software depende únicamente de la empresa que lo gestiona.
Actualizaciones dudosas	En ocasiones, la empresa lanza actualizaciones de pago en las que el cliente debe abonarse a nuevas licencias sin que realmente exista la necesidad.

Fines lucrativos

Las actualizaciones, mejoras, soporte y solución de errores quedan limitadas a lo estrictamente indicado en el contrato. Lo que supere estas garantías será abonado por parte del cliente.

De estos inconvenientes deducimos que las principales causas de conflictos son el costo de las licencias, la dependencia total a una empresa y la poca libertad para modificar o copiar el programa. Estas son las principales causas que pueden hacer que reflexionemos sobre si es adecuada la elección de un software libre que nos permita libertad de uso, modificación, copia y del que no dependamos de otra empresa para llevar a cabo nuestras actividades o si, por el contrario, podemos costear un software propietario cuya utilización consideramos más necesaria para la consecución de nuestros objetivos. La elección de uno u otro dependerá siempre de cual se adapta mejor a las necesidades propias de cada organización, del costo que genera uno y otro y de las ventajas e inconvenientes que conllevan ambos sistemas. Por tanto, lo primero a realizar a la hora de elegir el tipo de software es un estudio de viabilidad de ambos tipos para una posterior toma de decisiones que faciliten la elección del tipo que mejor se adapta a nuestra organización.

En España, actualmente, podemos encontrar bibliotecas que son poseedoras tanto de software libre como propietario. En la mayoría de casos, sigue existiendo una predilección por el software propietario pero cada vez es más evidente que debido a una falta de financiación y a la situación socio-económica actual, las bibliotecas se están sumando a la iniciativa del software libre, creándose grandes comunidades de usuarios y llevándose a cabo grandes mejoras en los programas que facilitan un ahorro en costos de mantenimiento de los SIGB así como de otros servicios.

3.4- Principales SIGB de Código Abierto

A continuación se presentan los principales SIGB basados en software libre. Cabe destacar que algunos de los sistemas han sido suprimidos pues su desarrollo, mantenimiento o soporte se ha cancelado, por lo que su uso está siendo sustituido por otros sistemas. De entre la gran gama de productos que se ofrecen como software libre, he escogido los más relevantes en

función del número de instalaciones, cobertura geográfica, popularidad y prestaciones/rendimiento.

● *Koha, o su versión Koha-Kobli*

Koha es un SIGB desarrollado por *KatipoCommunications*, Nueva Zelanda. Surgió en 1999 como uno de los primeros SIGB basado en software libre. La palabra Koha significa “regalo o contribución” en maorí, hecho que se explica debido a su naturaleza: es un software diseñado para la *Horowhenua Library Trust* y que fue un regalo por parte de *KatipoCommunications* para sustituir el SIGB que empleaba hasta ese momento, *Catalyst*. Pero fue en 2001 cuando Koha dio un gran salto introduciéndose en la *Nelsonville Public Library* (Ohio, EEUU), biblioteca que tenía gran interés por el software libre y que adoptó Koha. Sin embargo, por aquel entonces Koha no tenía la posibilidad de trabajar con una biblioteca de volúmenes tan grandes (250000 volúmenes), por lo que la *Nelsonville* decidió apoyar activamente el desarrollo de Koha para que se adaptara a sus necesidades particulares. Por otro lado, el *Crawford Country Library System* aportó al proyecto la integración de Koha con la base de datos *Zebra*, lo cual aumentó la capacidad del sistema para su uso en grandes bibliotecas.

Se trata por tanto de un software de código abierto liberado bajo licencia pública general (GPL) y está mantenido por una gran comunidad de desarrolladores de distintas nacionalidades. En el año 2000 se liberó la primera versión bajo licencia GNU GPL. La segunda versión o versión 2.0 se lanzó en el año 2004, la cual incluía una implementación del formato MARC21 que sustituía al formato UNIMARC. La empresa que dio soporte a Koha fue *LibLime*, la cual se encargó de mejorar el sistema y corregir errores. En el año 2009, *LibLime* tenía el control total de Koha tras haber comprado la empresa *KatipoCommunications* (que también ofrecía soporte a Koha) y decidió lanzar una versión propietaria de Koha, *Enterprise Koha*, la cual no se llevó a cabo debido a que *Progressive Technology Federal Systems* (PTFS Inc.) absorbió a *LibLime*, paralizando el proyecto. PTFS no solo se encarga del soporte de Koha, sino que también se ocupa de otro SIGB, *Evergreen*. La marca *LibLime* siguió existiendo pero bajo una marca de PTFS. Actualmente, hay dos versiones de Koha: desde 2011 podemos encontrar *LibLimeKoha* y por otro lado tenemos la versión *KohaCommunity* (Parrado Prieto 2012).

Características de Koha según Flores Vargas (2011):

- Utiliza lenguaje de programación Perl
- Arquitectura basada en cliente-servidor
- Acceso del usuario al sistema a través de cualquier navegador
- Sistema basado en web
- Distintas interfaces: Usuario y bibliotecario
- Funciona con los sistemas operativos Linux y Windows y en cualquier servidor web
- Posibilidad de usar Zebra para manejar grandes cantidades de información estructurada y con variedad de formatos de entrada (XML, MARC, etc.)
- Compatible con Marc21, UNIMARC y protocolo Z39.50

En cuanto a sus elementos o módulos, Koha se compone de un completo sistema para la realización efectiva de todas sus tareas. Los módulos que componen este sistema son según Arriola et al. (2011):

1. Administración

- Preferencias del sistema
- Gestión de otras preferencias (tipo de formato, fechas, correo electrónico o plantillas)
- Parámetros básicos
- Definición de bibliotecas, sucursales, grupos, etc.
- Indicación de los tipos de presupuestos y tipos de cambio
- Definición de tipos de ítems y códigos de circulación para el préstamo

2. Adquisiciones:

- Admisión de obras
- Administración de proveedores y presupuestos
- Manejo de tipos de presupuestos
- Trabajo con distintos tipos de divisas

3. Catalogación

- Control de campos obligatorios
- Control del formato de los datos
- Administración de tesauros y listas de autoridad

- Tipos de visualización del catálogo: simple o completa (MARC)
 - Búsquedas en el catálogo
 - Recuperación de registros a través del protocolo Z39.50
4. Circulación
- Préstamos, devoluciones y reservas
 - Registro de usuarios, categorías de usuarios y gestión de sus permisos
 - Alertas de fechas sobrepasadas
 - Fecha de devolución automática en función del tipo de material o forzada por el bibliotecario
 - Devolución de documentos y validación de reservas por parte del bibliotecario
5. Opac
- Interfaz sencilla
 - Diseño personalizable
 - Capacidad de búsqueda simple y avanzada
6. Autoridades
7. Publicaciones periódicas
- Gestión de suscripciones, programación de llegadas y reclamaciones
 - Programación según distintas frecuencias: diaria, mensual, semanal, trimestral, etc.
 - Permite exportar datos en formato CSV
 - Da la posibilidad de registrar el ingreso de material, reclamo de ítems, inventario, informes, producción de materiales y registro para Difusión Selectiva de la Información.
8. Informes

Por otro lado, en España surge una iniciativa fundamentada en Koha llamada Kobli nacida para automatizar y unificar las bibliotecas de la Administración General del Estado (BAGE). Kobli tiene su base en Koha, al que añade funcionalidades necesarias para llevar a cabo las tareas y demandas de la BAGE. De este sistema hablaremos posteriormente con más detalle.

Evergreen

Evergreen es otro de los protagonistas si hablamos de SIGB basados en software libre. Se trata de un SIGB de código abierto que actualmente está implantado en más de 1800 bibliotecas de todo el mundo. Este sistema es capaz de implementar una interfaz para el catálogo público así como gestionar los procesos internos que se dan en las bibliotecas (catalogación, préstamos, etc.) y sobre todo compartir recursos entre grupos de bibliotecas. El proyecto Evergreen se inició en el sistema de bibliotecas públicas de Georgia en el año 2006 para solucionar el problema de un catálogo escalable compartido por todas las bibliotecas que pertenecían al sistema y que hasta entonces utilizaban el sistema Unicorn. Una vez que Evergreen fue lanzado, ha sido adoptado por un gran número de consorcios bibliotecarios de bibliotecas de EEUU y Canadá, así como por bibliotecas individuales de todo el mundo. Por tanto, Evergreen nace como una alternativa a Koha para grandes bibliotecas y consorcios de bibliotecas.

La comunidad de desarrollo de Evergreen sigue creciendo desde el 2006, incluyendo comités de expertos, personas que contribuyen con soluciones de errores de código y por bibliotecarios que utilizan el software y contribuyen con documentación, informes de errores (Parrado Prieto 2012).

Evergreen presenta una interesante mezcla de funcionalidades y características:

- Utiliza lenguaje de programación Perl, aunque para algunas partes editadas posteriormente se utiliza lenguaje de programación C
- Sigue una estructura Cliente-Servidor
- El servidor se monta sobre el sistema operativo Linux junto a un servidor apache y base de datos PostgreSQL
- La interfaz de usuario está basada en XULRunner, es decir, una aplicación de escritorio que requiere descarga e instalación por parte del usuario. Sin embargo, este sistema favorece una interfaz más sofisticada que cualquier otra interfaz de tipo web. Además, el uso Off-Line del sistema está asegurado.

Por otro lado, al igual que Koha, Evergreen está basado en módulos, los cuales se dividen en:

1. **Circulación:** Donde el personal comprueba y registra los materiales que entran y salen
2. **Adquisiciones:** registro de los materiales comprados, facturas, órdenes de compra, listas de selección, etc.
3. **Catalogación:** gestión, clasificación, indexación y registro de los fondos.
4. **Publicaciones periódicas:** gestión de suscripciones, gestión de llegadas, pedidos de números sueltos, reclamaciones, etc.
5. **Administración:** parametrización de tipos de materiales, usuarios, opciones del sistema, RSS, portadas gráficas, etc.
6. **Informes y estadísticas:** generación de informes con información estadística recuperada de la base de datos.
7. **OPAC:** permite la búsqueda de información y elementos de la biblioteca. La búsqueda se lleva a cabo a través de los servidores URL y Z39.50

PMB (PhpMyBibli)

Se trata de un SIGB de código abierto basado en un servidor HTTP, base de datos y PHP. Es un software robusto, potente y con una variedad de opciones que lo convierten en un programa que se adapta a cualquier tipo de biblioteca (Senso Ruíz, 2011). PMB se puede implementar tanto en Linux como en Windows y en cualquier servidor Web, PHP y MySQL. Es un software de origen francés que nació en el año 2002 y se distribuye bajo licencia GNU (Licencia general pública). Los requisitos para su correcto funcionamiento son:

- Un servidor Apache
- Un administrados de bases de datos MySQL
- Lenguaje de programación PHP
- Un navegador Web

Además de monografías y otros formatos, permite gestionar publicaciones periódicas a través de un módulo propio y posee control de autoridades. Cumple con estándares como el MARC21, permite la búsqueda de registros bibliográficos mediante el protocolo Z39.50 y la

importación de registros en formato MARC. Es un software configurable, es decir, que pueda adecuarse a diversas necesidades, tanto por su naturaleza de software libre, como por la posibilidad de establecer parámetros para su uso. (Arriola y Butrón, 2008). PMB presenta los siguientes módulos:

1. **Catalogación** (registro de ejemplares)
2. **Circulación** (préstamo, devoluciones, reservas, alertas, creación/eliminación de usuarios...)
3. **Administración** (parametrización del sistema)
4. **Publicaciones periódicas** (registro, reservas, peticiones, intercambios...)
5. **Adquisiciones** (materiales, fondos documentales, proveedores...)
6. **Estadísticas** (generación de estadísticas personalizables)
7. **Difusión selectiva de la información** (Colecciones públicas y privadas, RSS, difusión de colecciones manual o automática...)
8. **Control de autoridades** (creación, edición y eliminación de todas las autoridades)
9. **OPAC** (búsquedas simples, avanzadas, por descriptores, por tipo de biblioteca, etc., reservas, RSS...)

OpenBiblio (Espabiblio)

Se trata de un SIGB de código abierto fácil de usar y es aplicable a bibliotecas que no excedan de un total de 10.000 ejemplares en su inventario. Es una aplicación liberada bajo licencia GNU para la gestión de bibliotecas a través de una interfaz Web. Está basado en lenguaje de programación PHP y un gestor de bases de datos MySQL. OpenBiblio fue creado en 2002 por Dave Stevens y actualmente está apoyado por Sourceforge, un portal para el desarrollo de Softwares libres. Este SIGB se creó con el objetivo de satisfacer las necesidades de pequeñas bibliotecas, en concreto de las bibliotecas escolares. Actualmente, podemos encontrarlo traducido al español. (Rivera Valencia y Cárdenas Galeano, 2014). Los requisitos para la instalación de OpenBiblio son:

- Un servidor web PHP
- Un gestor de bases de datos MySQL
- Un navegador web

OpenBiblio puede instalarse en sistemas operativos Windows. Es compatible con los estándares del formato Marc y el protocolo Z39.50, permitiendo así la recuperación e importación de registros bibliográficos. OpenBiblio presenta los siguientes módulos:

1. **Préstamo** (administración de datos de usuarios, préstamos, devoluciones, reservas y multas)
2. **Catalogación** (control de los registros bibliográficos y sus copias)
3. **Administración** (configuración y gestión del sistema)
4. **Informes** (estadísticas periódicas de los movimientos en el sistema)

EspaBiblio: Se trata de un SIGB liberado bajo LGP (Licencia General Pública), es la continuación y adaptación (modificada para su uso en países de lengua hispana) de OpenBiblio (Versión 6.0 y 7.0). Entre otras mejoras, EspaBiblio permite la descarga de archivos digitales y mejora algunos bugs y deficiencias que presenta OpenBiblio, sin olvidar la traducción al español. Este sistema está desarrollado en PHP y MySQL por Dave Stevens. Actualmente, el desarrollo de EspaBiblio está a cargo de Jorge Lara Cravero.

