

ADENDA DE LA GUIA DOCENTE DE LA ASIGNATURA  
GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN

Curso 2019-2020  
(Fecha de aprobación de la adenda: 28/04/2020)

GRADO EN EL QUE SE IMPARTE		INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN			
MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Planificación, organización y evaluación de unidades de información	GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	2º	2º	6	Obligatoria

ATENCIÓN TUTORIAL	
HORARIO (Según lo establecido en el POD)	HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL (Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)
Consultar en el Directorio: <a href="http://directorio.ugr.es">http://directorio.ugr.es</a>	Mediante videoconferencia (previa cita y con Google Meet). También a través del email.
ADAPTACIÓN DEL TEMARIO TEÓRICO Y PRÁCTICO (Cumplimentar con el texto correspondiente, si procede)	
Sin cambios	
MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE (Actividades formativas indicando herramientas para el desarrollo de la docencia no presencial, si procede)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Clases teóricas:</b> Mediante videoconferencia síncrona (Google Meet) en el horario establecido para la docencia presencial. Las clases son grabadas para permitir su posterior revisión por el alumnado.</li><li>• <b>Clases prácticas:</b> Se explican previamente en una clase por videoconferencia síncrona, se entregan a través de PRADO y se analizan y discuten en la siguiente clase por videoconferencia síncrona (grupo A). Se hace uso de Google Drive para la elaboración de ejercicios y documentos colaborativos, así como un grupo de Telegram para: a) compartir enlaces, b) envío de respuestas para actividades síncronas durante las clases, c) verificación de la atención y seguimiento de las clases mediante envío de enlaces y preguntas (grupo B).</li></ul>	



## MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN NO PRESENCIAL

(Herramientas alternativas de evaluación no presencial, indicando instrumentos, criterios de evaluación y porcentajes sobre la calificación final)

### Convocatoria Ordinaria

- **Examen teórico**

**Descripción:**

- Prueba oral individualizada, en forma de entrevista, por videoconferencia de Google Meet, que será grabada con objetivos de evaluación y revisión (grupo A). Cuestionario en PRADO combinando preguntas cortas y de tipo test. Los alumnos tendrán asistencia durante el examen a través Google Meet y el grupo de Telegram (grupo B).

**Criterios de evaluación:** Se valorarán la calidad y amplitud de los conocimientos, la claridad y orden de ideas y la calidad de expresión.

**Porcentaje sobre calificación final:** teoría (60%), prácticas (25%), participación activa del alumno en las clases teóricas y prácticas (15%)

### Convocatoria Extraordinaria

- **Exámenes teórico y práctico**

**Descripción:**

**Examen teórico:**

- Prueba oral individualizada, en forma de entrevista, por videoconferencia de Google Meet, que será grabada con objetivos de evaluación y revisión (grupo A). Cuestionario en PRADO combinando preguntas cortas y de tipo test. Los alumnos tendrán asistencia durante el examen a través Google Meet y el grupo de Telegram (grupo B).

**Examen práctico:** prueba con un supuesto práctico de gestión de una unidad de información realizada mediante la plataforma PRADO. Durante este examen estará abierta una videoconferencia con Google Meet para facilitar la interacción entre el profesorado y el alumnado. Dicha videoconferencia será grabada con objetivos de evaluación y revisión. Este examen SOLO DEBEN HACERLO los alumnos que no hayan superado las prácticas a través de evaluación continua.

**Criterios de evaluación:** En el examen teórico se valorarán la calidad y amplitud de los conocimientos, la claridad y orden de ideas y la calidad de expresión. En el examen práctico se valorarán la capacidad para aplicar los conocimientos teóricos al caso práctico que se está resolviendo, teniendo en cuenta sus circunstancias concretas.

**Porcentaje sobre calificación final:** teoría (60%), prácticas (25%), participación activa del alumno en las clases teóricas y prácticas (15%)



## MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL NO PRESENCIAL

(Herramientas alternativas de evaluación no presencial, indicando instrumentos, criterios de evaluación y porcentajes sobre la calificación final)

- **Examen final teórico-práctico**

**Descripción:** Examen con dos partes, una teórica y otra práctica.

**Parte teórica:**

-Prueba oral individualizada, en forma de entrevista, por videoconferencia de Google Meet, que será grabada con objetivos de evaluación y revisión (grupo A). Cuestionario en PRADO combinando preguntas cortas y de tipo test. Los alumnos tendrán asistencia durante el examen a través Google Meet y el grupo de Telegram (grupo B).

**Parte práctica:** Prueba con un supuesto práctico de gestión de una unidad de información realizada mediante la plataforma PRADO. Durante este examen estará abierta una videoconferencia con Google Meet para facilitar la interacción entre el profesorado y el alumnado. Dicha videoconferencia será grabada con objetivos de evaluación y revisión.

**Criterios de evaluación:** En el examen teórico se valorarán la calidad y amplitud de los conocimientos, la claridad y orden de ideas y la calidad de expresión. En el examen práctico se valorarán la capacidad para aplicar los conocimientos teóricos al caso práctico que se está resolviendo, teniendo en cuenta sus circunstancias concretas.

**Porcentaje sobre calificación final:** teoría (60%), práctica (40%)

## RECURSOS Y ENLACES RECOMENDADOS PARA EL APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN NO PRESENCIAL

(Alternativas a la bibliografía fundamental y complementaria recogidas en la Guía Docente)

RECURSOS:

ENLACES:

### INFORMACIÓN ADICIONAL

(Cumplimentar con el texto correspondiente, si procede)