EspaBiblio es, por tanto, un Software libre desarrollado en PHP, con un gestor de base de datos MySQL. Puede ser instalado en cualquier sistema operativo con soporte de Apache, PHP y MySQL. Es intuitivo y muy fácil de usar. Se ajusta a los estándares internacionales (formato MARC21 y protocolo Z39.50). Una de sus ventajas es que se puede trabajar en un equipo, en una red local o en Internet (Galindo, 2014). EspaBiblio tiene, por tanto, unos requerimientos mínimos para su utilización Estos son:

- PHP v. 5 o superior
- MySQL v. 5 o superior
- Navegador Web

Por otro lado, EspaBiblio presenta los siguientes módulos:

1. **Préstamo** (añadir nuevos usuarios, información de usuarios, registro de entrada y salida de fondos)
2. **Catalogación** (crear nuevos ejemplares, importar registros, consultar biblioteca del

- congreso, buscar y administrar ejemplares)
3. **Administración** (añadir o eliminar bibliotecarios, configurar la biblioteca, configurar los tipos de usuarios, configurar tipos de material y colecciones, cambiar diseño de la interfaz)
 4. **Informes** (estadísticas e informes a partir de los datos de la base de datos referidos a la sección de catalogación y de circulación)
 5. **OPAC** (interfaz de búsqueda del usuario, descargas de archivos digitales, etc.)

3.5- El Sistema Koha-Kobli

Como se ha comentado anteriormente, Koha es un SIGB que surgió en 1999 como uno de los primeros SIGB basados en software libre diseñado para la *Horowhenua Library Trust* y que fue un regalo por parte de KatipoCommunications para sustituir el SIGB que empleaba hasta ese momento, Catalyst. Koha está mantenido por una gran comunidad de desarrolladores de distintas nacionalidades. Como hemos visto con anterioridad, Koha es el SIGB que más se ha desarrollado y extendido internacionalmente y, a su vez, es el SIGB que más soporte tiene gracias a la comunidad de usuarios y desarrolladores. En la Figura 3, podemos observar las instalaciones de Koha a nivel español apreciándose que se trata de un software bastante extendido.



Figura 3. Mapa de instalaciones Koha en España, Library Technology Guide, (Fuente: <http://www.librarytechnology.org/map.pl?ILS=Koha>)

Debido a la expansión que presenta Koha y a su carácter de software de código abierto, en España se va a desarrollar una iniciativa basada en Koha que tiene como resultado una adaptación de este software para que permita una mejor implementación y adaptación a las necesidades específicas de los centros donde se va a implantar. Esta iniciativa se conoce como Koha-Kobli y se lleva a cabo, principalmente, en las Bibliotecas de la Administración General del Estado (BAGEs).

Debido a la necesidad de establecer un punto de consulta único que permitiera la consulta conjunta de las colecciones de todas las bibliotecas de la BAGE y sus organismos públicos, se crea un informe de evaluación de uno de los softwares libres de gestión bibliotecaria más extendidos y con mayor soporte: Koha. Los resultados de este informe declaran que Koha, además de las utilidades comunes para automatizar las distintas tareas bibliotecas, dispone de los requisitos técnicos y normativos necesarios para alimentar con sus registros el catálogo colectivo de las BAGEs y ofrecer un punto de consulta único. Por otro lado, Koha permite también la interoperabilidad entre sistemas, requisito de obligado cumplimiento según las normas europeas (*European Interoperability Framework for Pan-European Government Services*) y nacional (Ley 11/2007 de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, R.D. 4/2010 que regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad, entre otras) que deben ser cumplidas por las BAGEs. Atendiendo a estas normas, el único camino posible para llevarlas a cabo es el uso de estándares abiertos, cuya implantación se consigue en mayor grado mediante la utilización de software de fuentes abiertas. Una vez comprendido esto, se procedió al estudio y evaluación de SIGB que cumplieran con estas necesidades en base a:

- Funcionalidad propia de la herramienta (soportada por la comunidad correspondiente)
- Posibilidad de utilizar otros desarrollos ya realizados por las bibliotecas españolas
- La complejidad e inversión a realizar en desarrollos propios para adecuar a las necesidades concretas de las BAGE

Según estos aspectos, las BAGEs se inclinaron por el SIGB Koha, pues presenta ciertas ventajas respecto a otros sistemas y alternativas presentadas inicialmente, sobre todo, en los siguientes aspectos:

- Escalabilidad (Números de registro)
- Madurez del desarrollo (versiones, desarrolladores, funcionalidad, comunidad...)
- Actividad en la comunidad
- Implantación en España (Figura 3)

Una vez se seleccionó el software, las fases del Proyecto se dividieron en:

- Fase I: preparación de la herramienta.
 - Instalación y configuración básica de Koha
 - Alojamiento y mantenimiento de sistemas en servidores
- Fase II: análisis y revisión
 - Presentación y formación para la ejecución de tareas y pruebas
 - Revisión de errores por parte de los miembros del grupo de trabajo
 - Puesta en común y recopilación de datos
- Fase III: revisión, propuestas y estudio de viabilidad
 - Recopilación de datos y resumen de experiencias
 - Propuestas de desarrollo e informe técnico

A partir de estos informes técnicos se estudiaron las posibilidades de Koha y los requerimientos de las BAGEs para lograr una herramienta que se adapte totalmente a las necesidades descritas por el grupo de trabajo. Algunas de las necesidades que Koha no cumplía son:

- Incluir el trabajo con todos los tipos de registros MARC21
- Mejoras de accesibilidad del OPAC
- Cuestiones relacionadas con la instalación, documentación específica, etc. que requieren un desarrollo específico para el Proyecto BAGE
- Traducción de Koha al castellano, catalán, gallego y euskera
- Adaptación de Koha a las necesidades específicas de las BAGEs y, si procede, hacer un desarrollo sobre Koha para su adaptación.
- Importación de registros IBERMARC en Koha (ya que Koha permite implantación de registros en MARC21 y UNIMARC, no en IBERMARC)
- Necesidad de un repositorio/gestión de objetos digitales, ya que Koha no contempla la

posibilidad de almacenar recursos digitales en un repositorio

- Otros requerimientos relacionados con actividades diarias de las bibliotecas (catalogación, circulación, etc.)

Todo ello implica una adaptación parcial de Koha o de alguno de sus elementos que subsane estos requerimientos. Para ello se crea un proyecto piloto que se implanta en un número reducido de bibliotecas y que permitiría un testeo y evaluación del servicio a las BAGEs. (Informe de evaluación del sistema integrado de gestión de bibliotecas Koha para las Bibliotecas de la Administración General del Estado 2010).

A raíz de esta adaptación surge Kobli, que se define como un SIGB de fuentes abiertas desarrollado por el Grupo de Trabajo de las BAGEs que mejora las funcionalidades de Koha para adaptarlo a las necesidades que el Grupo de Trabajo determinó necesarias para la administración y gestión de las BAGEs en su informe de evaluación. Por lo tanto, Kobli no es una distribución independiente de Koha sino que se desarrollan paralelamente, por lo que es conocido como Koha-Kobli. Su estructura se divide en dos partes: (Castillero Barrientos 2013).

1. **OPAC:** de visualización sencilla y clara. Está dividido, como se aprecia en la Tabla 6, en diferentes partes:

The screenshot displays the Kobli OPAC interface. At the top, it features the Kobli logo and the text 'Kobli | - Koha para las Bibliotecas de la Administración General del Estado' on the left, and a link to 'Inicie sesión en su cuenta' on the right. Below this, there are language options: 'Idiomas: | Español | English'. The main header area includes 'Biblioteca Kobli' and a navigation bar with links for 'Búsqueda avanzada', 'Búsqueda por autoridad', 'Nube de etiquetas', 'Más populares', and 'Sugerencias de compra'. The left sidebar contains a login section with the heading 'Inicie sesión en su cuenta:', input fields for 'Login:' and 'Contraseña:', and an 'Iniciar sesión' button. Below the login section are 'Enlaces Relacionados' and a list including 'MECD' and 'Sede de las bibliotecas de la AGE'. The main content area features a search bar with a magnifying glass icon and the text 'Buscar'. Below the search bar is a dropdown menu for 'Catálogo', a search input field, a dropdown for 'Todas las biblioteca:' with an 'if' icon, and a 'Listas' button. The section is titled 'Proyecto Kobli' and contains a paragraph of text describing the system: 'KOBli es un sistema integrado de gestión de bibliotecas (SIGB) de fuentes abiertas desarrollado por el impulso del Grupo de Trabajo de las BAGEs (Bibliotecas de la Administración General del Estado) que realizó un estudio y evaluación de las soluciones de código abierto disponibles que sirviese como base para la distribución propia de un SIGB para las BAGEs interesadas y para cualquier otra biblioteca. Se eligió KOHA por ser el SIGB más avanzado que cubre la mayoría de las funcionalidades requeridas. KOBli es el resultado de añadir a KOHA las funcionalidades y mejoras sugeridas por el Grupo de Trabajo; además se trabajará sobre las necesidades de koha-community.org, así como las peticiones y sugerencias manifestadas durante en el proceso de implantación de KOBli.'

Tabla 6: Partes del OPAC (Castillero Barrientos 2013).

Búsqueda en el OPAC	<ul style="list-style-type: none">• Búsqueda simple y avanzada• Página de resultados• Explorador por temas o materias• Explorador en la nube de etiquetas• Más populares• Explorador por jerarquías y nube de temas
Funcionalidades del OPAC	<ul style="list-style-type: none">• Asignar una etiqueta• Hacer una reserva• Listas• Cesta de libros• Comentarios• Agregar un comentario• Suscripción RSS• Suscripción a feed RSS personalizados• Integración a Zotero• Cambio de idioma• Apariencia
Mi cuenta	<ul style="list-style-type: none">• Mis resúmenes• Mis multas• Mis detalles personales• Mis etiquetas• Cambiar contraseña• Historial de búsqueda• Historial de lecturas• Sugerencias de compra• Listas• Auto devolución y auto préstamo

2. **Intranet o parte de gestión y administración:** parte con la que trabajan los bibliotecarios. En la Tabla 7 podemos apreciar la estructura y partes de la Intranet.



Tabla 7. Partes de la Intranet (Castillero Barrientos, 2013)

<p>Circulación</p> <p>The screenshot shows the 'Circulación' module interface. It includes a search bar with the text 'Inserte el número de carnet del usuario o parte de su apellido' and an 'Enviar' button. Below the search bar are buttons for 'Préstamo', 'Devolución', and 'Buscar en el catálogo'. The main content area is divided into two columns:</p> <ul style="list-style-type: none"> Left Column: A list of links: 'Préstamo', 'Devolución', 'Transferencia', 'Seleccionar Biblioteca', 'Catalogación rápida', and 'Circulación fuera de línea' with sub-links like 'Cargar archivo de circulación offline (koc)', 'Hay acciones de circulación offline pendientes', 'Conseguir la aplicación de escritorio', and 'Conseguir el add-on de Firefox'. Right Column: A section titled 'Informes de circulación' with sub-links: 'Cola de reservas', 'Reservas a preparar', 'Reservas a retirar', 'Proporción de reservas', 'Transferencias a recibir', and 'Retrasos con multas - Limitados a su biblioteca. Vea la ayuda del informe para más detalles'. 	<ul style="list-style-type: none"> • Préstamos • Devoluciones • Renovaciones • Transferencias a otras bibliotecas • Reservas • Multas • Informes de circulación
<p>Usuarios</p> <p>The screenshot shows the 'Usuarios' module interface. It includes a search bar with the text 'Inserte el número de carnet del usuario o parte de su apellido' and a '+ Buscar' button. Below the search bar are buttons for 'Buscar usuarios', 'Préstamo', 'Devolución', and 'Buscar en el catálogo'. The main content area is divided into two sections:</p> <ul style="list-style-type: none"> Top Section: A button labeled '+ Nuevo usuario'. Bottom Section: A search bar with the text 'Búsqueda por apellido: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z' and a status bar showing 'Los clientes que soliciten modificaciones: 1'. 	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda de usuarios • Crear Nuevo usuario • Eliminar usuario • Modificar datos de usuarios • Preferencias del Sistema que maneja el módulo usuarios

Buscar

Buscar por

Palabra clave Explorar índices

y Palabra clave

y Palabra clave [+]

Buscar [Menos opciones] [Nueva Búsqueda]

- Búsqueda sencilla y avanzada
- Presentación de resultados
- Búsqueda de autoridades
- Preferencias del Sistema del módulo buscar
- Buscar por tipos de soportes
- Buscar por tipos de usuarios

Listas

+ Nueva lista

Listas

Sus listas Listas públicas

Nombre de la lista	Contenidos	Ordenar por	Tipo	Opciones
Ana Marixa Benitez	9 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Catalina Ramirez	23 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Claralnés	23 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Diana Marcela Sanchez Barragan	22 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Diana Sanchez Barragan	21 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Ibet Samara	21 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Julian Vargas	25 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
JULIE JUVINAO	1 ítem(s)	Título	Privada	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

- Permite consultar listas públicas o privadas creadas con anterioridad. Al acceder a cada una de las listas, se pueden editar, descargar (en formatos ISO 2709, RIS o Bib Text), enviarlas por correo electrónico o imprimirlas

Catalogación

Buscar en el catálogo y el depósito

Búsqueda en catalogación Préstamo

Inicio > Catalogación

+ Nuevo registro- Q Búsqueda Z39.50

Plantilla predeterminada
ALUMNO2 (BK2)
analítica
Analítica de seriada - Ana Benitez
Analítica de seriada - Natalia Garavito
Analítica de seriada Yadira Muñoz
Analítica de seriada - Julian Vargas

- Crear nuevos registros o importarlos mediante Z39.50
- Operaciones sobre registros MARC (duplicar, fusionar, editar, eliminar...)

Agregar registro MARC

Mostrar documentación de campos MARC

Modificar hoja de trabajo: Predeterminado

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

210 ? [] [] [] [] [] - TÍTULO ABREVIADO

222 ? [] [] [] [] [] - TÍTULO CLAVE

240 ? [] [] [] [] [] - TÍTULO UNIFORME

243 ? [] [] [] [] [] - TÍTULO UNIFORME COLECTIVO

245 ? [] [] [] [] [] - MENCIÓN DE TÍTULO

▲ a Título

▲ b Resto del título

▲ c Mención de responsabilidad, etc.

▲ h Medio

246 ? [] [] [] [] [] - VARIANTES DE TÍTULO

247 ? [] [] [] [] [] - TÍTULO ANTERIOR

250 ? [] [] [] [] [] - MENCIÓN DE EDICIÓN

▲ a Mención de edición

▲ b Resto de la mención de edición

260 ? [] [] [] [] [] - PUBLICACIÓN, DISTRIBUCIÓN, ETC. (PIE DE IMPRENTA)

▲ a Lugar de publicación, distribución, etc.

▲ b Nombre del editor, distribuidor, etc.

▲ c Fecha de publicación, distribución, etc.

270 ? [] [] [] [] [] - DIRECCIÓN

- Contenido mejorado de los registros (permiten enlaces dinámicos con Amazon, Google Books, OCLC, etc.)
- Añadir ítems a un registro
- Operación sobre los ítems: editar, adjuntar, eliminar, consultar el historial de circulación de un ítem
- Autoridades (materias, autores, etc.)
- Vinculación entre registros bibliográficos y los de autoridades
- Gestión de la información del



repositorio local

- Preferencias del Sistema que maneja el módulo de catalogación

- Reclamos
- Controlar vencimiento
- Gestionar Frecuencias
- Nuevas suscripciones o editar las existentes
- Búsqueda de suscripciones, préstamos y por catálogo

- Permite añadir proveedores
- Gestionar contratos con proveedores
- Administración de sugerencias
- Preparar pedidos
- Recepción de pedidos

- Informes guiados sobre el estado de los módulos de circulación, catalogación, etc. (ítems no prestables, no renovables, etc.)
- Estadísticas compuestas (Adquisiciones, usuarios, catálogo, circulación, publicaciones periódicas, reservas)
- Listas principales de socios más activos o ítems más prestados
- Listas sobre inactivos (socios que no han pedido préstamos o ítems no prestados)
- Otras listas (ítems perdidos, tiempo de préstamo, catálogos de ítem, etc.)

Administración

Administración de Koha

Preferencias globales del sistema

Administrar preferencias globales del sistema tales como características MARC, formato de fecha, email del administrador, y plantillas.

Gestor de Traducción

Parámetros básicos

Bibliotecas y grupos

Definir bibliotecas, sedes y grupos.

Tipos de ítem

Definir tipos de ítem utilizados para las reglas de préstamo.

Valores autorizados

Definir categorías y valores autorizados para ellas.

Usuarios y circulación

Categorías de usuario

Definir las categorías de usuarios.

Tipos de atributo de usuario

Definir los atributos extendidos (identificadores y categorías de estadísticas) para los registros de usuarios.

Límites de transferencia de la biblioteca

Limitar la capacidad de transferir ítems entre bibliotecas basado en la biblioteca de origen, la biblioteca receptora y el tipo de ítem en cuestión. Estas normas sólo entrarán en vigor si la preferencia UseBranchTransferLimits está ON ('forzar').

Transporte matriz de costos

Definir los costos de transporte entre las bibliotecas.

Alertas de circulación de ítems

Definir reglas para notificaciones de préstamos y devoluciones para combinaciones de bibliotecas, categorías de usuario, y tipos de ítems.

Ciudades y pueblos

Definir localidades y ciudades de sus usuarios.

Tipos de camino

Definir tipos de calles (calle, avenida, pasaje, etc.). Los tipos de calles se despliegan como valores autorizados cuando se agregan/modifican datos de usuarios y pueden ser usados en estadísticas geográficas.

Catálogo

Plantilla bibliográfica MARC

Crear y gestionar hojas de trabajo para registros bibliográficos que definen las características de sus registros MARC (definiciones de campos y subcampos) así como las plantillas usadas en el editor MARC.

Correspondencia Koha - MARC

Definir equivalencias entre la base de datos de transacciones de Koha (SQL) y los registros bibliográficos MARC. Advertir que estas equivalencias pueden ser definidas en la estructura de la plantilla bibliográfica de MARC. Esta herramienta es sólo un atajo para acelerar el trabajo.

Palabras claves para correspondencia MARC

Definir la correspondencia entre palabras clave y campos MARC, esas palabras clave se utilizan para encontrar algunos datos independientemente de la plantilla.

Prueba de la plantilla bibliográfica de MARC

Verificar la estructura MARC. Si se modifica la plantilla bibliográfica MARC es recomendable utilizar esta herramienta para saber si existen errores.

Tipos de autoridad

Crear y gestionar hojas de trabajo para autoridades que definen las características de los registros MARC (definiciones de campos y subcampos).

Fuentes de clasificación

Definir fuentes de clasificación (esquemas para signaturas) usados en su colección. Definir también reglas de alfabetización para ordenar signaturas.

Regla de coincidencia de registro

Administrar reglas para buscar coincidencias automáticas en registros MARC durante la importación.

Configuración de conjunto OAI

Administrar conjuntos OAI

Parámetros de la adquisición

Monedas y tipo de cambio

Definir monedas y tipos de cambio para adquisiciones.

Presupuestos

Definir presupuestos

Fondos

Definir los fondos dentro de los presupuestos

Parámetros adicionales

Servidores Z39.50

Definir los servidores que se usarán en el cliente Z39.50 integrado.

Usted quiere decir:

Seleccionar los plugins que se utilizan para sugerir búsquedas a los usuarios y al personal.

- Preferencias del Sistema para cada uno de los módulos
- Definición de parámetros básicos
- Tipos de usuarios y reglas de circulación
- Catálogo (plantillas MARC, tipos de autoridad, fuentes de clasificación, etc.)
- Parámetros de la adquisición (monedas y tipos de cambio, fondos y presupuestos)
- Parámetros adicionales (servidor Z39.50, eliminación de palabras vacías, etc.)

Herramientas

Usuarios y circulación

Comentarios

Moderar comentarios de usuarios.

Importar usuarios

Importar datos de usuario

Avisos & Recibos

Definir avisos (notificaciones impresas y por e-mail para reclamos, etc.)

Disparadores de avisos de retraso/estado

Establecer aviso o disparadores para ítem atrasados

Creador de carnet de usuario

Crear carnets de usuarios para imprimir

Lote usuario texto borrado/anónimo

Borrar lote usuarios y historial de circulación de usuario.

Etiquetas

Moderar pestañas de usuario

Subir imágenes de usuarios

Subir imágenes de usuarios en lote o una a la vez

Catálogo

Eliminar ítems en lote

Eliminar ítems en lotes

Modificación de ítems en lote

Modificar ítems en un lote

Exportar datos

Exportar bibliográficos, holdings, y registros de autoridades

Inventario/existencias

Realizar un balance (inventario) de su catálogo

Creador de etiquetas

Crear etiquetas y códigos de barras para imprimir a partir de los datos del catálogo

Creador rápido de tejuelos

Introduzca un código de barras para generar un tejuelo para imprimir. Se utilizará en impresoras de etiquetas dedicadas

Registros preparados MARC para importar

Subir registros MARC al depósito

Administración de registros MARC preparados

Administrar registros MARC preparados, incluyendo completar y reenviar importaciones

Cargar imágenes de cubierta locales

Herramienta para cargar imágenes de cubiertas escaneadas para mostrar en el OPAC

Herramientas adicionales

Calendario

Definir los días en los que la biblioteca permanece cerrada.

Perfiles CSV

Administrar perfiles de exportación CSV

Visor del log

Revisar registros del sistema

Noticias

Escriba novedades para el OPAC y la interfaz administrativa

Planificador de tareas

Tareas programadas para ser ejecutadas

Subir imágenes del OPAC

Subir imágenes opcionales del OPAC

- Herramientas de usuarios y circulación (sistema de comentarios, importación de datos de usuarios, notificaciones, creación de carnets, gestión de cuentas de usuarios, etc.)
- Herramientas de catálogo (eliminación, modificación en lotes, inventarios, creación de etiquetas, códigos de barras y tejuelos, importación y exportación de registros MARC, etc.)
- Herramientas adicionales (calendario, perfiles de exportación CSV, revisión de registros, creación de noticias para el OPAC, planificador de tareas, visor del log, subir imágenes al OPAC)

A continuación, en la Tabla 8 se presenta las instalaciones de Kobli en España, según el sitio web del proyecto.

Tabla 8. Instalaciones Koha-Kobli en España (Fuente: <http://kobli.bage.es/directorio/>)

Instalaciones Koha-Kobli en España	
1. Biblioteca 2.0 del Instituto Geominero de España en Zaragoza	2. Biblioteca del Consejo Superior de Deportes
3. Biblioteca Central del Ministerio de Presidencia	4. Biblioteca del Hospital Universitario de Fuenlabrada
5. Biblioteca de Cultura	6. Biblioteca del I.E.S. Jaime Vera. Madrid
7. Biblioteca de l'ArxiuHistòric de CCOO de Catalunya (AHCO)	8. Biblioteca municipal de El Catllar. Tarragona
9. Biblioteca de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia	10. Biblioteca pública municipal de Becerril de la Sierra
11. Biblioteca de la FundacióBonanova	12. Centro de Documentación de Música y Danza del Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música (INAEM)
13. Biblioteca de la Fundación Internacional Baltasar Garzón	14. Centro de Documentación de Propiedad Intelectual
15. Biblioteca de Las Naves. Espacio de creación contemporánea	16. Centro de Documentación del Libro, la Lectura y las Letras
17. Bibliotecas del Centro de Análisis y Prospectiva y Academia de Oficiales de la Guardia Civil	18. Centro de Documentación del Transporte del Ministerio de Fomento
19. Biblioteca del Colegio San Ignacio de Loyola	20. Servicio de Documentación de la Agencia Estatal del Boletín Oficial del Estado
21. Biblioteca del Consejo Económico y Social	

4.- METODOLOGÍA

La metodología que se utilizó se basó en dos etapas:

- Se comparó las necesidades, requisitos y requerimientos de los principales SIGB basados en software libre. Para ello, se ha recopilado información sobre cada uno de ellos y se han comparado los resultados que se nos brindan. Por otro lado, también se han comparado aspectos formales, arquitectura y otros aspectos externos de cada sistema.
- Se implementará y se describirá la configuración óptima para la puesta en marcha del SIGB en código abierto Koha-Kobli.

4.1- Comparación de KOHA-KOBLI y los SIGB libres más utilizados

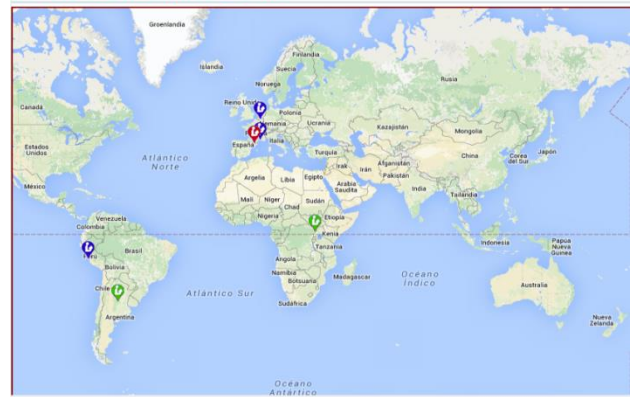
En primer lugar compararemos la utilización de los SIGB: Koha-Kobli, Koha, Evergreen, PMB, OpenBiblio. Para ello exponemos, mediante la Figura 4, los mapas de instalaciones según *Library Technology Guides*, la cual obtiene sus datos de dos fuentes: de las propias bibliotecas que mandan su información para llevar a cabo estos mapas y de libraries.org, un repositorio de bibliotecas a nivel mundial que mantiene y completa la propia *Library Technology Guides* (<http://librarytechnology.org/>).

Cabe destacar que los datos que aquí obtenemos son orientativos, pues no todas las bibliotecas cooperan con la creación de estos mapas, es decir, solo se muestran los datos de las bibliotecas y centros que si colaboran con *Library Technology Guides*, no existiendo datos sobre las demás (Figura 4).

Map of Libraries: koha ILS sites



Map of Libraries: pmb ILS sites



Map of Libraries: evergreen ILS sites



Map of Libraries: openbiblio ILS sites

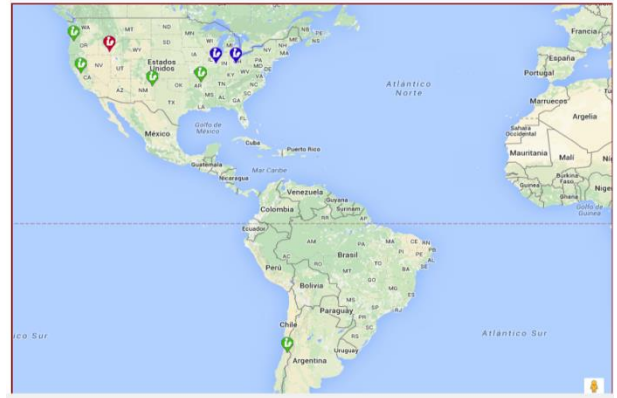


Figura 4. Uso de los SIGB libres, (Fuente: <http://www.librarytechnology.org/>)

Podemos observar que el sistema más extenso es Koha (incluye las instalaciones de Kobi). También resalta la diferencia entre la realidad de algunos SIGB y lo que aquí se representa, pues el número de instalaciones no se corresponde con la realidad debido a los motivos antes mencionados. Si nos centramos en el caso español, encontramos que existe una versión propuesta por el Colegio Oficial de Documentalistas de Cataluña (<http://www.cobdc.net/>) donde se muestran no sólo los SIGB, sino todo aquella institución, organización o entidad que trabaja con software libre, que puede variar desde repositorios, sistemas de gestión de contenidos, SIGB, sistemas de aprendizaje, sistemas de gestión de archivos, etc. y que podemos observar en la Figura 5.



Figura 5. Uso de software libre en España (Fuente: <http://www.cobdc.net/mapasoftwarelibre>)

En cuanto al uso de los SIGB expuestos durante el presente trabajo, se expone, mediante la Figura 6, un mapa para cada uno de los SIGB a nivel español.

Koha



Kobli



OpenBiblio



PMB

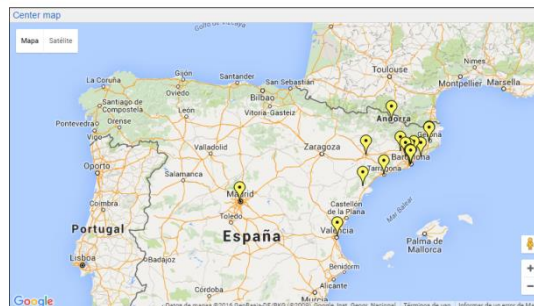


Figura 6. Uso de los diferentes SIGB libres en España (Fuente: <http://www.cobdc.net>)

Podemos observar que, al igual que el mapa de *Library Technology Guides*, este mapa basa su funcionamiento en la colaboración general de los bibliotecarios, por lo que no todos los sistemas aparecen representados. En cuanto al soporte de cada uno de ellos, mostramos a

continuación mediante la Figura 7 una visualización de la cantidad soporte que posee cada SIGB.

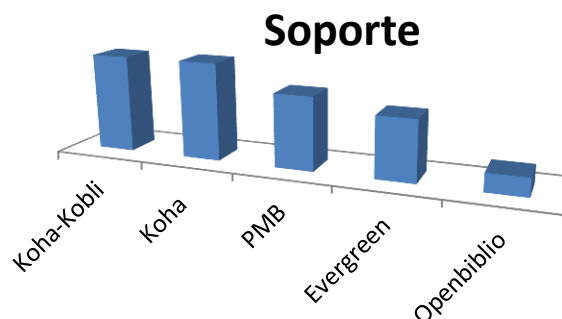
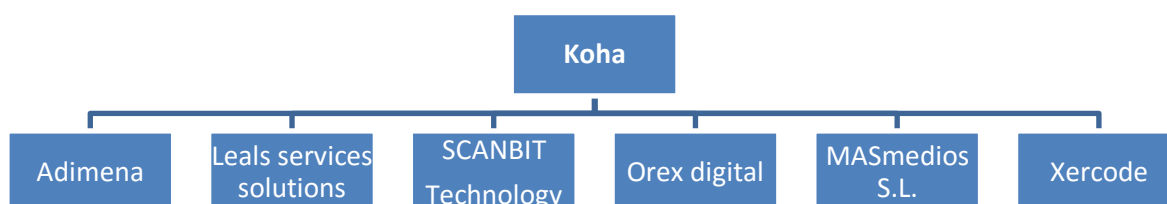


Figura 7. Soporte de los SIGB libres (elaboración propia)

Koha-Kobli

Koha-Kobli tiene un soporte bastante completo. Hay una gran comunidad internacional y respaldo de las BAGEs para la versión Koha-Kobli (<http://kobli.bage.es/soporte/>). Por otro lado, las empresas de soporte a Koha también pueden ofrecer soporte a Koha-Kobli. En concreto, la empresa Datalib servicios documentales se encarga de dar soporte a Koha-Kobli. Si Koha-Kobli tiene un soporte bastante completo es debido en parte a la comunidad Koha. La comunidad internacional (<https://koha-community.org/>) proporciona soporte especializado y son muchos los recursos disponibles. Estas son las empresas que dan soporte a Koha en España.



Evergreen

Evergreen presenta un soporte parcial debido a que la comunidad no es muy extensa (<https://evergreen-ils.org/>). La empresa encargada del soporte de Evergreen es Equinox Software.

● *PMB*

PMB, al igual que Evergreen, PMB tiene un soporte parcial pero más amplio que el anterior, debido en parte a que la comunidad es más extensa (<http://www.sigb.net/>). En España, se han localizado pocas empresas que indique expresamente el soporte a este SIGB. Una de ellas es factoriathekes (<http://factoriathekes.es/>).

● *OpenBiblio*

OpenBiblio presenta el soporte más bajo debido a que pareció estar abandonado desde 2008 hasta casi 2012, por lo que sus usuarios disminuyeron. Por otro lado, la comunidad hispana se ha separado para centrarse en Espabiblio. En España no hay empresas dedicadas a este software en concreto.

Hay que recordar que estos SIGB están basados en software libre, por lo que su código puede ser modificado. Siempre se puede encargar a alguien la adaptación del código para que cumpla con los requisitos que necesitamos o se solucionen errores. En la Tabla 9 se recoge una comparación de los diferentes elementos que poseen los distintos SIGB que hemos tratado hasta el momento.

Tabla 9. Comparación de SIGB (elaboración propia)

	Koha-Kobli	Koha	Evergreen	PMB	OpenBiblio
Arquitectura	Cliente-servidor	Cliente-servidor	App para escritorio y servidor	Cliente-servidor	Cliente-servidor
Sistema operativo	Linux, Windows	Linux	Linux	Windows, Linux	Windows, Linux
Conexiones de sistemas externos	Z39.50	Z39.50	Z39.50	Z39.50	Z39.50
Sistema de bases de datos	MySQL o PostgreSQL	MySQL	PostgreSQL	MySQL	MySQL
Lenguaje de programación	PHP o Perl	Perl	PHP	PHP	PHP
Interfaz	Interfaz web a través de navegador	Interfaz web a través de navegador	Interfaz incluida en la aplicación de escritorio	Interfaz web a través de navegador	Interfaz web a través de navegador
Licencia	GPLv2	GPLv2	GPLv2	GPL	GPLv2
Módulos	Circulación Usuarios Búsqueda avanzada Listas Catalogación Autoridades Publicaciones periódicas Adquisiciones Administración Herramientas	Administración Catalogación Autoridades Adquisiciones Circulación Estadística OPAC	Circulación Adquisiciones Catalogación Reservas Publicaciones periódicas Administración Informes OPAC	Administración Catalogación Autoridades Adquisiciones Circulación Estadísticas OPAC Difusión selectiva de información (DSI)	Préstamo Catalogación Administración Informes OPAC

4.2- Implementación y configuración de Koha-Kobli

En este apartado se instalará Koha-Kobli para llevar a cabo una configuración básica del programa y demostrar el proceso de instalación y puesta en marcha sobre el sistema operativo Windows. Para instalar Koha-Kobli y llevar a cabo la configuración se ha utilizado un ordenador portátil con las siguientes características:

- Ordenador portátil ASUS X555LJ
- Procesador Intel Core i3-5005u, CPU 2.00 GHz de 64 bits
- Memoria RAM 4,00 GB
- Sistema operativo Windows 10 Home
- Memoria de almacenamiento de 500 GB

Los pasos realizados durante la instalación del programa sobre Windows han sido los siguientes:

1. Descarga de VMware Workstation 12 Player, en su versión no comercial.
2. Actualización de paquetes de VMware Workstation 12 player (actualización de Apache, MySQL, Zebra, etc.)
3. Descarga de Kobli, en concreto la versión Kobli 1.12.4 (versión virtualizada con sistema operativo) desde la web <http://kobli.bage.es/>
4. Inicio de VMware y selección de la imagen de Kobli (previamente descargada) desde la interfaz del programa.
5. Al cargar Kobli en VMware se inicia Debian6 mediante máquina virtual.
6. A continuación nos autentificamos en Debian6 mediante los siguientes datos:
 - Usuario: kobli
 - Password: kobli_usu
7. Seguidamente se cambia al usuario root mediante el comando *su root*:
 - Password: kobli_admin
8. Identificación de la dirección ip propia mediante el comando *ifconfig*.

9. En Google Chrome, se ha abierto una pestaña y buscado la siguiente dirección:
 - <http://192.168.1.104:8080> (de acceso a localhost, varía según conexión y ordenador)
10. Una vez se carga la página de Koha se ingresan los siguientes datos:
 - Usuario: kobli_usu
 - Password: kobli_pass
11. Koha-Kobli se carga y ya se puede acceder al programa de manera local mediante el navegador.

Nota:

- Para acceder a la intranet es necesario escribir en el navegador la siguiente dirección: <http://ip-personal:8080>
- Para acceder al OPAC es necesario escribir en el navegador la siguiente dirección: <http://ip-personal>

4.2.1 Configuración inicial

En primer lugar, el programa nos indica que estamos accediendo como administrador y que esto puede llevar a posibles errores. Para solucionar esto, se ha creado un usuario con las siguientes características:

- Tipo de usuario: personal/Staff
- Datos de usuario: datos personales del usuario (dirección, nombre, teléfono, etc.)
- Permisos: Superlibrarian (acceso a todas las funciones del bibliotecario)

Sr Juan Manuel Rubio (23529001223637)

2 calle calle
granada andalucia 18014
España

Email principal: neojm@correo.ugr.es

Iniciales: Juanma

Fecha de nacimiento: 05/08/1990

Género: Masculino

[Editar](#)

Uso de biblioteca

Número de carnet: 23529001223637

Número de usuario: 51

Categoría: Personal / Staff (S)

Fecha de registro: 06/07/2016

Fecha de vencimiento: 09/07/2024

Biblioteca: Centerville

Nombre de usuario: juanma

Contraseña: *****

[Editar](#)

Dirección alternativa

Dirección: _____

Dirección 2: _____

Ciudad: _____

Código Postal: _____

Establecer privilegios para Rubio , Juan Manuel

- (superlibrarian) Acceso a todas las funciones del bibliotecario
- (circulate) Circulación de libros
- (catalogue) Ver Catálogo (interfaz de bibliotecario)
- (parameters) Configurar parámetros del sistema Koha
- (borrowers) Añadir o modificar usuarios
- (permissions) Configurar permisos de usuarios
- (reserveforothers) Reservar y modificar ejemplares de los usuarios
- (borrow) Prestar libros
- (editcatalogue) Editar Catálogo (Modificar los datos bibliográficos/ejemplares)
- (updatecharges) Actualizar multas de los usuarios
- (acquisition) Gestión de las adquisiciones y sugerencias
- (management) Configurar parámetros de gestión de la biblioteca
- (tools) Usar herramientas (exportar, importar, códigos de barras)
- (editauthorities) Permitir editar autoridades
- (serials) Permitir la gestión de suscripciones a seriadas
- (reports) Permitir el acceso al módulo de informes
- (staffaccess) Modificar login/permisos de los usuarios pertenecientes al personal
- (coursereserves) Reservas en curso
- (plugins) Plugins de Koha

Seguidamente, se ha creado una biblioteca propia. Para ello accedemos al módulo de administración y seleccionamos *bibliotecas y grupos* → *nueva biblioteca* y definimos los parámetros que nos pide. Una vez definidas las características e información de la biblioteca, la seleccionamos en la parte superior derecha del programa, donde está la información sobre nuestro usuario.

El siguiente paso es definir los tipos de ítems que tendrá nuestra biblioteca. Para ello vamos a *administración* → *Tipos de ítems*. Aquí ya hay algunos predefinidos. Se pueden añadir más, modificar los existentes, etc. según nuestras necesidades.

Administración de tipos de ítem

Mostrando 1 a 8 de 8 Mostrar 10 ▼ entradas ◀ Previo Siguiente ▶ Buscar:

Imagen	Código	Descripción	No para préstamo	Cargo	Acciones
	CF	Ficheros de ordenador		5.00	Editar Eliminar
	BK	Libros		5.00	Editar Eliminar
	MP	Mapas		5.00	Editar Eliminar
	MX	Materiales variados		5.00	Editar Eliminar
	VM	Materiales visuales	Si		Editar Eliminar
	MU	Música		5.00	Editar Eliminar
	REF	Obra de referencia	Si		Editar Eliminar
	CR	Publicaciones periódicas		5.00	Editar Eliminar

Mostrando 1 a 8 de 8 ◀ Previo Siguiente ▶

Tipo de ítem: BK
 Descripción: Libros

Selección un icono:

Ninguno npt volar crystal-clear libtime-kids Seshat colors bridge caradart kobil Imagen remota

No disponible para préstamo: (si está seleccionado, ningún ítem de este tipo podrá ser prestado. Si no está seleccionado, todos los ítems de este tipo podrán ser prestados, a menos que se establezca que un ítem en particular no se presta)

Costo por alquiler: 5.00

Resumen:

Introduzca un resumen que se mostrará en lugar del por defecto en las listas de resultados. Ejemplo, para un tipo de ítem Sitio Web:
 open site mostrará el enlace justo debajo del título

Seguidamente podemos modificar las categorías y los valores autorizados, es decir, utilizar una lista controlada de valores que, entre otras cosas, permite la normalización. En este caso podemos definir los estados de los ejemplares (prestado, perdido, etc.), información sobre la tipología de la obra (referencia, información general, ficción, no ficción...) y muchas más.

Valores autorizados

! NOTA: Si cambia un valor autorizado, los registros existentes que lo utilicen no se actualizarán.

Mostrar categoría: CCODE ▼

Valores de los códigos de colección

Valores autorizados para la categoría CCODE:

Mostrando 1 a 3 de 3 Mostrar 20 ▼ entradas ◀ Primero Previo Siguiente Último ▶ Buscar:

Valor autorizado	Descripción	Descripción (OPAC)	Icono	Limitaciones sedes	Editar	Eliminar
FIC	Ficción	NULL		No limitación	Editar	Eliminar
NFIC	No ficción	NULL		No limitación	Editar	Eliminar
REF	Referencia	NULL		No limitación	Editar	Eliminar

Mostrando 1 a 3 de 3 ◀ Primero Previo Siguiente Último ▶

A continuación, debemos llevar a cabo la configuración del apartado de *usuarios y circulación* parametrizando cada una de las sub-categorías que en éste se incluyen y teniendo en cuenta que deberemos seleccionar la biblioteca para la que queremos establecer la configuración (en mi caso, la biblioteca personal que he creado):

- *Categorías de usuarios:* podemos definir las diferentes opciones de usuarios existentes para nuestra biblioteca, entendiéndose por usuarios a personas, entidades, organizaciones y préstamos a domicilio e interbibliotecarios. Para cada uno de ellos, podemos definir características propias según intereses.
- *Reglas de circulación y multa:* seleccionando nuestra biblioteca, se pueden definir tipos de reglas y multas para cada usuario/tipo de material:

Categoría de usuario	Tipo de ítem	Préstamos permitidos actualmente	Periodo de préstamo	Unidad	Fecha de devolución estricta	Monto de la multa	Intervalo de costo de multa	Periodo de gracia de la multa (día)	Vencimiento de las multas (suma total)	Suspensión en días (día)	Renovaciones permitidas (conteo)	Periodo de renovación	Reservas permitidas (recuento)	Descuento en alquiler (%)	
Adulto	Libros	3	20	Días	Antes (MM/DD/YYYY)	0	0	1		1	3		3	0	Guardar Borrar

Políticas predeterminadas de préstamo, reserva y devolución para Biblioteca de Juanma

Usted puede establecer un número máximo predeterminado de préstamos, política de reservas y devoluciones que se utilizará si no se definen debajo para un tipo de ítem determinado o categoría.

	Total de préstamos actuales permitidos	Política de reserva	Política de devolución		
Por defecto (no configurado)		Desde cualquier biblioteca	Ítem regresa a sede origen	Guardar	Anular

Límite de préstamos por categoría de usuario para Biblioteca de Juanma

Para esta biblioteca, puede especificar el número máximo de préstamos que un usuario de una determinada categoría puede recibir, independientemente del tipo de ítem. Si la cantidad total de préstamos a una dada categoría de usuario se deja en blanco, no tendrá límites, a menos que defina un límite específico para un dado tipo de ítem.

Categoría de usuario	Total de préstamos actuales permitidos	
Adulto		Agregar

Política de reservas por tipo de ítem para Biblioteca de Juanma

Para esta biblioteca, podrá editar las reglas para los tipos de ítem, independientemente de las categorías de usuarios.

Actualmente, esto significa políticas de reservas. Las diferentes políticas tienen los siguientes efectos:

- **De cualquier biblioteca:** Los usuarios de cualquier biblioteca pueden reservar este ítem. (por defecto si no se define ninguno)
- **De la biblioteca de origen:** Solo usuarios de la misma sede que el ítem pueden reservar este libro.
- **No se permiten reservas:** Ningún usuario puede reservar este libro.

Note que si la preferencia del sistema AllowHoldPolicyOverride está habilitada, estas políticas pueden ser alteradas por el personal de circulación. Además, estas políticas están basadas en la sede de origen del usuario, no la biblioteca o sede donde la reserva es realizada

Tipo de ítem	Política de reserva	Política de devolución	
Ficheros de ordenador	De cualquier biblioteca	Sede de devolución de ítem	Agregar

- *Atributos de usuario:* permiten establecer atributos para cada tipo de usuario o para todos en general. Estos atributos hacen referencia a campos personalizados que se asocian a cada registro de usuario. Los ejemplos más claros de este tipo de atributo son el DNI, número de socio, fecha de nacimiento, etc. Ejemplo:

Agregar tipo de atributo de usuario

Código de tipo de atributo de usuario:

Descripción:

Repetible: Marcar para dejar que el registro de usuario tenga múltiples valores de este atributo. Este ajuste no se puede cambiar después que un atributo es definido.

Identificador único: Si está seleccionado, el atributo será un identificador único -- si un valor se le da a un registro de usuario, el mismo valor no puede ser asignado a un registro diferente --. Este parámetro no puede ser cambiado una vez se haya definido el atributo.

Permitir Clave: Marcar para que sea posible asociar una contraseña a este atributo.

Mostrar en el OPAC: Marcar para mostrar este atributo en la página de detalles del usuario del OPAC.

Buscable: Marque para que este atributo sea staff_searchable en la búsqueda de usuarios de la interfaz administrativa.

Mostrar en préstamo: Marcar para mostrar este atributo en la página de detalles de préstamo del usuario

Categoría de valor autorizado: Categoría de valor autorizado; si se selecciona alguno, la página de acceso de usuarios sólo permitirá seleccionar valores de la lista de valores autorizados. Sin embargo, una lista de valores autorizados no se aplica durante la importación de usuarios en lotes.

Limitación sedes:

- Franklin
- Institut Protestant de Théologie
- Biblioteca de Juanma
- Biblioteca de Juan Manuel
- Liberty
- Midway
- Pleasant Valley
- Riverside
- Springfield

 Seleccione Todo si este tipo de atributo debe ser visualizado todo el tiempo. De lo contrario, seleccione las bibliotecas que desea asociar con este valor.

Categoría: Elija uno para limitar este atributo a un tipo de usuario. Deje en blanco si desea que estos atributos estén disponibles para todos los tipos de usuarios.

Clase:

- *Límites de transferencia de la biblioteca:* establece un límite para transferir elementos entre la biblioteca de origen y la de destino. En concreto, te permite elegir a qué bibliotecas permites transferencias según el tipo de colección.

FIC REF NFIC

Políticas para : REF

[Verificar todo](#) | [De-seleccionar todo](#)

Mostrando 1 a 14 de 14 | Mostrar entradas | | Buscar:

Biblioteca	¿Permitir transferencia?
CPL - Centerville	<input checked="" type="checkbox"/>
FFL - Fairfield	<input checked="" type="checkbox"/>
FPL - Fairview	<input checked="" type="checkbox"/>
FRL - Franklin	<input checked="" type="checkbox"/>
IPT - Institut Protestant de Théologie	<input checked="" type="checkbox"/>
JMR - Biblioteca de Juanma	<input checked="" type="checkbox"/>
JMRS - Biblioteca de Juan Manuel	<input checked="" type="checkbox"/>
LPL - Liberty	<input checked="" type="checkbox"/>
MPL - Midway	<input checked="" type="checkbox"/>
PVL - Pleasant Valley	<input checked="" type="checkbox"/>
RPL - Riverside	<input checked="" type="checkbox"/>
SPL - Springfield	<input checked="" type="checkbox"/>
TPL - Troy	<input checked="" type="checkbox"/>
UPL - Union	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 a 14 de 14 |

- *Transporte matriz de costos*: permite definir los costos de transporte de los elementos anteriores, para lo que se facilita una tabla donde se introducen valores entre 0 y 100, siendo cero sin coste.

Desde \ A	Biblioteca de Juan Manuel	Biblioteca de Juanma	Centerville	Fairfield	Fairview	Franklin	Institut Protestant de Théologie	Liberty	Midway	Pleasant Valley	Riverside	Springfield	Troy	Union
Biblioteca de Juan Manuel		20 Disable	40 Disable	20 Disable										
Biblioteca de Juanma														
Centerville														
Fairfield														
Fairview														
Franklin														
Institut Protestant de Théologie														
Liberty														
Midway														
Pleasant Valley														
Riverside														
Springfield														
Troy														
Union														

- *Alertas de circulación*: Mediante una sencilla tabla, se pueden definir las alertas para cada tipo de usuario según tipo de material. Establecerlas es muy sencillo, basta con pulsar en la casilla deseada y se creará la alerta.

Prestar Devolución

Prestar

	Ficheros de ordenador	Libros	Mapas	Materiales variados	Materiales visuales	Música	Obra de referencia	Publicaciones periódicas
Adulto								
Biblioteca								
Colegio								
Estudiante								
Juvenil				Deshabilitado para todos				Deshabilitado para todos
Niño								
Personal / Staff								
Préstamo a domicilio						Deshabilitado para todos		
Préstamo interbibliotecario		Deshabilitado para todos						
Profesor								
Supervisor								
Usuario								

- *Ciudades y pueblos y tipos de vía*: permite generar una lista predefinida de ciudades y pueblos con la información característica de la misma (ciudad, Estado, código postal, país) a fin de poder seleccionarla de una lista a la hora de dar de alta nuevos usuarios y que la tarea sea más sencilla y ágil. Al igual que las ciudades y pueblos, también se puede hacer con el tipo de vía.

A continuación, pasamos a configurar la sección *catálogo*, sección que nos permitirá comenzar a introducir registros en el sistema. Para ello, hay que establecer una serie de características de los mismos en función de las necesidades propias de nuestra biblioteca.

- *Hojas de trabajo MARC*: son las plantillas que utilizaremos para crear nuevos registros bibliográficos en el sistema. Koha-Kobli viene con algunas plantillas ya definidas. Tenemos la opción de editarlas y crear unas nuevas según nuestros intereses. También podemos exportar alguna o importar desde otro sistema.

Plantilla MARC para Plantilla general (AA)

Buscar por campo: 0 En la hoja de trabajo: Plantilla general

Mostrar únicamente campos/subcampos usados

Mostrando 1 a 20 de 284 Mostrar 20 entradas

Campo	Lib	Repetible	Obligatorio	Valor autorizado	Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
000	CARECERA	No	Si		Subcampos		Editar	Eliminar
001	NÚMERO DE CONTROL	No	No		Subcampos		Editar	Eliminar
003	IDENTIFICADOR DEL NÚMERO DE CONTROL	No	Si		Subcampos		Editar	Eliminar
005	FECHA Y HORA DE LA ÚLTIMA TRANSACCIÓN	No	Si		Subcampos		Editar	Eliminar
006	CÓDIGOS DE INFORMACIÓN DE LONGITUD FIJA - CARACTERÍSTICAS DEL MATERIAL ADICIONAL	Si	No		Subcampos		Editar	Eliminar
007	CAMPO FLUJO DE DESCRIPCIÓN FÍSICA	Si	No		Subcampos		Editar	Eliminar
008	CÓDIGOS DE INFORMACIÓN DE LONGITUD FIJA	No	Si		Subcampos		Editar	Eliminar
009	DESCRIPCIÓN FÍSICA DEL CAMPO FLUJO PARA LA COLECCIÓN DEL ARCHIVO (VM) [OBSOLETE]	Si	No		Subcampos		Editar	Eliminar
010	NÚMERO DE CONTROL DE LA BIBLIOTECA DEL CONGRESO	No	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
013	INFORMACIÓN DE CONTROL DE PATENTES	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
015	NÚMERO DE BIBLIOGRAFÍA NACIONAL	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
016	NÚMERO DE CONTROL DE UNA AGENCIA BIBLIOGRÁFICA NACIONAL	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
017	NÚMERO DE COPYRIGHT O DE DEPÓSITO LEGAL	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
018	CÓDIGO DE COPYRIGHT SOBRE LA TARIFA DEL ARTÍCULO	No	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
01e	ERROR CAMPO CODIFICADO (RUI)	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
020	NÚMERO INTERNACIONAL NORMALIZADO PARA LIBROS	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
022	NÚMERO INTERNACIONAL NORMALIZADO PARA PUBLICACIONES SERIADAS	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar
024	OTROS IDENTIFICADORES NORMALIZADOS	Si	No		Subcampos	Indicadores	Editar	Eliminar

- *Correspondencia Koha a MARC*: permite definir equivalencias entre la base de datos de transacciones de Koha-Kobli y los registros bibliográficos MARC, es decir, cuando se almacena un nuevo registro, también se almacenan campos usuales en varias tablas de la base de datos que facilitan su acceso. Esta función sirve para decir al sistema donde encontrar estos valores en el registro. Por lo general, no se suele modificar, aunque su utilización acelera el trabajo.

Correspondencia Koha a MARC

items

Campo Koha	Campo	Subcampo	Lib	
biblionumber	999	c	Koha biblionumber	Editar
frameworkcode				Editar
author	100	a	Nombre de persona	Editar
title	245	a	Título	Editar
unititle	240	a	Título uniforme	Editar
notes	500	a	Nota general	Editar
serial	942	s	Serial record flag	Editar
seriestitle				Editar
copyrightdate	260	c	Fecha de publicación, distribución, etc.	Editar
timestamp				Editar
datecreated				Editar
abstract	520	a	Nota de sumario, etc.	Editar

- *Correspondencia palabras clave a MARC*: Permite generar equivalencia entre ciertas palabras clave y campos MARC. Permite, entre otras funciones, definir qué campos MARC van a ser visualizados en los detalles de los registros bibliográficos mediante estas palabras clave. Por ejemplo, podemos crear una palabra que sea Subtítulo y asociarla al campo MARC 245 y Sub-campo b, lo cual hace que en la visualización del registro se pueda ver Subtítulo en vez de numeración o puntuación propia de MARC.

Correspondencia palabras clave a MARC

No h

Hoja de trabajo: Predeterminado

Agregar una asignación

Nombre del campo: Subtítulo

Campo MARC: 245

Subcampo MARC: 2

Enviar

Correspondencia palabras clave a MARC

Hoja de trabajo: Predeterminado

Agregar una asignación

Nombre del campo:

Campo MARC:

Subcampo MARC:

Enviar

Correspondencias para el predeterminado plantilla de catalogación

Campo	Campo MARC	Subcampo MARC	
Subtítulo	245	2	Eliminar

- *Prueba de la plantilla bibliográfica de MARC*: esta herramienta permite verificar la estructura MARC de las plantillas para comprobar los posibles errores que puedan tener. Es muy útil en caso de que modifiquemos o creamos nuevas plantillas.

Verificación de hoja de trabajo bibliográfica MARC

Probar	Resultado
OK	número de ítem: el campo número de ítem está mapeado a un campo en la pestaña-1
OK	Todos los campos de ítem están en la misma etiqueta y en la pestaña de ítems
OK	Solamente 1 pestaña MARC se ha mapeado a los ítems
OK	biblioitems.itemtype definido
OK	biblioteca propietaria definida
OK	biblioteca definida
OK	al menos 1 tipo de ítem definido
OK	al menos 1 sede definida
OK	biblionumber y biblioitemnumber mapeados correctamente
OK	sín valor NULL en el frameworkcode
OK	todos los subcampos de cada etiqueta están en la misma pestaña (o ignore)
OK	están definidas todos los tipos de autoridad utilizadas en las plantillas

Configuración correcta, no hay errores en su tabla de parámetros MARC

- *Tipos de autoridad:* permite crear y gestionar las hojas de trabajo para autoridades y sus campos MARC. Son similares a la gestión de plantillas bibliográficas MARC, solo que teniendo en cuenta que es para autoridades. Al igual que las plantillas, se pueden crear, modificar, importar y exportar.

+ Nuevo tipo de autoridad

Tipos de autoridad

Defina primero tipos de autoridades, y a continuación la estructura MARC de las autoridades, de la misma forma en la que se definen tipos de las autoridades se administran a través de plugins

Código	Descripción	Resumen	Campo de autoridad copiado		Editar	Eliminar
	Por defecto			Estructura MARC	Editar	Eliminar
CHRON_TERM	Término cronológico	Término cronológico	148	Estructura MARC	Editar	Eliminar
CORPO_NAME	Nombre corporativo	Nombre corporativo	110	Estructura MARC	Editar	Eliminar
GENRE/Form	Término de género/forma	Término de género/forma	155	Estructura MARC	Editar	Eliminar
GEOGR_NAME	Nombre geográfico	Nombre geográfico	151	Estructura MARC	Editar	Eliminar
MEETI_NAME	Nombre de reunión	Nombre de reunión	111	Estructura MARC	Editar	Eliminar
PERSO_NAME	Nombre personal	Nombre personal	100	Estructura MARC	Editar	Eliminar
TOPIC_TERM	Término de materia	Término de materia	150	Estructura MARC	Editar	Eliminar
UNIF_TITLE	Título Uniforme	Título Uniforme	130	Estructura MARC	Editar	Eliminar

- *Fuentes de clasificación:* permite definir las fuentes de clasificación (esquemas para signaturas) que usaremos en nuestra colección. También podemos definir las reglas de alfabetización para ordenar signaturas. Tenemos la opción de seleccionar una existente, modificar las existentes o crear nuevas reglas en ambos casos según nuestros intereses y necesidades.

+ Nueva fuente de clasificación + Nueva regla de alfabetización

Fuentes de clasificación

Código	Descripción	En uso	Regla de alfabetización	Acciones
anscr	ANSCR (Sound Recordings)	No	generic	Editar Eliminar
ddc	Dewey Decimal Classification	Si	dewey	Editar Eliminar
lcc	Library of Congress Classification	Si	lcc	Editar Eliminar
sudocs	SuDoc Classification (U.S. GPO)	No	generic	Editar Eliminar
udc	Universal Decimal Classification	No	generic	Editar Eliminar
z	Other/Generic Classification Scheme	No	generic	Editar Eliminar

Clasificación de reglas de alfabetización

Código	Descripción	Rutina de ordenación	Acciones
dewey	Reglas de correspondencia definidas para DDC	Dewey	Editar Eliminar
generic	Reglas de correspondencia genéricas para signaturas	Generic	Editar Eliminar
lcc	Reglas de correspondencia definidas para LCC	LCC	Editar Eliminar

- *Regla de coincidencia de registro*: Permite generar unas reglas para buscar coincidencias automáticas en registros MARC durante la importación, es decir, permite establecer las coincidencias posibles a tener. Por ejemplo, podemos establecer el umbral de coincidencia en 600 para estos campos:
 - Punto de coincidencia en 020\$a 600
 - Punto de coincidencia en 245\$a 500
 - Punto de coincidencia en 100\$a 100

De esta manera garantizamos que si poseen el mismo ISBN se considera un registro ya existente y se puede cancelar o superponer el registro, pero si solo coincide el campo título (245) no alcanzamos el umbral de 600. Sin embargo, si el título (245) y autor (100) si coinciden, el umbral sería 600 y, por tanto, consideraría el registro como existente. Las opciones de parametrización son muy amplias y adaptables a los criterios propios de cada biblioteca.

Agregar regla de coincidencia de registro

Código de regla de coincidencia: *Requerido*

Descripción: *Requerido*

Umbral de coincidencia: *Requerido*

Tipo de registro: *Requerido*

Puntos de coincidencia

Punto de coincidencia 1 | [Agregar punto de coincidencia](#) | [Remover este punto de coincidencia](#)

Buscar en el índice:

Puntaje:

Componentes de puntos de coincidencia

Campo:

Subcampos:

Offset:

Longitud:

Orden:

- *Configuración de conjunto OAI*: permite la administración de conjuntos OAI-PMH para el intercambio de metadatos. Inicialmente no hay ningún lote predefinido, por lo que será necesario crear uno y darle ciertas correspondencias. Tras rellenar los campos obligatorios (nombre, descripción, etc.) se nos pide que definamos las correspondencias, esto es, un listado de condiciones sobre el contenido de los

registros. Por ejemplo, podemos crear un grupo para documentos que posean un campo en concreto similar. En este caso, podríamos rellenar así la información:

- Campo → 845
- Subcampo → b
- Es igual a → XXX (distingue entre mayúsculas y minúsculas)

De esta manera, en este grupo sólo se incluirían los registros que cumplan esta condición.

Correspondencias para el conjunto 'Prueba' (AA)

Campo	Subcampo		Valor		
999	9	es igual a	XXX	OR	x Eliminar
<input type="button" value="Guardar"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>			

Seguidamente configuramos la sección *Parámetros de la adquisición*. Esta sección permite gestionar los pedidos a los proveedores de la biblioteca así como los presupuestos para dichos pedidos.

- *Monedas y tipo de cambio*: permite definir monedas y tipos de cambio para adquisiciones de carácter internacional en el que es necesario un cambio de divisa. Lo primero es definir nuestro tipo de moneda (la equivalencia debe ser 1.0) y actualizar los datos de las restantes para que la contabilidad sea lo más concreta posible. Si no se realizan pedidos con cambios de divisa no es necesario actualizar los datos.
- *Presupuestos*: Podemos definir presupuestos para ajustar las adquisiciones en función de estos. Al agregar nuevo presupuesto, establecemos las fechas de inicio y fin y el valor total del presupuesto. También podemos bloquear el presupuesto según las necesidades propias.
- *Fondos*: Una vez tenemos el presupuesto activo, podemos agregar fondos y definir precios, nombres, etc. En definitiva, podemos hacer una planificación del presupuesto por ítems, por meses, por semanas, por tipología de colección, etc.

Fondos para 'presupuesto inicial'

Moneda = EUR

Código del fondo	Nombre del fondo	Total asignado	Nivel de la base asignado	Nivel de la base gastado	Total de subniveles gastado	Nivel de la base Fondo remanente	Acciones
1234	Historia General	45.00	45.00	0.00	0.00	45.00	Editar Eliminar Agregar un fondo infantil
5557	Set diccionarios	289.00	289.00	0.00	0.00	289.00	Editar Eliminar Agregar un fondo infantil
KLJ	CDU	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00	Editar Eliminar Agregar un fondo infantil
Periodo ubicado	100,000.00	434.00		0	0		

Por último, accedemos a la sección *Parámetros adicionales*, donde podremos configurar las siguientes opciones:

- *Servidores Z39.50*: permite configurar las opciones del servidor Z39.50 que permite la conexión y transporte de datos desde otras bases de datos remotas. En general, en los SIGB se utiliza para importar y exportar catalogaciones. Al entrar encontramos que Koha-Kobli ya tiene establecidas dos opciones, la BNE y la Library of Congress. Se pueden modificar, añadir o eliminar más servidores. Para añadir un nuevo servidor hay que definir los siguientes parámetros:
 - Servidor Z39.50: establecer un nombre para identificar el origen de los datos (por ejemplo, nombre de la biblioteca o red de bibliotecas)
 - Nombre del Host: dirección del servidor Z39.50
 - Puerto: se establece el puerto de escucha
 - Base de datos: nombre de la base de datos
 - ID de usuario: Para servidores que lo requieran
 - Contraseña: si tiene usuario, generalmente también pedirá una contraseña
 - Orden: posición en la que queremos que aparezca el servidor
 - Sintaxis: tipo de formato de los datos, generalmente MARC21
 - Codificación: indica como leer los datos especiales. Normalmente es UTF8
 - Timeout: establece el tiempo de espera para la conexión permitiendo que la búsqueda no demore mucho tiempo
 - Tipo de registro: elegir entre bibliográfico o autoridad

Ejemplo:

Nuevo servidor Z39.50

Servidor Z39.50: REBIUN

Nombre del host: rebiun.cruce.org

Puerto: 210

Base de datos: ABSYSREBIUN

ID de usuario:

Contraseña:

Marcado (buscado por defecto):

Orden (orden de aparición): 1

Sintaxis (z3950 puede enviar registros en varios formatos. Elija uno): MARC21/USMARC

Codificación (z3950 puede enviar registros en varias codificaciones. Elija una): utf8

Timeout (0 es no establecerlo): segundos

Tipo de registro: Bibliográfico

- *Usted quiere decir:* permite seleccionar los plugins que se utilizaran para sugerir búsquedas a los usuarios o al personal a partir de valores en las autoridades. Esta función tiene su punto fuerte en el OPAC.

Usted quiere decir:

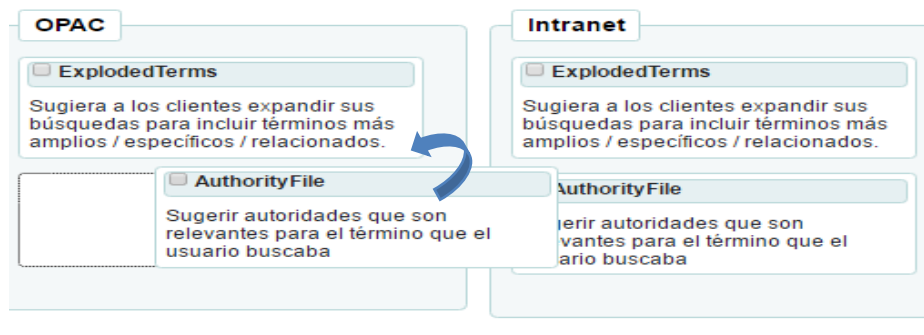
Por favor, devolver *Usted quiere decir:* plugins en orden de importancia, del más importante al meno, y está habilitado en el usuario del personal)

OPAC	Intranet
<input type="checkbox"/> ExplodedTerms Sugiera a los clientes expandir sus búsquedas para incluir términos más amplios / específicos / relacionados.	<input type="checkbox"/> ExplodedTerms Sugiera a los clientes expandir sus búsquedas para incluir términos más amplios / específicos / relacionados.
<input type="checkbox"/> AuthorityFile Sugerir autoridades que son relevantes para el término que el usuario buscaba	<input type="checkbox"/> AuthorityFile Sugerir autoridades que son relevantes para el término que el usuario buscaba

Las opciones que tenemos son OPAC e Intranet. Dentro de OPAC disponemos a su vez de dos opciones:

- ExplodedTerms: sugiere al usuario términos más amplios, más concretos o relacionados para una búsqueda concreta. Por ejemplo, si un usuario busca Granada (fruta), el sistema dará también la opción de elegir Granada como ciudad.
- AuthorityFile: busca en el fichero de autoridades y sugiere al usuario que pueda estar interesado en registros enlazados, es decir, material relacionado mediante los términos buscados.

La prioridad de uno sobre otro se puede alterar simplemente situando el que queremos en primer lugar.



Una vez realizados estos pasos, podemos tener establecida una configuración óptima para empezar a trabajar con nuestro sistema. Hay que tener en cuenta que es muy importante llevar a cabo la configuración en el orden que establece el propio sistema ya que muchos de las configuraciones requieren, a su vez, una configuración previa. Las demás opciones que tenemos en el sistema son fácilmente configurables como, por ejemplo, dar de alta usuarios o ejemplares, añadir personal al sistema, crear etiquetas o localizaciones, buscar e importar o crear datos sobre ejemplares o autoridades, etc. Sin embargo, a continuación vamos a destacar algunas de las herramientas más interesantes que ofrece Koha-Kobli:

- Usuarios y circulación:

Este apartado permite generar datos sobre los usuarios y sus transacciones en la biblioteca. Uno de sus apartados permite la generación del carnet de socio. En esta herramienta podemos crear un carnet a partir de un nuevo diseño, de plantillas ya definidas o mediante la creación de nuevas plantillas. Otra de las funciones que aquí se ofrecen es la capacidad de exportación por lotes de los datos referidos a los carnets de usuarios, por ejemplo, mediante PDF.

A su vez, también tenemos un apartado para subir imágenes de los usuarios mediante el cual asociamos una imagen JPG o archivo zip al número de carnet del usuario.

- Herramientas adicionales:

Este apartado permite manejar herramientas como el visor del log, que permite ver las tareas que se han llevado a cabo en el sistema. Esta herramienta te da la opción de visualizarlo en el navegador o descargar un archivo de Excel. Otra de las opciones es la de la sección noticias, que permite establecer noticias, novedades, etc. para que se muestren en el OPAC o en la intranet. Su elaboración es muy sencilla.

También tiene un planificador de tareas que te permite establecer un día y hora para ejecutar un informe y el correo de la persona que lo va a recibir. Es útil la opción de planificar los informes para recibirlos automáticamente en un periodo de tiempo concreto evitando así una posible acumulación de informes o retrasos de los mismos. Otra opción es la denominada “Cita del día”, que permite poner en el OPAC citas o frases que se irán alternando. Es posible tanto la importación como la creación manual de las mismas.

Por último, también podemos cambiar la apariencia del OPAC mediante la opción *Subir imágenes del OPAC* donde, de manera sencilla, podemos configurar el OPAC a nuestro gusto y necesidad. Para la correcta configuración de todos los parámetros de Koha-Kobli se puede recurrir al manual del sistema, en concreto al *Manual de Koha 3.12 en español*, disponible para su descarga desde la página principal de la Intranet o en <http://es.koha-community.org/manual/3.12/es/>

4.2.2 Configuración del OPAC

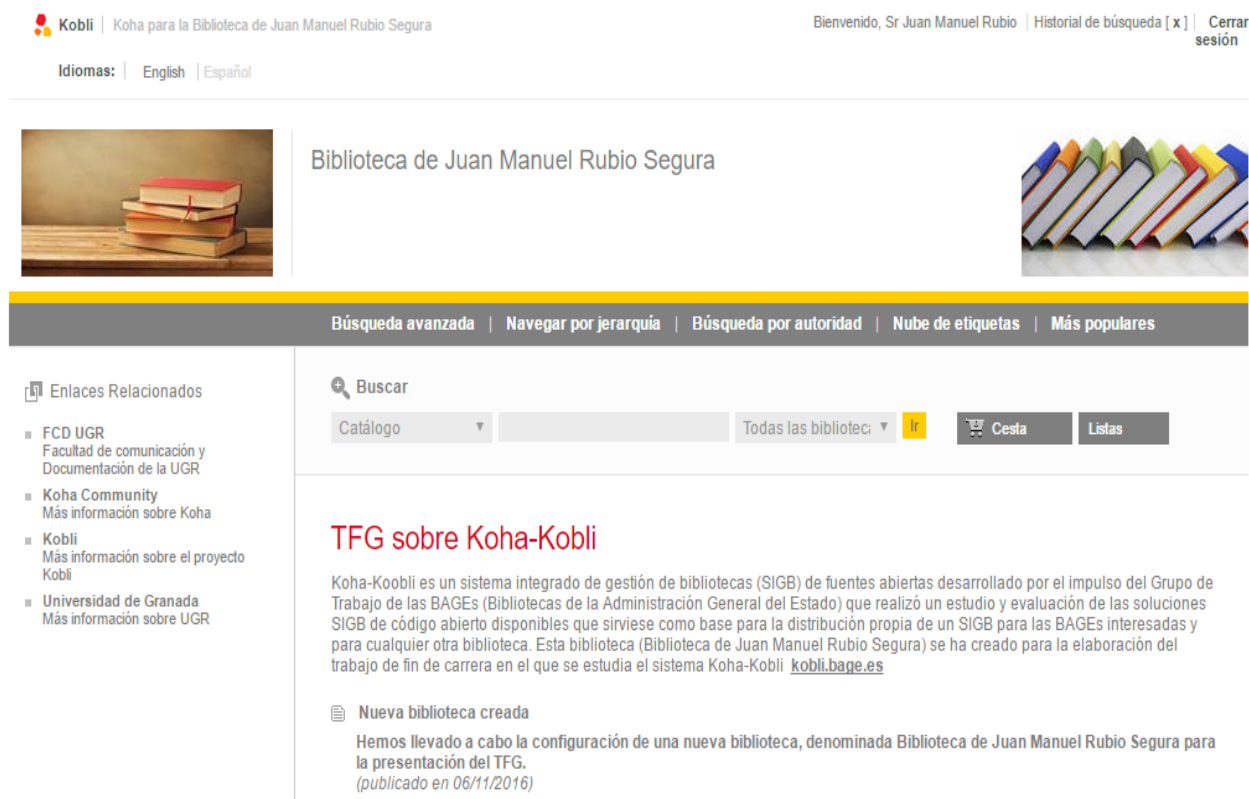
Para configurar el OPAC es necesario ir a *administración* → *preferencias del sistema* → seleccionar la pestaña “OPAC”. Aquí dispondremos de multitud de opciones de configuración:



A modo de ejemplo, he modificado alguna de las opciones para configurar el OPAC de nuestra biblioteca (Biblioteca de Juan Manuel Rubio Segura), aunque las opciones son muchas y se pueden llevar a cabo multitud de cambios. La configuración de las diferentes opciones es sencilla, basta con escribir lo que deseas que aparezca (dependiendo de la sección o lugar, debe hacerse mediante escritura normal o mediante escritura HTML), cargar imágenes o modificar secciones mediante la configuración de los menús, etc. Cada sección tiene una serie de detalles que hacen referencia a sitios específicos del OPAC (sección noticias, sección cabecera, sección menús, etc.). Cada una de las secciones dispone, de manera detalla, de una serie de opciones de personalización que pueden ser cambiadas o modificadas a gusto de cada uno:

▼ Apariencia	
Preferencia	Valor
AuthorisedValueImages	No mostrar imágenes para valores autorizados (tales como perdido y ubicaciones) en resultados de búsqueda y detalles de ítem en el OPAC.
BiblioDefaultView	De forma predeterminada, muestra registros bibliográficos en forma sencilla.
COInSInOPACResults	Incluir COInS / OpenURL / Z39.88 en resultados de búsqueda de OPAC. Advertencia: Habilitar esta característica puede aumentar el tiempo de búsqueda del OPAC.
DisplayOPACIconsXSLT	Mostrar el formato, audiencia, y los iconos del tipo de material en los resultados XSLT MARC 21 y las páginas de detalle en el OPAC.
hideLostItems	Mostrar ítems perdidos en la búsqueda y la página de detalles.
HighlightOnItemsOnOPAC	No enfatizar resultados de biblioteca de origen del usuario moviendo los resultados al frente y aumentando el tamaño resaltando las líneas con estos resaltados (No funciona para XSLT)
HighlightOnItemsOnOPAC	Mostrar ítems perdidos en la búsqueda y la página de detalles.
LibraryName	Mostrar Biblioteca de Juan Manuel Rubio Segura como el nombre de la biblioteca en el OPAC.
OpacAddLastHeadLibraryPullDown	No agregar un menú desplegable de selección de biblioteca en la cabecera OPAC.
OPACBaseURL	El OPAC se encuentra en http:// No incluya una barra final en la URL. (Esto se debe rellenar correctamente para RSS, un API y plugins de búsqueda de trabajo.)
opacColorStyleSheet	Incluya la hoja de estilo CSS adicional color2 en todas las páginas del OPAC.
opacCredits	Incluya el siguiente código HTML en el pie de página de todas las páginas del OPAC. Haga clic para editar
OPACDisplay856u4Image	Mostrar la URI del campo 856u como una imagen en Ambas páginas de Detalles y Resultados Nota: La opción OPACXSLT correspondiente debe estar habilitada.
OpacExportOptions	Listar las opciones de exportación disponibles en la página de detalles del OPAC separadas por bibtext dc marcxml marc8 utf8 marc8 modif Nota: Las opciones disponibles son: BIBTEXT (bibtext), Dublin Core (dc), MARCXML (marcxml), MARC codificado en MARC-8 (marc8), MARC codificado en Unicode/UTF-8 (utf8), MARC codificado en Unicode/UTF-8 sin campos y subcampos de uso local -9xx, x9x, xx9- (marcstd), MODS (mods), RIS (ris)
OpacFavicon	Usar la imagen en /opac-impl/prog/imgs/OpacFavicon.jpg para el favicon del OPAC. (Este debería ser una URL completa, empezando por http://.) Si desea subir su imagen ir a -> Tools->Upload OPAC images
opacheader	Incluya el siguiente código HTML en el encabezado de todas las páginas en el OPAC. Haga clic para editar
OpacHighlightedWords	Resaltar palabras buscadas por el usuario para su página de resultados y detalles de búsqueda.
OpacKohaURL	Mostrar el texto 'Powered by Koha' en el pie del OPAC.
opacLayoutStyleSheet	Utilizar la hoja de estilo CSS css/opac.css en todas las páginas del opac, en vez del predeterminado (dejar en blanco para deshabilitar).
OpacMaintenance	No mostrar una advertencia de que el OPAC está en mantenimiento. Nota: esto muestra la misma advertencia que cuando la base de datos debe ser actualizada.
OpacMainUserBlock	Mostrar el código HTML siguiente en la columna central de la página principal del OPAC. Haga clic para editar
OpacMainUserBlockMobile	Mostrar el siguiente HTML en su propia columna de la página principal del OPAC (versión móvil). Haga clic para editar

Como ejemplo, esta es la modificación que se ha realizado para nuestra biblioteca en el OPAC llevando a cabo opciones de personalización para cada una de las secciones:



The screenshot displays the OPAC interface for the Biblioteca de Juan Manuel Rubio Segura. At the top, there is a header with the logo 'Kobli' and the text 'Koha para la Biblioteca de Juan Manuel Rubio Segura'. On the right, it says 'Bienvenido, Sr Juan Manuel Rubio | Historial de búsqueda [x] | Cerrar sesión'. Below the header, there are language options: 'Idiomas: | English | Español'. The main content area features a navigation bar with options: 'Búsqueda avanzada | Navegar por jerarquía | Búsqueda por autoridad | Nube de etiquetas | Más populares'. On the left, there is a section 'Enlaces Relacionados' with links to 'FCD UGR', 'Koha Community', 'Kobli', and 'Universidad de Granada'. The main content area has a search bar with 'Buscar' and 'Catálogo' dropdown, and buttons for 'Todas las bibliotecas', 'Ir', 'Cesta', and 'Listas'. The main heading is 'TFG sobre Koha-Kobli', followed by a paragraph describing the system and a link to 'kobi.bage.es'. Below that, there is a section 'Nueva biblioteca creada' with the text: 'Hemos llevado a cabo la configuración de una nueva biblioteca, denominada Biblioteca de Juan Manuel Rubio Segura para la presentación del TFG. (publicado en 06/11/2016)'.

5.- CONCLUSIONES

Una vez que se han comprendido las características de los SIGB, tanto aquellos propietarios como los basados en software libre, podemos afirmar que se han establecido las características generales que todos los SIGB deben presentar para ser considerados una opción viable para nuestra biblioteca.

En España, el software propietario está muy extendido existiendo una gran tendencia a confiar en estos sistemas más que en aquellos que se amparan sobre la denominación de Software libre. Este hecho hace que las instituciones más relevantes confíen en los sistemas propietarios, hecho que se explica, en cierto modo, debido a que estas instituciones tienen la posibilidad de mantener y adquirir las licencias que este tipo de software conlleva y, en otros casos, sus necesidades exigen este tipo de software. Pero, tras analizar las diferencias entre software libre y propietario, podemos afirmar que el software libre se establece como una

opción muy recomendable para bibliotecas que tengan dificultades para afrontar el pago de licencias que conlleva el software propietario, que dispongan de un SIGB que no se adapta a sus necesidades dificultando la ejecución de algunas tareas o bien bibliotecas que deseen implantar un SIGB desde cero para agilizar y controlar sus tareas y procesos. Para ello, hay que saber elegir muy bien el tipo de software que mejor se nos adapta y aquel cuya funcionalidad y soporte sea el más adecuado. En España, hay varias alternativas que han sido expuestas en el cuerpo del presente trabajo, destacando aquellas que hemos considerado más relevantes. En este trabajo se han llegado a las siguientes conclusiones:

- La gama de software libre para bibliotecas no es muy extensa. Como bien sabemos, muchos de los softwares basados en *Open Source* acaban abandonados, no tienen el soporte adecuado, están muy poco extendidos o su uso es complicado debido, en parte, a la falta de información existente sobre el mismo. Por esto, hemos establecido a lo largo de este trabajo unos criterios o requisitos mínimos que debe cumplir el software libre para ser implantado en nuestra biblioteca. Entre estos requisitos, como hemos visto, son especialmente necesarios aquellos que hacen referencia a la facilidad de uso, cumplimiento de estándares generales, comunidad y extensión de uso y soporte por parte de empresas y desarrolladores.
- Los motivos fundamentales para la elección de un software libre frente a uno propietario están basados en la situación actual de las bibliotecas españolas:
 - La gran mayoría no puede hacer frente al elevado costo de las licencias que acarrea el software propietario.
 - Existen SIGB libres que permiten adaptarse a las necesidades específicas de cada biblioteca.
 - El uso de los SIGB libres se está extendiendo lo que hace que estos sistemas se vuelvan más fiables debido a la gran comunidad de usuarios y desarrolladores que se expande día a día.
 - El software propietario obliga a la actualización y compra de elementos que no son necesarios para una gran parte de las bibliotecas, lo que incita a estas bibliotecas a buscar una alternativa viable dentro del software libre.

- Tras realizar este trabajo se ha comprobado que uno de los principales softwares que cumple con creces estos requisitos a nivel español e internacional es Koha. La implantación de este software nos garantiza que vamos a tener los requisitos esenciales cubiertos, pues su uso está bastante extendido, es un proyecto en constante actualización (salen nuevas versiones cada cierto tiempo), la comunidad de Koha es muy grande existiendo multitud de desarrolladores, grandes cantidades de información en varios idiomas y una gran cantidad de empresas que ofrecen soporte, lo cual denota que el sistema ha alcanzado un alto grado de madurez y fiabilidad.
- El software Koha garantiza el uso de estándares y formatos necesarios y de obligado cumplimiento por parte de las bibliotecas. De este SIGB surge el software que hemos analizado en este trabajo, el SIGB Koha-Kobli. En concreto, la versión Koha-Kobli lanzada por las Bibliotecas de la Administración General del Estado (BAGEs), al igual que Koha, cumple con los estándares y formatos exigidos en cualquier tipo de biblioteca y su uso es cada día más extenso, lo cual facilita una colaboración directa con las entidades que ya han asumido este software.
- Debido a las características del sistema padre (Koha), Kobli se consolida como la alternativa más potente en cuanto a software libre en España, respaldado por las Bibliotecas de la Administración General del Estado y por las bibliotecas y centros donde ya se ha consolidado. Junto a Koha, presentan los mejores resultados en cuanto a comunidad, soporte y resolución de errores. Su amplio uso de estándares (debido al carácter internacional de Koha), su predisposición a la interoperabilidad y cooperación entre diferentes centros, su gratuidad y su amplio soporte hacen de Koha-Kobli la mejor alternativa actual en España para aquellas bibliotecas que quieran implantar este tipo de software. Esto se debe, en gran parte, a la madurez del proyecto Koha y a su carácter internacional y cooperativo.
- Por otro lado, Koha-Kobli es un SIGB muy intuitivo, que no necesita de una preparación previa de los profesionales que van a utilizarlo y que puede ser configurado por cualquier persona con unos conocimientos básicos bibliotecarios. El desarrollo de las tareas bibliotecarias (catalogación, adquisición, etc.) se lleva a cabo de manera muy sencilla, como se haría en cualquier sistema propietario. En cuanto a la configuración del OPAC, sus potentes herramientas y opciones de personalización

hacen que la modificación de los elementos se convierta en una sencilla tarea para cualquier profesional, siendo lo más importante la capacidad de llevarlas a cabo de manera personal, sin tener que recurrir a los servicios de alguna empresa o tener que pagar por realizar cambios a las empresas suministradoras de software propietario. En cualquier caso, la información sobre todos los procesos, tareas, configuraciones, etc. está disponible para cualquier persona que desee profundizar sobre cualquier aspecto de manera inmediata y gratuita, así como una comunidad que respalda y ofrece información de manera desinteresada.

Como se ha comentado anteriormente, el uso de un SIGB dependerá siempre de las características y necesidades de nuestra biblioteca. Es por esto que es necesario realizar un estudio de viabilidad antes de decidirse por algún sistema y contemplar todas las alternativas posibles. Para ello se deberán valorar todos los aspectos que presentan los SIGB: facilidad de uso, comunidad de usuarios, uso de estándares aceptados, soporte garantizado, escalabilidad, precio, etc. Es por esto que este trabajo pone de manifiesto la importancia de Koha-Kobli dentro del software libre para bibliotecas, ya que posee muy buenos resultados en todos los elementos considerados clave para la evaluación de un SIGB, por lo que se debe tener en cuenta a la hora de contemplar las diferentes alternativas como un recurso de valor y fácilmente asequible, proporcionando a las bibliotecas que lo implanten la posibilidad de pertenecer a una comunidad muy extendida a nivel mundial y ser parte de un proyecto en crecimiento en el que día a día más bibliotecas y centros confían. Koha-Kobli se presenta como un sistema robusto en crecimiento que no tiende a desaparecer (como ocurre con otros softwares libres), sino que cada vez es más utilizado en detrimento del software propietario.

La elección del software libre siempre tiende a ser arriesgada, o al menos así lo concebimos y creemos. Con el presente trabajo queda demostrado, a raíz del desarrollo de los objetivos mencionados en el inicio del mismo, que la elección de un SIGB sin un estudio previo constituye una acción muy arriesgada, pero la elección del software libre con un estudio profundo de los elementos que necesita este tipo de software para cumplir las necesidades y requisitos de nuestras bibliotecas ofrece unos resultados en los que, en concreto, Koha y su versión española Koha-Kobli cumplen con creces las características necesarias para llevar a cabo todas las acciones que se requieren en cualquier tipo de biblioteca.

BIBLIOGRAFÍA

Arriola Navarrete, O, Tecuatl Quechol, G y González Herrera, G (2011). Software propietario vs software libre: una evaluación de sistemas integrales para la automatización de bibliotecas. *Investigación bibliotecológica*, 25 (54), pp. 37-70, consultado: 03 mayo 2016, en ERIC, http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0187-358X2011000200003

Arriola, O y Butrón, K (2008). *Sistemas integrales para la automatización de bibliotecas basados en software libre*. [En línea] consultado: 21 de Mayo 2016, en Dialnet, <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2780745>

Bibliotecas de la Administración General del Estado (2010). *Informe de evaluación del sistema integrado de gestión de bibliotecas Koha para las Bibliotecas de la Administración General del Estado*. [En línea], consultado: 26 mayo 2016, <http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/handle/10421/4711>.

Casanova Huerta, A (2010). *Software libre, una opción viable en la organización bibliográfica de fotografías: caso Biblioteca de las Artes*. Licenciatura en biblioteconomía, Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, México, p. 125. [En línea], consultado: 05 de mayo 2016, <http://eprints.rclis.org/7771/>

Castillero Barrientos, J (2013). *Software libre Kobli y la automatización de bibliotecas escolares: una propuesta para la biblioteca de la escuela primaria "Andrés Iduarte"*. [En línea], consultado: 30 de mayo 2016, <http://www.bibliotecaenba.sep.gob.mx/tesis/BIBLIO2013/046066.pdf>.

Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya (2008). *Mapa del software libre*. [Página web], consultado: 05 de junio 2016, <http://www.cobdc.net/mapasoftwarelibre/>

Culebro Juárez, M, Gómez Herrera, WG y Torres Sánchez, S (2006). *Software libre vs software propietario: ventajas y desventajas*. [En línea], consultado: 03 de mayo 2016, <http://www.rebellion.org/docs/32693.pdf>.

Engard, NC (2013). *Koha 3.12 Manual (en)*. [En línea], consultado: 11 de Junio 2016, <http://es.koha-community.org/manual/3.12/es/>.

Flores Vargas, VF (2011). *El software de código abierto: una alternativa para la gestión integral de la biblioteca*. [En línea], consultado: 09 de mayo de 2016, <http://eprints.rclis.org/15464/>.

Galán, EM (2012). *Automatización bibliotecaria en España*. [En línea], Alquibla, una mirada al mundo de las bibliotecas, consultado: 01 de mayo 2016, <http://www.alquiblaweb.com/2012/11/08/automatizacion-bibliotecaria-en-espana/>

Galindo, JA (2014). *Espabiblio*. [En línea], consultado: 25 Mayo de 2016, <http://espabiblio.sourceforge.net/front/>.

González-Barahona, JM (2011). El concepto de software libre. *Tradumàtica: tecnologies de la traducci* 9, pp. 5-11, consultado: 02 mayo 2016, https://ddd.uab.cat/pub/tradumatica/tradumatica_a2011n9/tradumatica_a2011n9p5.pdf.

Gómez Rodríguez, G (2010). *Descripción de un sistema integral de gestión bibliotecaria libre: PMB*. [En línea], consultado: 16 de mayo 2016, https://www.researchgate.net/publication/257292312_Descripcion_de_un_sistema_integral_de_gestion_bibliotecaria_libre_PMB

Bibliotecas de la Administración General del Estado (2011). *Kobli: Sistema integrado de gestión bibliotecaria de fuentes abiertas*. [Página web], consultado: 01 de mayo 2016, <http://kobli.bage.es/>

León Ruiz, P (2015). *Software libre para bibliotecas*. [En línea], consultado: 20 de mayo 2016, <http://www.uco.es/aulasoftwarelibre/wp-content/uploads/2015/05/trabajo-software-libre.pdf>

Library Technology Guides (1999). *Map of libraries*. [Página web], consultado: 09 de junio 2016, <http://www.librarytechnology.org>

Parrado Prieto, JN (2012). *Sistemas integrados de gestión bibliotecaria: libres y de código abierto*. Grado en Información y Documentación, Universidad de León. [En línea], consultado: 15 de mayo 2016, <https://buleria.unileon.es/handle/10612/1880>.

Picazo Cháfer, S (2015). Panorámica general del uso de sistemas integrados de gestión bibliotecaria en España, *Métodos de información (MEI)*, II Época, 6 (10), pp. 43-56, consultado: 02 de mayo 2016, <http://www.metodosdeinformacion.es/mei/index.php/mei/article/viewFile/IIMEI6-N10-043056/817>

Ramón Olivert, P (2015). Análisis de sistemas integrados de gestión bibliotecaria de acceso abierto: examen de tres casos concretos, *Métodos de información (MEI)*, II Época, 6 (10), pp. 30-36, consultado: 11 de mayo 2016, <http://www.metodosdeinformacion.es/mei/index.php/mei/article/view/IIMEI6-N10-029042>

Rivera Valencia, DM y Cárdenas Galeano, A (2014). *Sistema integrado de bibliotecas OpenBiblio: manual de funcionamiento*. [En línea], consultado: 21 de mayo 2016, <https://issuu.com/dmtorrez/docs/openbiblio>.

Senso, JA (2011). *Automatización de bibliotecas con PMB*. [En línea], consultado: 09 de mayo 2016, <http://eprints.rclis.org/15335/1/pmb.pdf>.

Tapia, M (2010). *Ventajas y desventajas del software libre y propietario*. [En línea] consultado: 08 de mayo 2016, <http://es.slideshare.net/moniqdr/ventajas-y-desventajas-del-software-libre-y-propietario>.

Tramullas, J (2012). Panorama de las aplicaciones para informatización de bibliotecas, *Anuario ThinkEPI*, 6, pp. 246-249, consultado: 01 de mayo 2016, <https://core.ac.uk/download/pdf/11890287.pdf>

Vega González, AA y Jiménez Roa, H (2009). Koha como solución para la administración de nuestras bibliotecas, *Códice*, 5 (1), pp. 85-94, consultado: 02 de mayo 2016, en Dialnet, <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4296260>

Documento utilizado para la citación: “Guía para la elaboración de citas y referencias bibliográficas según el estilo Harvard”, http://udep.edu.pe/biblioteca/files/2015/07/HARVARD-Elaboracion_de_citas_y_referencias.pdf